

**Das fireco Angebot an Sie:** Unsere operative Vermittlungserfahrung und unser Gespür für Ihre Erfahrungen, Fähigkeiten und Talente sowie laufend tolle Jobangebote.

**Haben Sie Lust auf ein tolles Team und eine Vielzahl an attraktiven Benefits? Dann sollten Sie sich diese Jobchance genauer anschauen:**

Unser Auftraggeber bietet digitale Lösungen. Nächstmöglich suchen wir für den Arbeitsort in Berlin- Kreuzberg einen

### **Buchhalter (m/w/d).**

Das sind Ihre Aufgaben:

- ☀️ Alleinige Verantwortung für die Buchhaltung mit Zuarbeiten von 1 bis 2 Mitarbeitenden
- ☀️ Bearbeitung der Ein- und Ausgangsrechnungen und der gesamten Kreditoren- und Debitorenmanagement
- ☀️ Buchung aller anfallenden Geschäftsvorfälle (Finanz-, Kreditoren-, Debitoren-, Anlagenbuchführung)
- ☀️ Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- ☀️ Korrespondenz mit Dienstleistern und Kunden
- ☀️ Ansprechperson für Reisekostenabrechnung der Mitarbeitenden
- ☀️ Vorantreiben des Auf- und Ausbaus der internen Prozesse, Dokumentation und Kommunikation rund um die Buchhaltung
- ☀️ Klärung steuerlicher Fragestellungen in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- ☀️ Direkte Zusammenarbeit mit dem kaufmännischen Leiter zusammen
- ☀️ Enge Schnittstelle zum HR-Team

Diese Voraussetzungen bringen Sie mit:

- ☀️ Kaufmännische Ausbildung, Steuerfachangestellter (m/w/d)
- ☀️ Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung nach HGB
- ☀️ Sicherer Umgang mit Buchhaltungs- und ERP-Systemen (vorzugsweise DATEV und ELO) und MS-Office, v.a. Excel
- ☀️ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Grundkenntnisse Englisch von Vorteil

**Ihre Vorteile sind:**

- ☀️ **Bis zu 4 Tage Home-Office pro Woche**
- ☀️ **Vielseitige Zuschüsse (ÖPNV, Essen, Urban Sports, Internet, Mobilität) und Partner Corporate Benefits**
- ☀️ **30 Tage Urlaub (plus zusätzliche 0,5 Tage für Weihnachten und Silvester), sowie Sonderurlaub für besondere Anlässe wie deine Hochzeit oder die Geburt des Kindes**
- ☀️ **Weiterbildungsbudget, internen Weiterbildungsmaßnahmen, umfangreiches Onboarding, quartalsweise Feedback- sowie jährliche Entwicklungsgespräche**
- ☀️ **Interkulturelles Team mit über 20 Nationen im Unternehmen**

Das klingt nach einer Herausforderung für Sie? Dann fehlt jetzt nur noch eines: Ihre Bewerbung!  
Wir würden Sie gerne kennenlernen. Wir freuen uns, wenn Sie uns Ihre Bewerbung an [bewerbung@fireco.de](mailto:bewerbung@fireco.de) zu schicken.