Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH

# *Bilanzbuchhalter/-in (IHK)*
# *Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung*

*Berufsbegleitender Jahreskurs – 12 Monate*

*Prüfung Herbst 2028*
*Berlin / Online*

*Der Abschluss, der Türen öffnet –*
*Ihre Karriere im Rechnungswesen* ***beginnt hier***

GFS Steuer - und Wirtschaftsfachschule GmbH / Ansbacher Str. 16 10787 Berlin /
www.gfs-Wirtschaftsfachschule / Tel. 030 23634949

# Vorbereitungslehrgänge auf die Bilanzbuchhalterprüfung Herbst 2028

## Berlin | Online

**Ausbildungsleitung**

Jochen Okraß, StB, vBP

Dr. Rainer Haugke, MBA, MSc

---

**Unterrichtsort:** Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin (U Wittenbergplatz)

**Prüfung:** Herbst 2028

**Veranstalter:** GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH

---

### ◆ Grundkurs - Online

8. März 2027 – 5. Juli 2027, 116 Unterrichtsstunden,

28 Lehrveranstaltungen,

1 Abschlussklausur

Montag & Donnerstag 17:00 – 20:00 Uhr,

---

### ◆ Abendkurs – Online

6. September 2027 – 20. August 2028, 472 Unterrichtsstunden,

12 Klausuren mit fachlicher Vertiefung

Montag & Mittwoch 17:00 – 20:00 Uhr,

---

### ◆ Samstagkurs – Präsenz

4. September 2027 – 20. August 2028, 472 Unterrichtsstunden,

12 Klausuren mit fachlicher Vertiefung

Samstag 09:00 – 15:30 Uhr,

---

### ◆ Crashkurs

28. August 2028 – 9. September 2028, 98 Unterrichtsstunden,

3 Klausuren mit fachlicher Vertiefung

12 intensive Kurstage 08:00 – 15:30 Uhr,

---

## Klausuren-Crashkurs

11. September 2028 – 16. September 2028

6 Klausuren mit fachlicher Vertiefung

✓ zusätzliche IHK-orientierte Klausuren,

✓ Training unter Echtzeitbedingungen,

✓ ausführliche Nachbesprechung,

✓ Punktanalyse & Leistungsfeedback,

✓ Schwerpunkttraining typischer Prüfungsfälle,

Mehrwert: deutlich höhere Prüfungssicherheit und Routine.

---

## Vorbereitung auf die mündliche Prüfung

Ab 6. November 2028, 40 Unterrichtsstunden,

✓ Unterricht,

✓ Prüfungssimulation,

✓ Persönliches Coaching

---

## Tutorien zur Wiederholung der Grundlagen, parallel zum Jahres Lehrgang buchbar

Online – parallel zum Jahreslehrgang

✓ Wiederholung von Rechnungswesen-Grundlagen,

✓ Auffrischung Steuerrecht & Kostenrechnung,

✓ Individuelle Fragestellungen,

✓ Kleine Gruppen für intensives Lernen,

✓ Schließen von Wissenslücken,

Ideal für: Teilnehmer mit längerer Berufspause oder Unsicherheiten in den Grundlagen.

---

## Lehrmaterial & Unterricht

Für die Abend- und Samstagkurse stellt die GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH das vollständige Lehrwerk „**Die Bilanzbuchhalter**“ zur Verfügung: ✓ Komplettes Lehrmaterial inklusive, ✓ Individuelle Korrektur aller Klausuren, ✓ Ausführliche Musterlösungen, ✓ Persönliches Feedback

---

## Ansprechpartner der IHK

| | |
|---|---|
| Berlin | Fr. Meissl, Fasanenstr. 85, 10623 Berlin, Tel.: 030 31510807 |
| Brandenburg | Fr.Wittkowski, Breite Str. 2 a–c, 14467 Potsdam, Tel.: 0331 278627-2 |
| Frankfurt (Oder) | Puschkinstr. 12 B, 15236 Frankfurt (Oder), Tel.: 0335 5621-0 |
| Hamburg | Frau Wohldt, Adolphsplatz 1, 20457 Hamburg, Tel.: 040 36138402 |
| Kiel | Frau Witt, Bergstr. 2, 24103 Kiel, Tel.: 0431 5194-261 |
| Hannover | Herr Borkowski, Schiffgraben 49, 30175 Hannover, Tel.: 0511 3107-317 |

## Fortbildung zum/zu dem Bilanzbuchhalter/-in (IHK) Abschluss

Die Fortbildungsprüfung zum/zur Bilanzbuchhalter/in erfolgt vor der zuständigen Industrie- und Handelskammer (IHK).

**Prüfungstermine:**

**18.09.2028**

**21.09.2028**

**27.09.2028**

Auf Wunsch erhalten die Teilnehmenden zusätzlich ein Zertifikat der GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH.

## Bildungsurlaub

Für den Crashkurs kann Bildungsurlaub nach den jeweiligen Bildungsurlaubsgesetzen der Bundesländer beantragt werden.

Informationen hierzu erhalten Sie bei den zuständigen Stellen Ihres Bundeslandes.

## Fördermöglichkeiten

Eine Förderung nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG)

bekannt als Aufstiegs-BAföG – ist möglich.

Weitere Informationen erhalten Sie unter: ☞ www.aufstiegs-bafoeg.info

## Kostenloser Service der GFS

Probehören: Nutzen Sie die Möglichkeit des kostenfreien Probehörens in unseren laufenden Lehrgängen. Persönliche Beratung: Vereinbaren Sie gerne telefonisch einen persönlichen Beratungstermin.

## Informationsveranstaltungen

Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage: ☞ www.gfs-steuerfachschule.de

## Ihre Ansprechpartner

Ausbildungsberatung & Lehrgangsbetreuung


Dr. Rainer Haugke
Tel.: 030 23634949

Werner Karst
Tel.: 030 23634951

Hannelore Weppner
Tel.: 030 23634925

# Bilanzbuchhalter/-in (IHK)

## „Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung“

*– Spezialisten im Rechnungswesen –*

www.gfs.eu | 030 23634949

### Gestalten Sie unternehmerischen Erfolg aktiv mit

Bilanzbuchhalter sind heute strategische Entscheider. Sie analysieren, bewerten, steuern – und schaffen Transparenz dort, wo Unternehmen Orientierung brauchen. Mit unserem Premium-Jahreslehrgang bereiten wir Sie gezielt auf die anspruchsvolle Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer (IHK) vor – und gleichzeitig auf eine verantwortungsvolle Schlüsselrolle im Unternehmen

---

### Exzellenz in der Vorbereitung

Unsere Teilnehmer erzielen regelmäßig Prüfungsergebnisse, die 30 – 40 % über dem bundesweiten Durchschnitt liegen. Warum? Weil wir mehr bieten als Unterricht: Praxisnahe Wissensvermittlung auf höchstem Niveau, Strukturierte Prüfungsvorbereitung, Persönliche Betreuung Strategische Lernkonzepte Langjährige Erfahrung im Prüfungsbereich Hier entsteht Kompetenz mit System.

---

### Digital. Flexibel. Zukunftsorientiert.

Mit unserem GFS Online Campus erleben Sie modernes Lernen neu. Sie erhalten: Zugriff auf aktuelle Terminpläne, Digitale Unterrichtsskripte Prüfungssimulationen Kurs- und Prüfungsinformationen Umfangreiche Zusatzmaterialien Lernen wird flexibel, effizient und standortunabhängig. Sie bestimmen Tempo und Ort – wir liefern die Qualität.

---

### Ihr Kompetenzprofil nach dem Abschluss

Als Bilanzbuchhalter/in (IHK) übernehmen Sie Verantwortung auf höchstem fachlichem Niveau: Analyse und Interpretation von Unternehmenskennzahlen Steuerung von Finanz- und Rechnungswesen, Beratung der Geschäftsführung Optimierung betrieblicher Prozesse Kommunikation mit Steuerberatern, Banken und Finanzbehörden, Sie sind nicht nur Fachkraft – Sie sind wirtschaftlicher Sparringspartner der Unternehmensleitung.

---

### Für wen ist dieser Lehrgang gemacht?

Für ambitionierte Fachkräfte, die: Ihre Karriere strategisch ausbauen möchte Führungsverantwortung anstreben Sicherheit im Umgang mit komplexen Zahlen gewinnen wollen Ihre Marktposition nachhaltig stärken möchten Dieser Abschluss steht für Kompetenz, Professionalität und Zukunftssicherheit.

---

### Vorbereitung mit Weitblick

Liegt Ihre letzte Weiterbildung länger zurück? Unser halbjährlich startender Grundkurs Steuern und Rechnungswesen schafft die ideale Basis für einen erfolgreichen Einstieg in den Hauptlehrgang.

## Internationale Perspektiven

Nach Ihrem erfolgreichen Abschluss eröffnen sich weitere Möglichkeiten: **Bilanzbuchhaltung International** (IHK), Für alle, die sich im internationalen Rechnungswesen spezialisieren und ihre Expertise global ausrichten möchten.

---

## Warum wir?

✓ Überdurchschnittliche Bestehens Quoten,

✓ Hochwertige Lehrmaterialien nach IHK-Rahmenstoffplan,

✓ Digitale Lernplattform,

✓ Persönliche Beratung,

✓ Fördermöglichkeiten & Treue-Rabatte,

✓ Langjährige Erfahrung im Prüfungsumfeld,

**Wir begleiten nicht nur Ihre Weiterbildung. Wir begleiten Ihren nächsten Karriereschritt**.

---

## Jetzt ist der richtige Zeitpunkt.

Positionieren Sie sich als Spezialist im Rechnungswesen Übernehmen Sie Verantwortung. Gestalten Sie Zukunft. Starten Sie mit uns in Ihre nächste berufliche Dimension

---

## Anforderungen

**Geprüfte/r Bilanzbuchhalter/-in – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung**

Durch die erfolgreiche Ablegung der Fortbildungsprüfung zum/zur **Geprüften Bilanzbuchhalter/-in – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung** weisen kaufmännische Angestellte nach, dass sie durch **gezielte berufliche Fortbildung** erweiterte und vertiefte fachliche Kenntnisse sowie **praktische Fertigkeiten** erworben haben.

Die rechtlichen Grundlagen sind in der bundesweit gültigen Verordnung geregelt:

Verordnung über die Prüfung zum anerkannten Fortbildungsabschluss

Geprüfter Bilanzbuchhalter und Geprüfte **Bilanzbuchhalterin –**

**Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung**

Die konkreten Prüfungsanforderungen werden im bundeseinheitlichen Rahmenlehrplan des DIHK festgelegt. Die vollständige Prüfungsverordnung kann über die jeweilige zuständige Industrie- und Handelskammer (IHK) eingesehen werden.

## 📌 Zulassungsvoraussetzungen zur Bilanzbuchhalterprüfung

(Auszug aus der Prüfungsverordnung § 3)

✅ Zur Prüfung wird zugelassen, wer einen der folgenden Nachweise erbringt:

1. Kaufmännische Ausbildung (3 Jahre)Erfolgreich abgelegter Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf mit einer Ausbildungs dauer von drei Jahren.
2. Alternativ folgende Abschlüsse:
   a) Anerkannter Fortbildungsabschluss als Fachwirt/in, Fachkaufmann/-frau,
   b) Abschluss als Staatlich geprüfte/r Betriebswirt/in
   c) Wirtschaftswissenschaftlicher Diplom- oder Bachelorabschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschule, Berufsakademie oder eines akkreditierten betriebswirtschaftlichen Ausbildungsganges + mindestens einjährige einschlägige Berufspraxis,
3. mindestens fünfjährige Berufspraxis

---

### Wichtiger Hinweis zur Berufspraxis

Die Berufspraxis muss:

✓ Wesentliche Bezüge zu den Aufgaben eines Bilanzbuchhalters haben,

✓ überwiegend im betrieblichen Finanz- und Rechnungswesen erworben worden sein.

---

### Sonderregelung (§ 3 Abs. 2)

Zur Prüfung kann ebenfalls zugelassen werden, wer durch Zeugnisse oder andere geeignete Nachweise glaubhaft macht, vergleichbare Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten erworben zu haben.

---

## 📝 Anmeldung zur Prüfung

**Die Anmeldung erfolgt:**
Schriftlich, direkt durch den Prüfungsbewerber / die Prüfungsbewerberin
auf dem Formular der zuständigen Industrie- und Handelskammer
unter Beachtung der jeweiligen Anmeldefrist
**Der Anmeldung sind beizufügen:**

✓ Nachweise über die Zulassungsvoraussetzungen.

---

### Prüfungsgebühren

Die Prüfungsgebühr: richtet sich nach der Gebührenordnung der zuständigen IHK ist vom Prüfungsbewerber persönlich zu zahlen und mit der Anmeldung zur Prüfung zu entrichten
ohne Zahlung der Prüfungsgebühr erfolgt keine Zulassung zur schriftlichen Prüfung.

---

### Inhalt und Ablauf der Bilanzbuchhalterprüfung

Die Prüfung besteht aus:

✍ Schriftlichem Prüfungsteil, Mündlichem Prüfungsteil

## Handlungsbereiche der Prüfung

Die Prüfung erstreckt sich auf folgende sieben Kompetenzfelder:

1. Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen
2. Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten
3. Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen
4. Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen
5. Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden
6. Internes Kontrollsystem sicherstellen
7. Kommunikation Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

---

## Schriftliche Prüfung

### Struktur

1. Aufgabenstellungen,
2. Jeweils 240 Minuten Bearbeitungszeit,
3. Praxisnahe, komplexe Fallstudien

### Inhaltliche Schwerpunkte

Die drei Klausuren enthalten insbesondere folgende Kernbereiche:

✓ Geschäftsvorfälle erfassen und zu Abschlüssen führen,

✓ Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten,

✓ Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen, Die übrigen Handlungsbereiche werden mindestens einmal situationsbezogen integriert.

☞ Gesamtbearbeitungszeit: 12 Stunden

---

## Mündliche Prüfung

**Zulassung:** Zur mündlichen Prüfung wird nur zugelassen, wer die schriftliche Prüfung bestanden hat.

Die mündliche Prüfung muss innerhalb von zwei Jahren nach Bestehen der schriftlichen Prüfung erfolgen. Andernfalls ist die schriftliche Prüfung erneut abzulegen.

### Ziel der Mündlichen Prüfung

Nachweis der Fähigkeit:

✓ Fachinhalte strukturiert zu präsentieren,

✓ angemessen und sicher zu kommunizieren,

✓ Komplexe betriebliche Sachverhalte zu analysieren,

✓ Lösungsmöglichkeiten fundiert zu bewerten.

### Präsentation

Dauer: max. 15 Minuten, Thema wird vom Prüfungsteilnehmer selbst gewählt, Muss aus dem Handlungsbereich Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten stammen
Das Thema ist mit / Kurzbeschreibung des Problems, Inhaltsgliederung
bereits zum Termin der dritten schriftlichen Prüfungsleistung einzureichen.
Ziel: Darstellung, Analyse und Lösung eines komplexen Praxisproblems.

### Fachgespräch

Dauer: ca. 30 Minuten, Schließt unmittelbar an die Präsentation lang, Ausgehend von der Präsentation sollen:

- ✓ Praxisprobleme analysiert,
- ✓ Einflussfaktoren bewertet,
- ✓ Lösungsmöglichkeiten diskutiert, neben dem Bereich Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten, werden weitere Handlungsbereiche einbezogen.

---

### Unser Vorbereitungskonzept greift genau diese Prüfungsstruktur auf

- ✓ Klausuren Training à 240 Minuten
- ✓ Präsentationscoaching
- ✓ Simulation realer Fachgespräche
- ✓ Intensives Feedback
- ✓ Sicherheit im Auftreten.

# Zusatzqualifikation Bilanzbuchhalter/-in International (IHK)

Ihre Karriere in der internationalen Finanzwelt

Als geprüfte/r Bilanzbuchhalter/-in, Steuerfachwirt/-in oder Betriebswirt/-in erweitern Sie mit dieser Zusatzqualifikation Ihre Kompetenzen im Bereich der internationalen Rechnungslegung.

Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs und der anschließenden IHK-Prüfung sind Sie in der Lage, **Unternehmens Abschlüsse** nach internationalen Rechnungslegungsstandards **(IFRS / IAS)** zu erstellen, zu analysieren und professionell zu interpretieren.

Sie vertiefen Ihre Kenntnisse insbesondere in folgenden Bereichen:

- ✓ Internationale Rechnungslegung (IFRS / IAS)
- ✓ Steuerliche Aspekte internationaler Geschäftstätigkeit
- ✓ Internationale Finanzierung
- ✓ Analyse internationaler Jahresabschlüsse

➡ Damit eröffnen sich Ihnen attraktive Karrierechancen in international tätigen Unternehmen.

Unsere Lehrgänge bereiten Sie praxisorientiert, strukturiert und zielgerichtet auf die IHK-Prüfung vor.

## Vorbereitung auf die IHK-Prüfung „Bilanzbuchhalter /-in International

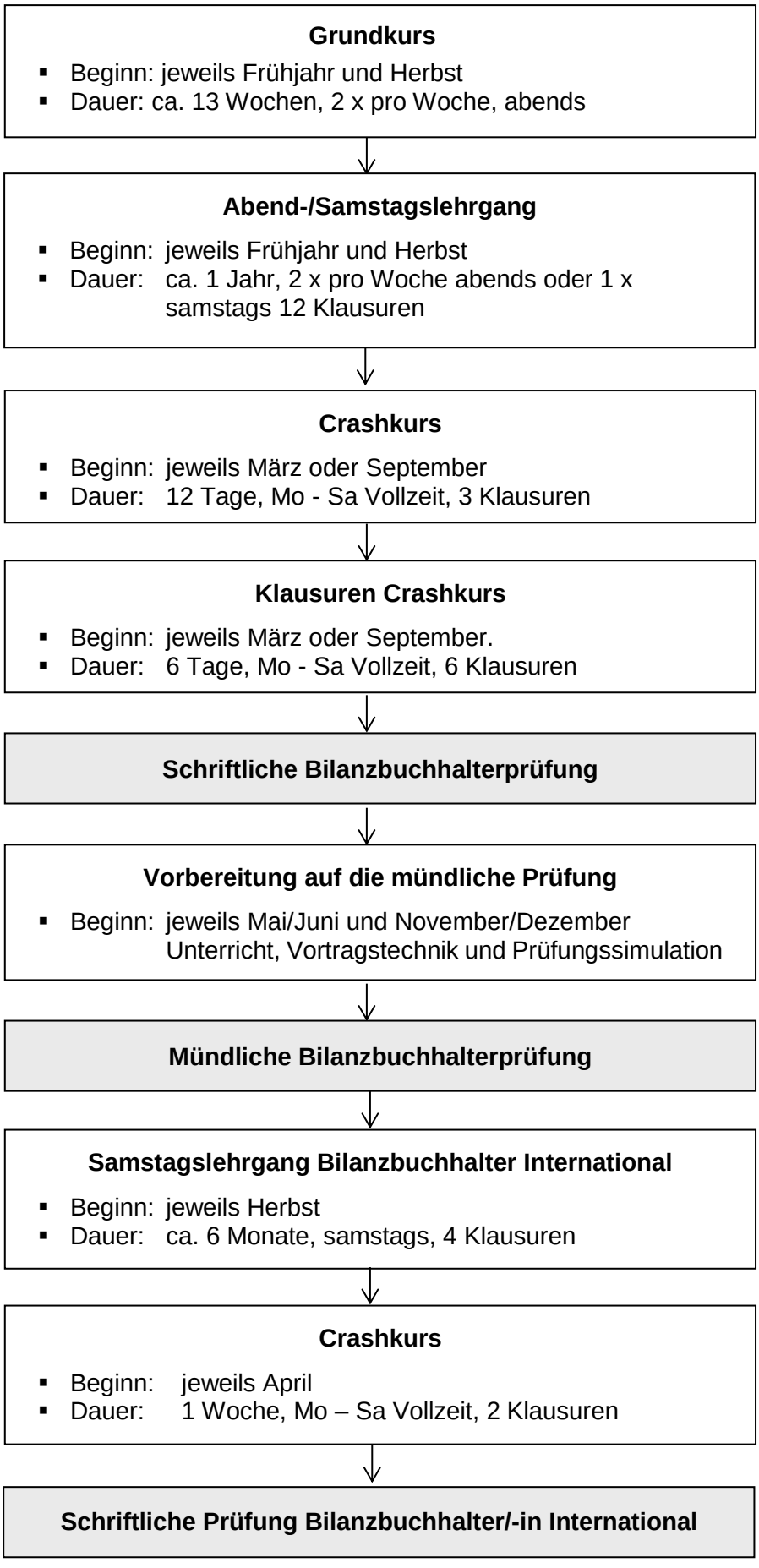
**Samstagskurs – berufsbegleitend**
**Start:** März 2029 - Oktober 2029
Samstag, 09:00 – 15:30 Uhr
**Inhalte:**
Strukturierte Prüfungsvorbereitung
8 Klausuren zur Vertiefung
**Ideal für:**
Teilnehmer, die sich parallel zum Beruf vor bereiten möchten

**Crashkurs (Vollzeitkurs)**
**Zeitraum:** November 2029
Montag – Samstag, 08:30 – 16:00 Uhr
**Inhalte:**
Gesamtwiederholung und Vertiefung
2 Klausuren

## Ihr Vorteile

- ➢ Praxisnahe Lehrinhalte
- ➢ Intensive klausurorientierte Schulung
- ➢ unter Prüfungsstandards
- ➢ Finanzierung mit staatlicher Unterstützung möglich steuerlich absetzbar

## Vorbereitung auf die Prüfung zum Bilanzbuchhalter/-in / Bilanzbuchhalter/-in International



# GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH

## Die Methode der GFS-Vorbereitungslehrgänge

Praxisnah. Anspruchsvoll. Erfolgsorientiert.

www.gfs.eu | 030 23634949

### Warum GFS?

✓ Konsequente Prüfungsorientierung, ✓ Hoher Praxisbezug, ✓ Klare Struktur und Systematik, ✓ Individuelle Leistungsrückmeldung, ✓ Langjährige Erfahrung in der Prüfungsvorbereitung, ✓ GFS steht für Qualität, ✓ Professionalität und nachhaltigen Lernerfolg.

---

### Unser Konzept: Lernen mit System – Bestehen mit Sicherheit

Die GFS bereitet seit Jahren erfolgreich auf anspruchsvolle Fortbildungsprüfungen im Steuer- und Rechnungswesen vor. Unser Ziel ist es, Fachwissen nicht nur zu vermitteln, sondern prüfungssicher anzuwenden. Unsere Lehrgänge finden berufsbegleitend als Abend-, Samstag- oder Intensivkurse statt. Sie richten sich an motivierte Teilnehmerinnen und Teilnehmer mit soliden Vorkenntnissen und dem klaren Ziel, ihre Prüfung erfolgreich zu bestehen.

---

### Praxisorientierte Wissensvermittlung

Im Mittelpunkt unseres Unterrichts steht die Anwendung. Systematische Grundlagen werden kompakt und verständlich dargestellt. Die Umsetzung erfolgt direkt an prüfungsnahen Fallstudien. Klausurtypische Aufgaben bilden die Grundlage jeder Unterrichtseinheit. Grafiken und strukturierte Übersichten erleichtern komplexe Zusammenhänge. Fachliche Diskussionen fördern das Verständnis und vertiefen das Wissen. So entsteht nachhaltige Handlungssicherheit – genau das, was in der Prüfung entscheidend ist.

---

### Realistische Prüfungssimulation

Erfolg entsteht durch Übung unter echten Bedingungen. Unsere Teilnehmer schreiben regelmäßig Klausuren: in Originallänge (240 Minuten) im Schwierigkeitsgrad der IHK-Prüfungen, mit Aufgaben aus vergangenen Prüfungen (an aktuellen Rechtsstand angepasst), Jede eingereichte Klausur wird: individuell korrigiert, benotet mit ausführlicher Musterlösung versehen mit transparentem Bewertungsschema ergänzt Die intensive Nachbesprechung hilft, Schwächen gezielt zu erkennen und zu beheben.

---

### Jahreslehrgang Bilanzbuchhalter/-in

Der Unterricht findet wahlweise: zweimal wöchentlich am Abend oder am Samstag statt. Die Erfahrung zeigt deutlich: Regelmäßiges Klausurtraining ist ein wesentlicher Erfolgsfaktor für das Bestehen der Abschlussprüfung. Daher empfehlen wir allen Teilnehmern die konsequente Teilnahme an den Leistungskontrollen.

---

### Umfangreiches Lehrmaterial

Die Lehrgangsgebühr beinhaltet ein strukturiertes Gesamtlehrwerk mit rund 3.000 Seiten:

- Fachliche Grundlagen
- Systematische Übersichten
- Klausuraufgaben, **Vollständige Lösungen**

Ein Mitschreiben während des Unterrichts ist nicht erforderlich – der Fokus liegt vollständig auf dem Verständnis und der Anwendung

## Intensiv-Crashkurs zur schriftlichen Bilanzbuchhalterprüfung

***Zwei Wochen. Volle Konzentration. Maximale Prüfungssicherheit*.**

Unser Crashkurs richtet sich an Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die sich kurz vor der schriftlichen Bilanzbuchhalterprüfung gezielt und intensiv vorbereiten möchten.

### Kursstruktur

- Dauer: 2 Wochen, Montag bis Samstag
- Vollzeit mit jeweils 8 Unterrichtseinheiten täglich

### Methodik

Jede Veranstaltung beginnt mit einem Testbogen, der innerhalb von 60 Minuten unter Zeitvorgabe zu bearbeiten ist. Im Anschluss erfolgt eine ausführliche, strukturierte Besprechung der Aufgaben sowie des jeweiligen Themengebiets.

### Inhalte

- Bearbeitung prüfungsrelevanter Standardfälle (Schwerpunktbereiche der Klausuren)
- Analyse aktueller Problemstellungen der letzten Monate, die erfahrungsgemäß häufig Gegenstand der Prüfung sind
- Schreiben vollständiger Klausuren in Originallänge und Originalschwierigkeitsgrad
- Detaillierte Korrektur und intensive Nachbesprechung
- Der Crashkurs setzt solide Vorkenntnisse voraus und richtet sich in erster Linie an Absolventinnen und Absolventen unserer Jahreslehrgänge oder vergleichbarer Lehrgänge. Anmeldungen externer Teilnehmer können vorbehaltlich freier Plätze berücksichtigt werden.

---

## Vorbereitung auf die mündliche Bilanzbuchhalterprüfung

Der letzte Schritt zum erfolgreichen Abschluss. Dieser Lehrgang rundet Ihre Prüfungsvorbereitung ab und bereitet gezielt auf die mündliche Teilprüfung vor.

### Fachliche Vertiefung

- Wiederholung und Systematisierung der prüfungsrelevanten Grundlagen
- Anwendung an prüfungstypisch aufbereiteten Fallgestaltungen
- Visualisierung komplexer Zusammenhänge durch Schaubilder und Übersichten

### Prüfungssimulation

Ein zentraler Bestandteil des Lehrgangs ist die realitätsnahe Simulation der mündlichen Prüfung:

- Durchführung kurz vor dem offiziellen Prüfungstermin
- Arbeit in kleinen Gruppen
- Prüfung durch bekannte sowie teilweise nicht bekannte Dozenten
- Präsentation im Fachgebiet „Jahresabschlüsse“
- Anschließendes Fachgespräch unter Prüfungsbedingungen

Diese Simulation stärkt Fachkompetenz, Präsentationssicherheit und Auftreten.

### Praxisnahe Vorbereitung

- Auswertung von Prüfungsprotokollen ehemaliger Teilnehmer
- Verpflichtende Einreichung eines eigenen Prüfungsprotokolls nach abgelegter Prüfung
- Ergänzende Dozentenskripte zur gezielten Wiederholung.

### Flexible Unterrichtsformen

Der Unterricht kann je nach Organisation erfolgen als:

- Präsenzunterricht
- Online-Unterricht
- Hybridunterricht

So ermöglichen wir maximale Flexibilität bei gleichbleibend hoher Qualität

## Das Dozententeam der GFS

Erfahrung aus der Praxis. Didaktik mit System. Unsere Dozentinnen und Dozenten stehen für fachliche Tiefe, Aktualität und konsequente Prüfungsorientierung. Sie kommen direkt aus der Praxis – aus Steuerberatung, Finanzverwaltung, Betriebsprüfung, Recht und betriebswirtschaftlicher Beratung. Diese unmittelbare Nähe zur beruflichen Realität gewährleistet, dass Unterrichtsinhalte nicht nur theoretisch korrekt, sondern auch praxisrelevant und prüfungssicher vermittelt werden.

Gleichzeitig verfügen alle Lehrenden über langjährige Erfahrung in der Ausbildung von:

- Steuerberaterinnen und Steuerberatern
- Steuerfachwirtinnen und Steuerfachwirten
- Bilanzbuchhalterinnen und Bilanzbuchhaltern

Die Vermittlung erfolgt überwiegend fallorientiert – strukturiert, systematisch und mit klarem Fokus auf typische Prüfungsanforderungen.

---

### Unsere Dozenten

| | |
|---|---|
| Hülya Akhan | Steuerberaterin |
| Benjamin Behrendt | Steuerberater, Diplom-Kaufmann |
| Oliver Boy | Bilanzbuchhalter (IHK), Bilanzbuchhalter International(IHK) |
| Dr. Rainer Haugke | MBA, MSc |
| Erhan Konak | Steuerberater |
| Ulrich Moch | Diplom-Wirtschaftswissenschaftler, M.A. |
| Sandy Nowottnick | Steuerberaterin, Diplom-Kauffrau |
| Jochen Okraß | Dipl.-Ing., Dipl.-Kfm., Steuerberater, vBP |
| Bernd Pesler | Dipl.- Fin |
| Christian Scheiding | Rechtsanwalt |
| Felix Schneider | Diplom-Volkswirt |

---

### Was unser Team auszeichnet

✓ Aktive Tätigkeit im jeweiligen Fachgebiet,
✓ Hoher Anspruch an Struktur und Systematik,
✓ Langjährige Unterrichtserfahrung,
✓ Intensive Betreuung und klare Rückmeldungen,
✓ Verlässliche Vorbereitung auf anspruchsvolle Prüfungen,

Die Stärke der GFS liegt in der Verbindung aus fachlicher Autorität und didaktischer Klarheit – mit dem gemeinsamen Ziel: Ihre erfolgreiche Prüfung.

## GFS-Lehrwerk „Die Bilanzbuchhalter“

Ihr professioneller Erfolgsbegleiter für die Bilanzbuchhalterprüfung 2028, Teilnehmerinnen und Teilnehmer unserer Abend- und Samstaglehrgänge erhalten ohne zusätzliche Kosten das bewährte GFS-Lehrwerk „Die Bilanzbuchhalter“ – ein umfassendes und praxisorientiertes Gesamtpaket für eine strukturierte und sichere Prüfungsvorbereitung. Die aktuelle 35. Auflage berücksichtigt alle für die Bilanzbuchhalterprüfung 2028 relevanten Rechtsstände. Berücksichtigt sind insbesondere die Prüfungsschwerpunkte der Jahre 1992 bis 2027 – für höchste Aktualität und maximale Praxisrelevanz.

---

### Klare Struktur – vollständige Abdeckung aller Prüfungsbereiche

Das Lehrwerk ist systematisch aufgebaut und deckt sämtliche prüfungsrelevanten Handlungsbereiche ab:

| | |
|---|---|
| AO – | Abgabenordnung |
| ESt – | Einkommensteuer |
| FiMa – | Finanzwirtschaftliches Management |
| GewSt – | Gewerbesteuer |
| IK – | Internes Kontrollsystem |
| IStR – | Internationales Steuerrecht |
| JaInt – | Jahresabschluss International |
| JAna – | Jahresabschlussanalyse |
| JaNat – | Jahresabschluss National |
| KF – | Kommunikation und Führung |
| KLR – | Kosten- und Leistungsrechnung |
| KSt – | Körperschaftsteuer |
| USt – | Umsatzsteuer |

### Jedes Fachgebiet enthält:

- Systematische Darstellung der theoretischen Grundlagen umfangreiche Fallsammlungen mit Aufgaben und ausführlichen Lösungen

---

### Realitätsnahes Klausurtraining

Für eine optimale Vorbereitung auf die schriftliche Prüfung beinhaltet das Lehrwerk zusätzlich:

- 12 prüfungsnahe Klausuren mit Musterlösungen
- Individuelle Korrektur nach offiziellen Prüfungsmaßstäben
- Detaillierten Korrekturbogen
- Konkrete Hinweise zur Klausurtechnik – für eine sichere und strukturierte Bearbeitung

---

### Umfang & Qualität

Mit rund 3.000 Seiten bietet das GFS-Lehrwerk eine der umfassendsten und fundiertesten Vorbereitungsgrundlagen für angehende Bilanzbuchhalterinnen und Bilanzbuchhalter. Gerne stellen wir Ihnen eine Leseprobe zur Verfügung. Überzeugen Sie sich selbst von Qualität, Aktualität und Praxisorientierung.

# Arbeitsmittel für den Lehrgang Bilanzbuchhalter/-in

## 1. Erforderliche Arbeitsmittel

*(Kosten sind nicht in der Lehrgangsgebühr enthalten und vom Teilnehmer selbst zu tragen.)*

Für die Lehrveranstaltungen, die häusliche Vor- und Nacharbeit sowie die Bearbeitung der Klausuren benötigen Sie die in der Bilanzbuchhalterprüfung zugelassenen Hilfsmittel.

### Zugelassene Hilfsmittel für die schriftliche Prüfung

Erlaubt sind unkommentierte Textausgaben beliebiger Verlage
(z. B. Loseblattsammlungen des Verlag C. H. Beck).

### Steuerrecht

- Steuergesetze
- Steuerrichtlinien

### Wirtschaftsrecht

- BGB
- HGB
- AktG
- GmbHG
- IFRS

### Rechtsstand

- Vorjahr
- Bei der Umsatzsteuer zusätzlich der Rechtsstand des Prüfungsjahres

### Wichtige Hinweise

Die Textausgaben sind vom Prüfungskandidaten selbst zu beschaffen und zur Prüfung mitzubringen. Zulässig sind ausschließlich Unterstreichungen oder Markierungen. Nicht zulässig sind handschriftliche Eintragungen (z. B. Erläuterungen oder Verweise). Gesetzesreiter sind erlaubt, sofern sie lediglich die Bezeichnung des jeweiligen Paragrafen oder Richtlinienabschnitts enthalten.

### Taschenrechner

Zugelassen ist ein Taschenrechner ohne weitergehende Speicher- oder Programmierfunktion.

---

## 2. Empfohlene Arbeitsmittel

Das GFS-Lehrwerk deckt den gesamten Prüfungsstoff vollständig ab. Die Anschaffung zusätzlicher Fachliteratur ist daher nicht zwingend erforderlich.

Es wird empfohlen, das gesamte GFS-Lehrwerk mindestens zweimal vollständig zu bearbeiten.

### Zusätzlich empfehlenswert:

- Beck’scher Bilanzkommentar vom Verlag C. H. Beck
- IFRS Loseblattsammlung (alternativ zur Textausgabe)

**Weitere Informationen finden Sie unter:**
**www.gfs-steuerfachschule.de**

50 JAHRE BVBC

# Tipp: Profitieren Sie während Ihrer Fortbildung von der kostenfreien BVBC-Ausbildungsmitgliedschaft PLUS

Mit einer Fortbildung zur Bilanzbuchhalterin oder zum Bilanzbuchhalter bei der GFS machen Sie alles richtig! Der Abschluss gehört in Deutschland zu den angesehensten Aufstiegsfortbildungen, die Sie belegen können. Nicht zu Unrecht: Bilanzbuchhalter:innen sind gefragte Fachexpert:innen, die in Unternehmen große Verantwortung übernehmen und vielfach Führungspositionen besetzen. Doch der Weg bis zum Abschluss ist nicht leicht, die Prüfungen sind anspruchsvoll. Als Ihr Berufsverband möchte der Bundesverband der Bilanzbuchhalter und Controller (BVBC) Sie bei Ihrem nächsten Karriereschritt bestmöglich unterstützen. Mit der BVBC-Ausbildungsmitgliedschaft PLUS haben Sie jetzt exklusiv die Möglichkeit, von allen Mitgliedervorteilen kostenfrei zu profitieren. Und zwar genau so lange, wie Ihre Fortbildung andauert (max. jedoch für drei Jahre).

## ➡ Viele Vorteile, keine Kosten: Die BVBC-Ausbildungsmitgliedschaft PLUS

- landesweites Netzwerk
- kostenfreie Rechtsberatung rund um den Job
- Unterstützung bei Fachfragen durch unsere Expert:innen
- aktuelle Branchennews durch unsere Newsletter
- Seminare & Workshops zu Top-Konditionen
- regionale Ansprechpartner:innen & Veranstaltungen
- Interessenvertretung in Politik & Wirtschaft
- kostenfreie Stellengesuche in unserer Jobbörse
- unschlagbare Vergünstigungen bei unseren Partnern

## ➡ On top: Sichern Sie sich ein Starterkit inkl. Gutschein im Wert von 79,-€

**Jetzt informieren und kostenfrei beitreten: bvbc.de/karrierekick**

**Anmeldung**

Hiermit melde ich mich verbindlich für den folgenden Vorbereitungslehrgang auf die schriftliche Bilanzbuchhalterprüfung **Herbest 2028 an**.

**Standort:** Berlin / Online

| **Lehrgangsauswahl** | **Termin** | **Gebühr** |
|---|---|---|
| **Grundkurs (GK) – Online** | ☐ 8.03 2027 – 05.07 2027 | 950,00 € |
| **Abendkurs (AK) – Online** | ☐ 06.09.2027 – 20.08.2028 | 3.950,00 € |
| **Samstagskurs (SK) – Präsenz** | ☐ 04.09.2027 – 20.08.2028 | 3.950,00 € |
| **Crashkurs (CK)** | ☐ 28.08.2028 – 15.09.2028 | 450,00 € |
| **Klausuren – Crashkurs** | ☐ 11.09.2028 – 16.09.2028 | 450,00 € |
| **Mündliche Vorbereitung (MK)** | ☐ ab 06.11.2028 | 450,00 € |

**Bitte Fragen Sie unsere Paketpreise an.**

☐ Ich beantrage Ratenzahlung[3]

---

**Persönliche Angaben**

Vorname, Nachname _____

Geburtsdatum / -ort: _____

Privatanschrift _____

Str./Nr: _____ PLZ/Ort: _____

Privat: _____ dienstlich: _____

Privat E-Mail-Adresse: _____ dienstlich: _____

Ausbildung / Tätigkeit: _____

Rechnung bitte an: _____

_____

(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)

---

Angaben für die Berufsgenossenschaft:

---

Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers?

☐ ja ☐ nein

**Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.** Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

_____ _____

_____

Ort, Datum: Unterschrift Teilnehmer: Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung, jedoch nicht vor Vertragsschluss und der vollständigen Information gemäß Art. 246 § 2 i. V. m. § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Frist genügt die rechtzeitige Absendung des Wider-rufs an:
GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Folgen des Widerrufs:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind empfangene Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie die Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, ist Wertersatz zu leisten. Zahlungsrückerstattungen erfolgen binnen 30 Tagen: für Sie ab Absendung, für uns ab Erhalt Ihres Widerrufs.

Besondere Hinweise:

Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag auf Ihren ausdrücklichen Wunsch hin vollständig erfüllt wurde, bevor Sie den Widerruf erklärt haben.

Ich habe die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis genommen: _____
_____

(Ort, Datum) (Unterschrift Teilnehmende)

Besondere Vertragsbedingungen

Mindestteilnehmendenzahl: Die von der GFS angebotenen Lehrgänge finden statt, sofern mindestens 20 Teilnehmende an-gemeldet sind.
Zustandekommen des Vertrags: Der Vertrag kommt mit der schriftlichen Bestätigung durch die GFS oder der Zusendung einer Rechnung zustande. Die GFS behält sich vor, Kurse aus wichtigem Grund abzusagen.
Kündigung: Eine ordentliche Kündigung ist mit einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine außerordentliche Kündigung (z. B. bei Nichtzulassung zur Prüfung mit Nachweis der zuständigen Stelle) ist jederzeit zulässig. Im Kündigungsfall ist nur der anteilige Betrag für die bis dahin erbrachte Leistung zu zahlen. Die Kündigung bedarf der Schriftform.
Rücktritt: Ein Rücktritt vom Vertrag ist bis 14 Tage vor Kursbeginn schriftlich möglich. Bereits gezahlte Kursgebühren werden in diesem Fall vollständig erstattet. Das Rücktrittsrecht besteht unabhängig von Widerrufs- und Kündigungsrecht.
Online-Unterricht: Mit der Anmeldung erklären sich die Teilnehmenden mit der Teilnahme am Online-Unterricht einverstan-den. Dieser kann zu Zwecken der Durchführung und Qualitätssicherung aufgezeichnet werden.
Haftung: Die GFS haftet nicht für Personen-, Sach- oder sonstige Schäden, die im Zusammenhang mit der Teilnahme an Lehrgängen entstehen – ausgenommen sind Schäden aufgrund grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz.
Nebenabreden: Änderungen und Ergänzungen des Vertrags bedürfen der Schriftform.

**Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:**

Die Lehrgangsgebühr ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
3) Der Teilnehmende kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn er dies beantragt hat. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreitet der Teilnehmende mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Bank-Tage, gilt die Ratenbewilligung, als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
**Verzug**: Die GFS ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmende verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
**Nachlass:** Dem Teilnehmenden wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehr-gangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbeginns bei dem Veranstalter eingeht.
**Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis **1. Juli 2028** gewähren wir 3 % **Frühbucherrabatt** für den **Hauptlehrgang**. Bei Anmel-dung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kur-se 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen GFS-Teilnehmenden, die bereits einen Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuera-batt. Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
2) Gebühren für GFS-Teilnehmende: Als GFS-Teilnehmende gelten diejenigen, die bereits einen GFS Hauptlehrgang (AK/SK) komplett bezahlt haben. Dies gilt nicht bei vorheriger Teilbelegung dieser Kurse. Grundkurs-Teilnehmende gelten nicht als Wiederholer.
**Wiederholung**: Bei vorheriger Entrichtung der kompletten Lehrgangsgebühr in einem GFS-Hauptlehrgang (AK oder SK, Teilnehmende eines GFS-Grundkurses nicht) ist nur eine Wiederholungs-Gebühr von 50% der jeweiligen Kursgebühr zu entrich-ten.
**Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens je-doch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich

**Freiwillige Newsletter-Einwilligung**

☐ Ich möchte den kostenlosen Newsletter der GFS erhalten und regelmäßig per E-Mail über Angebote und Veranstaltungen informiert werden. Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit widerrufen werden – z. B. per E-Mail an zebaze@gfs-steuerfachschule.de oder über den Abmeldelink im Newsletter

.

_____ _____
(Ort, Datum) (Unterschrift Teilnehmende)