

Informationsmaterial

Grundkurs

Steuern und Rechnungswesen

Frühjahr/Herbst 2025

Online

Grundkurs Steuern und Rechnungswesen Frühjahr 2025

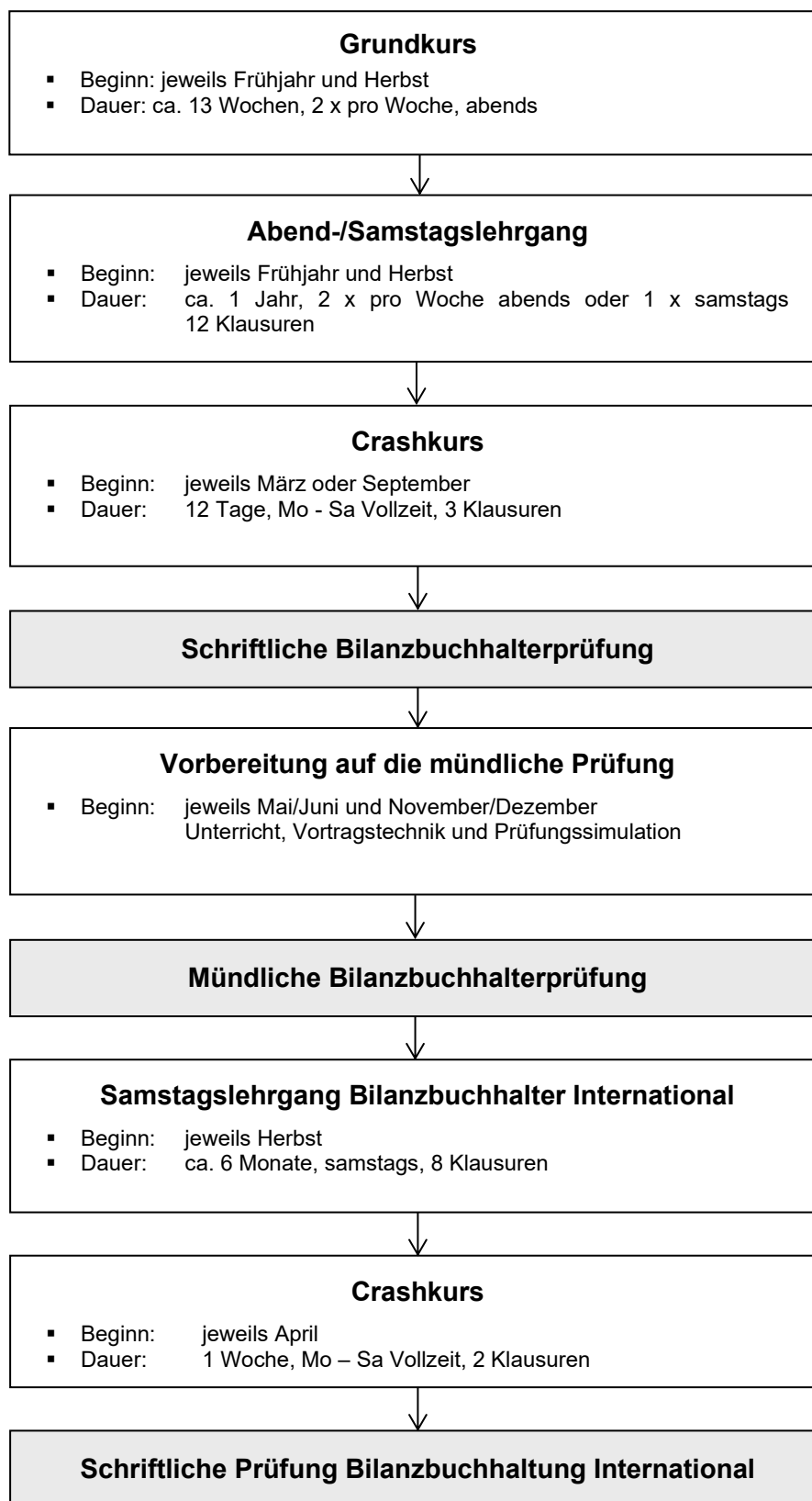
Grundkurs ab Frühjahr <u>2025</u>	10. März 2025 – 12. Juli 2025 ▪ Montag und Donnerstag von 17:00 - 20:00 Uhr Unterrichtsfreie Zeiten: 14.04.2025 – 27.04.2025; gesetzliche Feiertage
<u>Veranstaltungsort Online:</u> GFS Online Campus	

Grundkurs Steuern und Rechnungswesen Herbst 2025

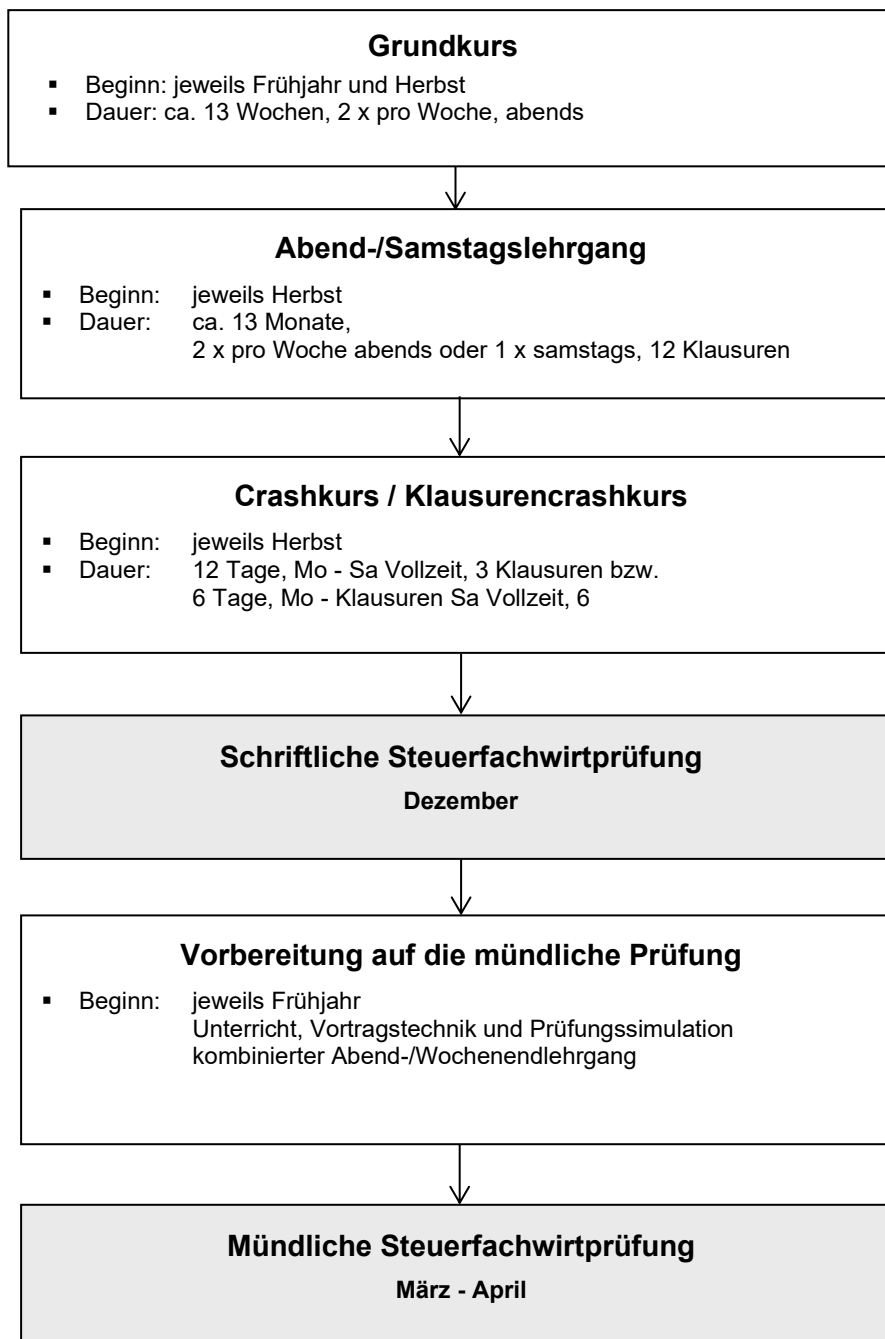
Grundkurs ab Herbst <u>2025</u>	06. Oktober 2025 – 31. Januar 2026 ▪ Montag und Donnerstag von 17:00 - 20:00 Uhr Unterrichtsfreie Zeiten: 27.10.2025 – 02.11.2025; 22.12.2025 – 04.01.2026; gesetzliche Feiertage
<u>Veranstaltungsort Online:</u> GFS Online Campus	

Zielgruppe	<ul style="list-style-type: none"> ■ Dieser Kurs richtet sich an alle, die ihr Wissen auffrischen wollen, bevor sie sich im Rahmen eines weiteren Lehrgangs auf die Bilanzbuchhalterprüfung (IHK) oder Steuerfachwirtprüfung (StBK) vorbereiten. ■ Ebenso geeignet ist dieser Kurs für Kaufleute und Sachbearbeiter im Rechnungswesen, die sich in den Schwerpunktgebieten Steuerrecht, Buchführung / Jahresabschluss sowie Kosten- und Leistungsrechnung / Finanzierung weiterbilden möchten. 						
Lehrinhalte	<ul style="list-style-type: none"> ■ 28 Lehrveranstaltungen, 1 Abschlussklausur <p>Es werden folgende Fachgebiete angeboten:</p> <p>Teil I: Steuerrecht (AO / USt / ESt / KSt / GewSt) Teil II: Buchführung / Jahresabschluss Teil III: BWL (KLR / Fin)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Die Teile I – III können auch einzeln gebucht werden. 						
Lehrmaterial	<ul style="list-style-type: none"> ■ Die Teilnehmer erhalten zu allen Gebieten ausführliche Lehrmaterialien mit der Darstellung der theoretischen Grundlagen sowie Übungsaufgaben und Lösungen. Es wird eine Abschlussklausur geschrieben. ■ Bitte bringen Sie zu den Lehrveranstaltungen Steuergesetze, Steuerrichtlinien und das HGB mit. Der Kauf von Zusatzliteratur ist nicht erforderlich. 						
Stoffvermittlung	<ul style="list-style-type: none"> ■ Die von den Dozenten zu vermittelnden theoretischen Grundlagen und systematischen Zusammenhänge werden in ihrer praktischen Anwendung an prüfungsmäßig aufbereiteten Fällen verdeutlicht und gefestigt, ergänzt durch Schaubilder und Grafiken unter Einsatz modernster Unterrichtstechnik. Aktive Teilnahme in Form von Fragen und Diskussionen ergänzt die Vortragsweise. ■ Ein Mitschreiben während der Lehrveranstaltungen ist nicht zwingend erforderlich, da schriftliches Lehrmaterial (s.o.) ausgegeben wird. 						
Abschluss	<ul style="list-style-type: none"> ■ Auf Wunsch erhalten die Teilnehmer von der GFS ein Zertifikat. 						
Kostenloser Service der GFS:							
Probehören	Nutzen Sie die Möglichkeit des kostenfreien Probehörens in unseren laufenden Lehrgängen.						
Persönliche Beratung	Bitte vereinbaren Sie telefonisch einen Termin mit uns. Tel.: 030 23 63 49 49						
Informations- Veranstaltung	Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage www.gfs.eu Bitte melden Sie sich kostenfrei zu unseren Info-Abenden online oder telefonisch unter 030 23 63 49 49an.						
Ausbildungsberatung	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Dr. Rainer Haugke</td> <td style="width: 50%;">Tel.: 030 23 63 49 49</td> </tr> <tr> <td>Werner Karst</td> <td>Tel.: 030 23 63 49 51</td> </tr> <tr> <td>Silke Nahl</td> <td>Tel.: 040 44 53 53</td> </tr> </table>	Dr. Rainer Haugke	Tel.: 030 23 63 49 49	Werner Karst	Tel.: 030 23 63 49 51	Silke Nahl	Tel.: 040 44 53 53
Dr. Rainer Haugke	Tel.: 030 23 63 49 49						
Werner Karst	Tel.: 030 23 63 49 51						
Silke Nahl	Tel.: 040 44 53 53						
Lehrgangsbetreuung	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Hannelore Weppner</td> <td style="width: 50%;">Tel.: 030 23 63 49 25</td> </tr> <tr> <td>Silke Nahl</td> <td>Tel.: 040 44 53 53</td> </tr> </table>	Hannelore Weppner	Tel.: 030 23 63 49 25	Silke Nahl	Tel.: 040 44 53 53		
Hannelore Weppner	Tel.: 030 23 63 49 25						
Silke Nahl	Tel.: 040 44 53 53						

Vorbereitung auf die Prüfung zum Bilanzbuchhalter / Bilanzbuchhaltung International



Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung



Dozenten

Die Dozenten der GFS zeichnen sich aufgrund ihrer beruflichen Tätigkeiten und ihrer langjährigen Lehrerfahrungen in der Bilanzbuchhalter-, Steuerfachwirt- und Steuerberaterausbildung durch eine hohe fachliche Kompetenz und eine spezifische didaktisch-methodische Befähigung zur Durchführung der Lehrveranstaltungen aus.

Die **GFS**-Dozenten sind es gewohnt, die Lehrinhalte überwiegend fallorientiert zu vermitteln.

Unsere Dozenten an den Standorten sind unter anderem:

Boy, Oliver	Bilanzbuchhalter International (IHK), Bilanzbuchhalter (IHK)
Haugke, Rainer	Dr., MBA, MSc
Helsper, Peter	Dipl.-Kaufmann
Neumann, Jörg	Dipl.-Kaufmann
Nowotnick, Sandy	Steuerberaterin, Dipl.-Kauffrau
Pesler, Bernd	Dipl.-Finanzwirt
Scheidung, Christian	Rechtsanwalt
Tozlu, Betül	Steuerberaterin, Dipl.-Kauffrau

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den „Grundkurs Steuer- und Rechnungswesen“
Beginn **Frühjahr 2025 und Herbst 2025** an:

Beginn Frühjahr 2025 10.03.2025 – 12.07.2025

Beginn Herbst 2025 06.10.2025 – 31.01.2026

Kurs:

- | | | |
|--------------------------|--|----------|
| <input type="checkbox"/> | Grundkurs Teile I -III | 950,00 € |
| <input type="checkbox"/> | Grundkurs Teile I StR | 470,00 € |
| <input type="checkbox"/> | Grundkurs Teile II BuJa | 290,00 € |
| <input type="checkbox"/> | Grundkurs Teile III BWL | 230,00 € |

Ich beantrage Ratenzahlung ³⁾

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
<small>(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)</small>		
<small>Angabe für die Berufsgenossenschaft</small>	<small>Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers?</small>	
	<small>ja <input type="checkbox"/></small>	<small>nein <input type="checkbox"/></small>

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen:

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Behörde oder Stelle und/oder Krankheit/Schwangerschaft unter Vorlage eines ärztlichen Attests) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr für den GK ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €.