

Informationsmaterial

Vorbereitungslehrgänge für die
Steuerfachwirtprüfung 2026

Standort Berlin

Vorab-Ankündigung

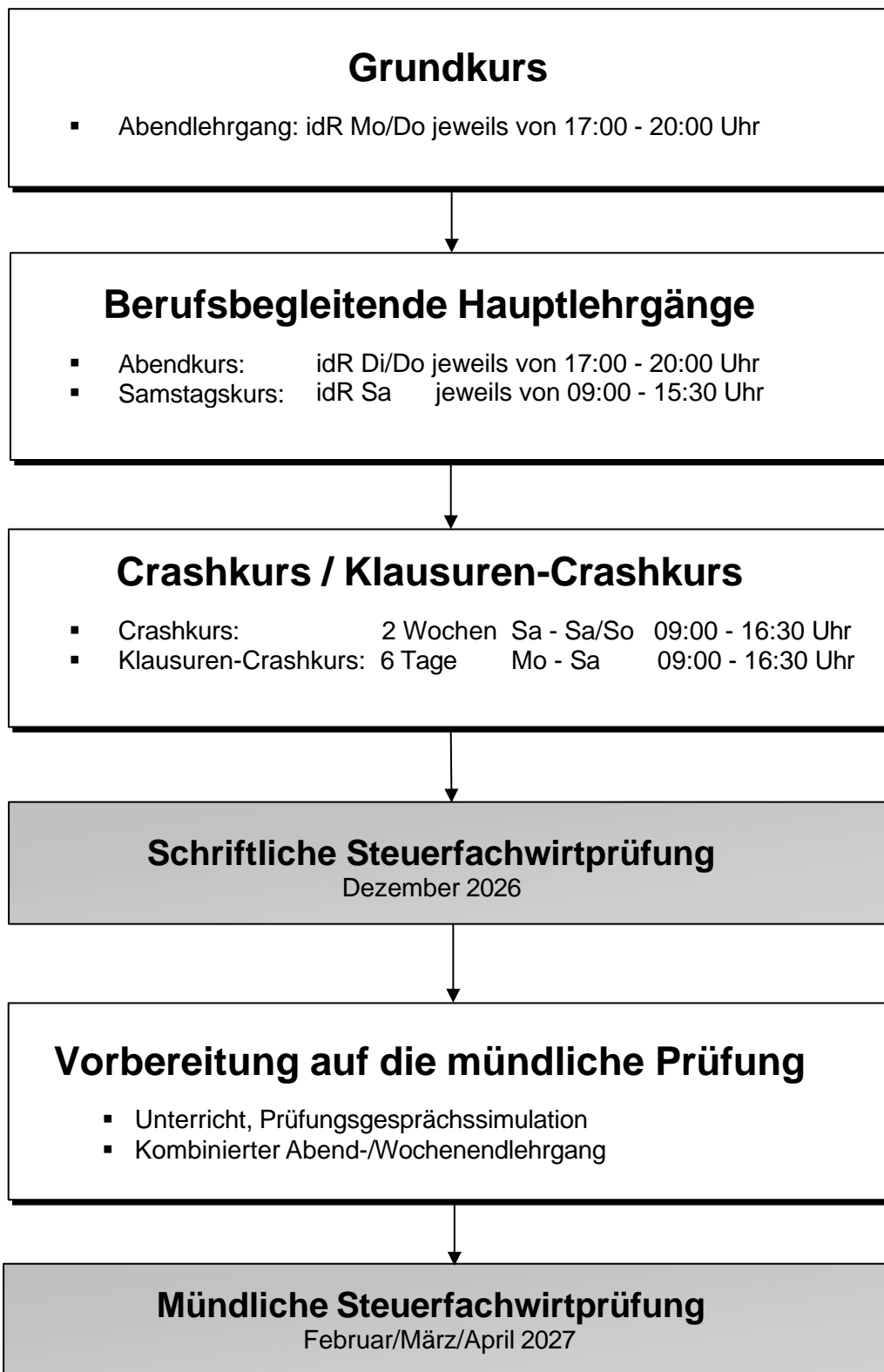
Die GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH bietet alle Kurse in Hybridform an. Sie erfolgen somit als Präsenzunterricht und zugleich auch als Onlineunterricht.

Vorbereitungslehrgänge für die Steuerfachwirtprüfung 2026 in Berlin

Veranstalter	GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin		Tel. 030 / 23 63 49 49 E-Mail steufa@gfs.eu Internet www.gfs.eu
Grundkurs (jeweils berufsbegleitend)	Online	10.03.2025 – 12.07.2025 Montag und Donnerstag 17:00 – 20:00 Uhr 28 Lehrveranstaltungen, 1 Abschlussklausur	
Hauptkurs	Präsenz und Online (jeweils berufsbegleitend)		
	Abendkurs	02.10.2025 – 24.10.2026 Dienstag und Donnerstag 17:00 Uhr – 20:00 Uhr zum Teil Samstag 09:00 Uhr – 15:30 Uhr Einige Sonntage Klausuren	
	Samstagkurs	04.10.2025 – 24.10.2026 Samstag 09:00 Uhr – 15:30 Uhr Einige Sonntage Klausuren	
		Inklusive 4 Klausuren auf dem Gebiet (16 Klausuren insgesamt) mit fachlicher Vertiefung und individueller Bewertung.	
Crashkurs	Präsenz und Online	31.10.2026 – 14.11.2026 Montag bis Samstag/Sonntag 09:00 Uhr – 16:30 Uhr	
		Inklusive 1 Klausur auf jedem Gebiet auf Prüfungsniveau (4 Klausuren insgesamt) mit fachlicher Vertiefung und individueller Bewertung.	
Klausuren-Crashkurs	Präsenz und Online	16.11.2026 – 21.11.2026 Montag bis Samstag/Sonntag 09:00 Uhr – 16:30 Uhr	
		Inklusive 2 Klausuren auf jedem Gebiet auf Prüfungsniveau (8 Klausuren insgesamt) mit schwerpunktmäßiger inhaltlicher Besprechung, fachlicher Vertiefung und individueller Bewertung.	
Vorbereitung auf die mündliche Prüfung	Präsenz und Online Berufsbegleitend	ab Februar 2027 (abhängig vom jeweiligen Bundesland) Sie bekommen zu zugegebener Zeit unser separates Informationsmaterial.	
Beratung	Dipl.-Kauffrau/Steuerfachwirtin Manuela Reichenbach	reichenbach@gfs.eu	Tel.: 030 / 23 63 49 49
Lehrgangsbetreuung	Hannelore Weppner	weppner@gfs.eu	Tel.: 030 / 23 63 49 25

Infoveranstaltungen	Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage unter www.gfs.eu
Probefahren	Nutzen Sie die Möglichkeit des kostenfreien Probefahrens in unseren laufenden Lehrgängen.
Prüfungsdatum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die bundeseinheitliche Fortbildungsprüfung zum/r Steuerfachwirt/in findet vor der zuständigen Steuerberaterkammer statt. ▪ Schriftliche Prüfung: 09.12., 10.12., 11. 12. 2026 ▪ Mündliche Prüfung: Februar / März / April 2027 <p>Auf Wunsch erhalten die Teilnehmenden von der GFS ein Zertifikat.</p>
Bildungsurlaub	<p>Für den Crashkurs und den Klausuren-Crashkurs kann Bildungsurlaub nach den Bildungsgesetzen der Länder beantragt werden.</p> <p>Kontakt für nähere Informationen: Hannelore Weppner Tel.: 030 / 23 63 49 25 Mail: weppner@gfs.eu</p>
Fördermöglichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufstiegs-BAföG (AFBG) Nähere Informationen dazu unter www.aufstiegs-bafög.de oder ▪ Weiterbildungsbonus Nähere Informationen dazu unter www.zwei-p.org
Lehrgangsorte	<p>Die Steuerfachwirtslehrgänge werden in Berlin und Hamburg in unseren Räumen, aber auch im virtuellen Hörsaal angeboten. Sie sind in Form und Inhalt gleich ausgerichtet.</p> <p>Fortbildungszentrum Berlin: GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH (Wittenbergplatz) Ansbacher Str. 16 10787 Berlin</p> <p>Fortbildungszentrum Hamburg: GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH (Europapassage) Hermannstr. 9 20087 Hamburg</p> <p>Mehr zum virtuellen Hörsaal der GFS unter https://gfs-onlinecampus.de.</p>

Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung



Überblick über die Steuerfachwirtprüfung

a) Schriftliche Prüfung

In der schriftlichen Prüfung zum/zur Steuerfachwirt/-in bearbeiten Sie jeweils zwei vierstündige Klausuren, eine dreistündige Klausur und eine zweistündige Klausur in den folgenden Fächern:

Klausur 1: Ertragsteuern (240 min)

- Einkommensteuer
- Körperschaftsteuer
- Gewerbesteuer

Klausur 2: Gemischte Klausur (240 min)

- Umsatzsteuer
- Erbschaft- und Schenkungsteuer, Bewertungsgesetz
- Abgabenordnung

Klausur 3: Rechnungswesen (180 min)

- Buchführung und Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht

Klausur 4: BWL (120 min)

- Grundzüge Jahresabschlussanalyse, Kosten- und Leistungsrecht, Finanzierung

Klausur 3 und 4 werden am dritten Prüfungstag geschrieben.

b) Mündliche Prüfung

Zum mündlichen Teil der Steuerfachwirt-Prüfung ist zuzulassen, wer in mindestens drei der vier Aufsichtsarbeiten des schriftlichen Teils mindestens ausreichende Leistungen (entspricht der Note 4) gezeigt hat und in keiner Klausur eine ungenügende Leistung (Note 6) erbracht hat. Die mündliche Prüfung (Februar/März) besteht aus einem Vortrag mit einer Vorbereitungszeit von ca. 10 min und einem Fachgespräch, bei denen die zu prüfende Person zeigen soll, dass praxistypische und prüfungsgebietsübergreifende Sachverhalte gelöst werden können. Es werden 2 Vortragsthemen vom Prüfungsausschuss gestellt. Das Prüfungsgespräch kann sowohl in einer Einzelprüfung als auch in kleinen Gruppen (bis zu 5 Teilnehmenden) stattfinden. Der Vortrag dauert in der Regel nicht länger als 10 Minuten und die mündliche Prüfung maximal 30 Minuten. Prüfungsthemen können beispielsweise aus folgenden Sachgebieten stammen:

- Steuerrecht
- Rechnungswesen
- Grundzüge des Rechts
(insbesondere Bürgerliches Recht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Arbeitsrecht, Sozialversicherungsrecht, Steuerberatungsrecht)
- Kanzleiorganisation, Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern

Eine nicht bestandene Steuerfachwirt-Prüfung kann wiederholt werden.

Die Methode der GFS-Vorbereitungslehrgänge

Die **GFS** ist bestrebt, die Unterrichtsziele mit geeigneten Lehrmethoden und Lehrmitteln in möglichst kurzer, angemessener Zeit zu erreichen. Dies geschieht in berufsbegleitenden Samstag- bzw. Abendlehrgängen mit anschließenden Crashkursen und Klausuren-Crashkursen. In jedem Fall werden von den Teilnehmenden ein hohes Engagement und je nach Lehrgang ausreichende bis gute Vorkenntnisse gefordert. Bei nur geringen fachspezifischen Vorkenntnissen sollte den berufsbegleitenden Samstag- bzw. Abendlehrgängen die Absolvierung eines Grundkurses vorgeschaltet werden.

1. Fallorientiert

Die im Vortrag darzustellenden Grundlagen und systematischen Zusammenhänge werden in ihrer praktischen Anwendung an klausurmäßig aufbereiteten Fallstudien, ergänzt durch Schaubilder und Grafiken, verdeutlicht.

Aktive Teilnahme in Form von Fragen und Diskussionen ergänzt die Vortragsweise.

Zusätzlich zu den Lehrveranstaltungen zur Vermittlung der fachlichen Kenntnisse und Fähigkeiten werden Veranstaltungen zur spezifischen Klausurtechnik und -taktik angeboten.

2. Lern- und Erfolgskontrollen

Ein Mitschreiben während des Unterrichts ist nicht zwingend erforderlich, da zu allen Stoffgebieten schriftliches Unterrichtsmaterial ausgegeben wird. Neben unserem umfassenden Lehrwerk gibt es eine Vielzahl von Übungsklausuren.

Durch Erfolgskontrollen in Form von 16 Klausuren mit dem Schwierigkeitsgrad von Original-Klausuren, die unter Prüfungsbedingungen geschrieben werden, ist selbständiges Arbeiten gefordert. So erfährt jeder Teilnehmende am besten, wie schwierig und wichtig es ist, innerhalb einer vorgegebenen Zeit eine Klausur zu bearbeiten.

Die eingereichten Klausuren werden individuell korrigiert, benotet und sind mit ausführlicher Musterlösung und mit Bewertungsschema versehen.

3. Fachliche Begleitung

Die geschriebenen Übungsklausuren werden von unseren Fachdozenten schwerpunktmäßig besprochen.

Im Bedarfsfalle erfolgt eine Aufgabenwiederholung im Rahmen von Tutorien.

Erforderliche Arbeitsmittel

(Kosten hierfür sind nicht in der Lehrgangsgebühr enthalten und sind vom Teilnehmenden zu tragen.)

Für die Lehrveranstaltungen, die häusliche Vor- und Nacharbeit sowie für die Bearbeitung der Klausuren benötigen Sie die in der Steuerfachwirtprüfung zugelassenen Hilfsmittel.

Als Hilfsmittel für den schriftlichen Teil der Steuerfachwirtprüfung werden folgende unkommentierte Textausgaben beliebiger Verlage (z.B. Loseblattsammlung des Verlages C. H. Beck) zugelassen:

Steuerrecht:

- Steuergesetze
- Steuerrichtlinien
- Steuererlasse

Wirtschaftsrecht:

- HGB
- GmbHG

Rechtsstand:

- Vorjahr; bei der Umsatzsteuer auch das aktuelle Prüfungsjahr

Die jeweiligen Textausgaben sind von den Prüfungskandidaten selbst zu beschaffen und zur Prüfung mitzubringen. Sie dürfen außer Hervorhebungen durch Unterstreichungen oder Markierungen keine handschriftlichen Eintragungen (z.B. Erläuterungen oder Verweise) enthalten. Die Abgrenzung der einzelnen Gesetze oder Richtlinien durch sog. Reiter gilt als zulässige Markierung, sofern sich die Beschriftung auf die Nennung des jeweiligen Paragraphen bzw. Richtlinienabschnitts beschränkt.

Taschenrechner ohne weitergehende Speicher- oder Programmierfunktion sind vom Teilnehmenden ebenfalls mitzubringen.

Empfohlene Arbeitsmittel

Mit dem **GFS**-Lehrwerk erhalten Sie eine umfassende Darstellung des gesamten Prüfungsstoffes, so dass die Anschaffung von Zusatzliteratur nicht erforderlich ist.

Empfehlen können wir Ihnen aber die Anschaffung von Kurzkomentaren, die Sie zur Bewältigung von Einzelproblemen heranziehen sollten. Insbesondere sollten Sie sich anschaffen:

- Schmidt: ESt-Kommentar, Verlag C. H. Beck
- Beck'scher Bilanz-Kommentar, Verlag C. H. Beck

Lehrgangsgebühren

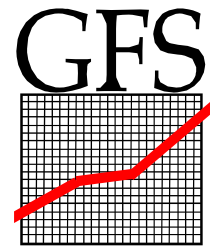
➤ Grundkurs (116 U.-Std.):	950,00 €
➤ Hauptlehrgänge: Abendkurs (AK), Samstagkurs (SK) (486 U.-Std.):	2.800,00 €
Bei gleichzeitiger Buchung Grundkurs + Hauptlehrgang (AK bzw. SK):	3.650,00 €
Wiederholungsgebühr für den AK bzw. SK: (Nur bei vorheriger Entrichtung einer kompletten Lehrgangsgebühr in einem GFS -Hauptlehrgang [AK, SK]; innerhalb von 5 Jahren seit erstem Kursstart; nicht bei Teilbelegung)	1.400,00 €
Der/Die Teilnehmer*innen des Grundkurses gelten nicht als Wiederholer/-innen.	
➤ Crashkurs mit Klausuren (CK) (Vollzeitkurs, 119 U.-Std.):	750,00 €
GFS-Teilnehmende*:	650,00 €
➤ Klausuren-Crashkurs (KCK) (Vollzeitkurs, 58 U.-Std.):	450,00 €
GFS-Teilnehmende*:	400,00 €
➤ Vorbereitungskurs für die mündliche Prüfung (MK) (40 U.-Std.):	450,00 €
GFS-Teilnehmende*:	380,00 €
➤ Bei gleichzeitiger Buchung von AK bzw. SK, CK, KCK und MK	4.180,00 €
➤ Bei gleichzeitiger Buchung von AK bzw. SK, CK und MK	3.780,00 €

* Als **GFS-Teilnehmende** gelten diejenigen, die bereits einen **GFS-Hauptlehrgang** (AK, SK) komplett bezahlt haben.

Buchen Sie die jeweiligen Kurse über unsere Homepage unter

www.gfs-steuerfachschule.de

Oder benutzen Sie [Anmeldeformular](#) der letzten Seite und senden uns dieses per Mail, Fax oder Post zu.



Anmeldung

per Post an die

GFS GmbH
Ansbacher Str. 16
10787 Berlin

per E-Mail an: steufa@gfs.eu

per Fax an: 030 / 218 60 68

Grundkurs	<input type="checkbox"/> Grundkurs Teile I – III (10.03.2025 – 12.07.2025)	950,00 €
	<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil I Steuerrecht	470,00 €
	<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil II Buchführung / Jahresabschluss	290,00 €
	<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil III BWL	230,00 €
Hauptlehrgänge	<input type="checkbox"/> Abendkurs (02.10.2025 – 24.10.2026)	2.800,00 €
	oder	
	<input type="checkbox"/> Samstagskurs (04.10.2025 – 24.10.2026)	

Paket (für Grundkurs und Hauptlehrgang)	Bei gleichzeitiger Buchung von Grundkurs und Hauptlehrgang (<input type="checkbox"/> AK / <input type="checkbox"/> SK) insgesamt nur	Statt 3.600,00 € nur 3.650,00 €
--	--	--

Crashkurs	<input type="checkbox"/> 31.10.2026 – 14.11.2026 für <input type="checkbox"/> GFS – Teilnehmende nur	750,00 € 650,00 €
Klausuren-Crashkurs	<input type="checkbox"/> 16.11.2026 – 21.11.2026 für <input type="checkbox"/> GFS – Teilnehmende nur	450,00 € 400,00 €

Mündliche Vorbereitung Bitte nutzen Sie unseren Einzelprospekt zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung mit Unterricht und Prüfungssimulation unter www.gfs.eu.

Paketbuchung	<input type="checkbox"/> Vorbereitung auf die Prüfung (AK bzw. SK, CK, KCK, MK)	4.180,00 €
	<input type="checkbox"/> Vorbereitung auf die Prüfung (AK bzw. SK, CK, MK)	3.780,00 €

Ich wünsche Ratenzahlung.

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an: <small>(Unterschrift bitte bei Mitverantworteter)</small>		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer*in)

(Unterschrift + Stempel Mitverantwortete/r)



Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____
 (Ort, Datum) (Unterschrift Teilnehmer*in)

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der GFS angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmende für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der **Vertrag** kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die GFS oder der Zusendung einer Rechnung an die Teilnehmenden/Mitverpflichteten. Die GFS behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der/die Teilnehmende nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der GFS während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der/Die Teilnehmende kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die GFS die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die GFS haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.
- Bei gleichzeitiger Buchung des Grundkurses und des Abend- bzw. Samstagkurses beträgt die Teilnehmenden-Gebühr insgesamt 3.650,00 €.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
- 1) Der/Die Teilnehmende kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn dies beantragt wird. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreiten die Teilnehmenden mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Bank Tage, gilt die Ratenbewilligung als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
- **Verzug:** Die GFS ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der/die Teilnehmende verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Nachlass:** Den Teilnehmenden wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbegins bei dem Veranstalter eingeht.
- **Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis **1. August 2025** gewähren wir **3 % Frühbucherrabatt** für den **Hauptlehrgang**. Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung **kompletter** Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen GFS-Teilnehmenden, die bereits einen Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuerabatt.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
- **Wiederholung:** Bei vorheriger Entrichtung der kompletten Lehrgangsgebühr in einem GFS-Hauptlehrgang (AK oder SK, Teilnehmende eines GFS-Grundkurses nicht) ist nur eine Wiederholungs-Gebühr von 1.400,00 € zu entrichten.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich.

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH
Ansbacher Str. 16
10787 Berlin

Anlage zur Anmeldung

Vor- und Zuname vom Teilnehmenden _____

Wodurch wurden Sie auf die GFS aufmerksam?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Tageszeitungen | <input type="checkbox"/> Lehrkräfte |
| <input type="checkbox"/> Betrieb / Kanzlei | <input type="checkbox"/> Freunde / Kollegschaft |
| <input type="checkbox"/> Prospekte | <input type="checkbox"/> Internet: Google, Facebook, Instagram, etc. |
| <input type="checkbox"/> Direct-Mailing | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ |

Ausbildung / Tätigkeit: _____

Arbeitgeber/-in: _____

Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden *Nachweis* (z. B. Visitenkarte).

Die GFS bietet Ihnen über den Eintrag in die Mailingliste als kostenlosen Service die Zusendung des GFS-Boten (Newsletter) sowie aktueller Angebote per Infoletter an. Wenn Sie Interesse an diesem Service haben, tragen Sie bitte unten Ihre E-Mail-Adresse ein:

Meine E-Mail-Adresse: _____
(bitte in Druckbuchstaben)