

Informationsmaterial

Vorbereitungslehrgänge
auf die Anpassungsfortbildung
**Bilanzbuchhalter/-in
International (IHK)**

Prüfungen:
Herbst 2024 und Frühjahr 2025
Berlin/Hamburg/Online/Fernkurs

In Kooperation mit:



Verantwortlich steuern

Bundesverband der Bilanzbuchhalter
und Controller e.V.

Vorbereitungslehrgang auf die IHK-Prüfung Bilanzbuchhalter/-in International Prüfung Herbst 2024

Veranstalter	GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Niederlassung Hamburg Herrmannstr. 9, 20095 Hamburg		Tel.: 040 445353 E-Mail: hamburg@gfs.eu Internet: www.gfs.eu
Fachbereichsleitung	Dr. Rainer Haugke, MBA, MSc		
Prüfung im Herbst 2024	Abendkurs / Onlinekurs Fernlehrgang Crashkurs	07. April 2024 - 10. November 2024 (200 U.-Std.) <ul style="list-style-type: none"> ■ Dienstag und Donnerstags von 17:00 – 20:00 Uhr ■ 4 Klausuren mit fachlicher Vertiefung (sonntags ab 09:00 Uhr) 25. April 2024 – 07. November 2024 <ul style="list-style-type: none"> ■ Lehrbriefe ■ 4 Klausuren mit fachlicher Vertiefung 18. November 2024 - 23. November 2024 (48 U.-Std.) <ul style="list-style-type: none"> ■ 6 Tage von 09:00 - 16:30 Uhr ■ 2 Klausuren mit fachlicher Vertiefung <p><u>Unterrichtsfreie Zeiten – Präsenz- & Onlinekurs</u> 18.05.2024 – 26.05.2024 18.07.2024 – 25.08.2024 gesetzliche Feiertage</p> <p>Der Präsenzkurs findet in unserer Niederlassung in Hamburg statt. Dieser Lehrgang kann auch als Online-Lehrgang gebucht werden.</p>	
Abschluss	<ul style="list-style-type: none"> ■ Die Prüfung zur Anpassungsfortbildung Bilanzbuchhalter/-in International findet vor der zuständigen IHK statt. <p style="text-align: center;">Voraussichtlicher Prüfungstermin: 27. und 28. November 2024 (Herbst 2024)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Auf Wunsch erhalten die Teilnehmer ein Teilnahmezertifikat. 		
	<p><u>Veranstaltungsort Hamburg:</u> GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Niederlassung Hamburg (U Rathaus/Jungfernstieg) Herrmannstr. 9 20095 Hamburg</p>		

Vorbereitungslehrgang auf die IHK-Prüfung Bilanzbuchhalter/-in International Prüfung Frühjahr 2025

Veranstalter	GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin	Tel.: 030 23634999 E-Mail: steufa@gfs.eu Internet: www.gfs.eu
Fachbereichsleitung	Dr. Rainer Haugke, MBA, MSc	
Prüfung im Frühjahr 2025	Samstagskurs / Onlinekurs <ul style="list-style-type: none"> ■ 28. September 2024 - 04. Mai 2025 (200 U.-Std.) ■ samstags 9.00 – 15.30 Uhr ■ 4 Klausuren mit fachlicher Vertiefung (sonntags ab 09:00 Uhr) 	
	Crashkurs <ul style="list-style-type: none"> 12. Mai 2025 - 17. Mai 2025 (48 U.-Std.) ■ 6 Tage von 09:00 - 16:30 Uhr ■ 2 Klausuren mit fachlicher Vertiefung 	
	<p><u>Unterrichtsfreie Zeiten – Präsenz- & Onlinekurs</u> 23.10.2024 – 05.11.2024 22.12.2024 – 05.01.2025 gesetzliche Feiertage</p> <p>Der Präsenzkurs findet in der Ansbacher Straße in Berlin statt. Dieser Lehrgang kann auch als Online-Lehrgang gebucht werden.</p>	
Abschluss	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Prüfung zur Zusatzqualifikation Bilanzbuchhaltung International findet vor der zuständigen IHK statt. <p style="text-align: center;">Voraussichtlicher Prüfungstermin: 27. und 28. Mai 2025 (Frühjahr 2025)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auf Wunsch erhalten die Teilnehmer ein Teilnahmezertifikat. 	
	<p><u>Veranstaltungsort Berlin:</u> GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Ansbacherstr. 16 10787 Berlin</p>	

Lehrmaterial	<p>Zu allen prüfungsrelevanten Gebieten wird ein ausführliches Lehrmaterial mit der Darstellung der theoretischen Grundlagen sowie Übungsaufgaben ausgegeben. Die Klausuren aller Lehrgänge werden besprochen, individuell korrigiert und mit ausführlicher Musterlösung zurückgegeben.</p> <p>Alle Lehrgänge sind in Form und Inhalt gleich ausgerichtet.</p>	
Zulassungsvoraussetzungen	<p>Zur Prüfung ist zuzulassen, wer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Die Prüfung zum Bilanzbuchhalter oder zur Bilanzbuchhalterin aufgrund einer Regelung einer zuständigen Stelle erfolgreich abgelegt hat, 2. den anerkannten Fortbildungsabschluss Geprüfter Bilanzbuchhalter/-in oder Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung oder einen gleichwertigen Abschluss erworben hat oder 3. einen wirtschaftswissenschaftlichen Abschluss an einer Hochschule erworben hat. 	
Ausbildungsberatung	<p>Dr. Rainer Haugke Werner Karst</p> <p>Silke Nahl</p>	<p>Tel.: 030 23634999 Tel.: 030 23634951</p> <p>Tel.: 040 445353</p>
Lehrgangsbetreuung	<p>Silke Nahl Hannelore Weppner</p>	<p>Tel.: 040 445353 Tel.: 030 23634925</p>

Anmeldung zur Prüfung

Die Anmeldung zur Prüfung hat durch den Prüfungsbewerber, die Prüfungsbewerberin selbst schriftlich auf dem von der zuständigen jeweils zuständigen Industrie- und Handelskammer vorgeschriebenen Formular unter Beachtung der Anmeldefrist zu erfolgen.

Der Anmeldung ist der Nachweis der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen beizufügen.

Prüfungsgebühren

Die Prüfungsgebühren für die Fortbildungsprüfung richten sich nach der Gebührenordnung der jeweils zuständigen Industrie- und Handelskammer.

Zahlungspflichtig ist **der Prüfungsbewerber/die Prüfungsbewerberin** persönlich. Die Prüfungsgebühr ist mit der Anmeldung zur Prüfung an die jeweils zuständigen Industrie- und Handelskammer zu entrichten.

Zur Prüfung wird nicht zugelassen, wer die Prüfungsgebühr nicht entrichtet hat!

Ablauf und Bestehen der Prüfung

- Die Prüfung wird als schriftliche Prüfung auf der Grundlage einer Beschreibung einer betrieblichen Situation durchgeführt.
- Sie besteht aus zwei unter Aufsicht zu bearbeitenden Aufgabenstellungen.
- Die Bearbeitungszeit beträgt für jede Aufgabenstellung 240 Minuten.
- Die beiden Aufgabenstellungen müssen aus der Beschreibung der betrieblichen Situation abgeleitet und aufeinander abgestimmt sein sowie eigenständige Lösungen ermöglichen.
- Die Prüfungsleistung ist mit Punkten zu bewerten; die Prüfung ist bestanden, wenn jede Prüfungsleistung mindestens „ausreichend“ bewertet wurde.
- Die Prüfung kann zweimal wiederholt werden. Der Prüfungsteilnehmer oder die Prüfungsteilnehmerin hat die Wiederholungsprüfung bei der zuständigen Stelle zu beantragen.

Rahmenplan des Lehrganges Bilanzbuchhaltung International

Nr.	Abkürzung	Prüfungsfächer
1	IR	Internationales Rechnungswesen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilanzen erstellen; ▪ unterschiedliche Verfahren zur Ermittlung des Gesamtergebnisses anwenden; ▪ Ergebnis je Aktie ermitteln; ▪ Eigenkapitalveränderungsrechnung aufstellen; ▪ Anhang erstellen; ▪ Lagebericht erstellen; ▪ Segmente auswählen und den Segmentbericht erstellen; ▪ Konsolidierungen im Rahmen der Konzernrechnungslegung durchführen und Konzernabschluss erstellen;
2	Ana	Analyse von internationalen Abschlüssen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Abschlüsse im Hinblick auf die Vermögens- Finanz- und Ertragslage des Unternehmens analysieren und interpretieren; ▪ Zwischenberichterstattung durchführen; ▪ Kapitalflussrechnung erstellen
3	Fin	Finanzierung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Finanzierungsmöglichkeiten der Unternehmen im Außenhandel ermitteln; ▪ Finanzierungsarten auf internationalen Märkten auswählen und anwenden
4	IStR	Internationales Steuerrecht Methoden zur Vermeidung einer Doppelbesteuerung im Ertragsteuerrecht unter Beachtung des Außensteuerrechts darstellen
5	USt	Umsatzsteuer Umsatzsteuerrechtliche Vorschriften bei grenzüberschreitendem Waren- und Dienstleistungsverkehr beachten

Dozentinnen und Dozenten

Die Dozenten der GFS zeichnen sich aufgrund ihrer beruflichen Tätigkeiten und ihrer langjährigen Lehrerfahrungen in der Bilanzbuchhalter-, Steuerfachwirt- und Steuerberaterausbildung durch eine hohe fachliche Kompetenz und eine spezifische didaktisch-methodische Befähigung zur Durchführung der Lehrveranstaltungen aus.

Die **GFS**-Dozenten sind es gewohnt, die Lehrinhalte überwiegend fallorientiert zu vermitteln.

Unsere Dozenten sind u.a.:

Boy, Oliver	Bilanzbuchhalter, Bilanzbuchhalter International
Haugke, Rainer	Dr., MBA, MSc
Mewis, Catharine	Magister
Nowotnick, Sandy	Steuerberaterin, Dipl.-Kffr.

Gewichtung des Lehrganges Bilanzbuchhaltung International

Präsenz- und Onlinelehrgang

Angabe in Unterrichtsstunden (à 45 min) und Angabe der Anzahl der Klausuren mit Besprechung

Abendkurs/Samstagskurs	Unterricht und Klausuren
IR	80
Ana	24
Fin	16
IStR	24
USt	24
4 Klausuren mit Besprechung	32
Summe	200

Crashkurs	Unterricht und Klausuren
IR	16
Ana	4
Fin	4
IStR	4
USt	4
2 Klausuren mit Besprechung	16
Summe	48

Der Unterrichtsteil IR im Samstagskurs kann auch einzeln als Fachkurs „**Erstellen von Abschlüssen nach internationalen Standards**“ gebucht werden. Für weitere Informationen rufen Sie uns bitte zurück.

Ablauf des Lehrgangs

KW	Tag der Einstellung ins Netz	Aufgabe
17	25.04.2024	Studienanleitung
18	02.05.2024	Internationale Rechnungslegung 1
19	09.03.2024	Internationale Rechnungslegung 2
20	16.05.2024	Internationale Rechnungslegung 3
21	23.05.2024	Internationale Rechnungslegung 4
22	30.05.2024	Aufgaben K 1
23	06.06.2024	Lösungen K 1
24	13.06.2024	Internationale Rechnungslegung 5
25	20.06.2024	Internationale Rechnungslegung 6
26	27.06.2024	Internationale Rechnungslegung 7
27	04.07.2024	Aufgaben K 2
28	11.07.2024	Lösungen K 2
		Ferien
33	22.08.2024	Finanzierung 1
34	29.08.2024	Finanzierung 2
35	05.09.2024	Analyse von Internationalen Abschlüssen 1
36	12.09.2024	Analyse von Internationalen Abschlüssen 2
37	19.09.2024	Internationale Rechnungslegung 8
38	26.09.2024	Internationale Rechnungslegung 9
39	03.10.2024	Internationales Steuerrecht 1
40	10.10.2024	Internationales Steuerrecht 2
41	17.10.2024	Umsatzsteuer 1
42	24.10.2024	Umsatzsteuer 2
43	31.10.2024	Aufgaben K 3
44	31.10.2024	Lösungen K 3
44	07.11.2024	Aufgaben K 4
45	07.11.2024	Lösungen K 4
45	18.11. – 23.11.2024	Crashkurs
47	27.11. – 28.11.2024	Prüfung

Tipp: Profitieren Sie während Ihrer Fortbildung von der kostenfreien BVBC-Ausbildungsmitgliedschaft PLUS

Mit einer Fortbildung zum Bilanzbuchhalter oder zur Bilanzbuchhalterin bei der GFS machen Sie alles richtig! Der Abschluss gehört in Deutschland zu den angesehensten Aufstiegsfortbildungen, die Sie belegen können. Nicht zu Unrecht: Bilanzbuchhalter sind gefragte Fachexperten, die in

Unternehmen große Verantwortung übernehmen und vielfach Führungspositionen besetzen. Doch der Weg bis zum Abschluss ist nicht leicht, die Prüfungen sind anspruchsvoll. Als Ihr Berufsverband möchte der Bundesverband der Bilanzbuchhalter und Controller (BVBC) Sie bei Ihrem

nächsten Karriereschritt bestmöglich unterstützen. Mit der BVBC-Ausbildungsmitgliedschaft PLUS haben Sie jetzt exklusiv die Möglichkeit, von allen Mitgliedsvorteilen kostenfrei zu profitieren. Und zwar genau so lange, wie Ihre Fortbildung andauert (max. jedoch für drei Jahre).

➔ Viele Vorteile, keine Kosten: Die BVBC-Ausbildungsmitgliedschaft PLUS

- ⊗ monatliche Fachzeitschrift
- ⊗ landesweites Netzwerk
- ⊗ kostenfreie Rechtsberatung rund um den Job
- ⊗ Unterstützung bei Fachfragen durch unsere Experten
- ⊗ aktuelle Branchennews durch unsere Newsletter
- ⊗ Seminare & Workshops zu Top-Konditionen
- ⊗ regionale Ansprechpartner & Veranstaltungen
- ⊗ Interessenvertretung in Politik & Wirtschaft
- ⊗ kostenfreie Stellengesuche in unserer Jobbörse
- ⊗ unschlagbare Vergünstigungen bei Partnern

➔ On top: Sichern Sie sich eines von drei Starterkits im Wert von über 300 €



Beck: Aktuelle Steuertexte und Steuerrichtlinien



NWB: 5 vor Kosten- und Leistungsrechnung



NWB: 555 Fragen zur mündlichen Bilanzbuchhalterprüfung

➔ Jetzt informieren und kostenfrei beitreten:
bvbc.de/karrierekick



Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Prüfung **Bilanzbuchhalter/-in International im Herbst 2024** an:

An die
GFS

Hermannstraße 9
20095 Hamburg
hamburg@gfs.eu
Telefon: 040 44 53 53
Fax: 040 45 35 97

Abendkurs 07.04.2024 – 10.11.2024

Crashkurs 18.11.2024 – 23.11.2024

Fernkurs 25.04.2024 – 07.11.2024

Onlinekurs 07.04.2024 – 10.11.2024

Abendkurs incl. Crashkurs / Onlinekurs incl. Crashkurs	2.200,00€
Crashkurs	600,00€
Fernkurs Download Unterlagen incl. Crashkurs	1.100,00€
Fernkurs Zusendung Unterlagen incl. Crashkurs	1.300,00€
Für BVBC-Mitglieder	
Abendkurs incl. Crashkurs / Onlinekurs incl. Crashkurs	1.800,00€
Crashkurs	500,00€
Fernkurs Download Unterlagen incl. Crashkurs	900,00€
Fernkurs Zusendung Unterlagen incl. Crashkurs	1.100,00€

Ich beantrage Ratenzahlung

BVBC-Mitgliedsnummer: _____

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
<small>(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)</small>		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter)





Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Prüfung **Bilanzbuchhalter/-in International im Frühjahr 2025** an:

An die
GFS

Ansbacher Str. 16
10787 Berlin

steufa@gfs.eu

Telefon: 030 23 63 49 99

Samstagskurs 28.09.2024 – 04.05.2025

Crashkurs 12.05.2025 – 17.05.2025

Onlinekurs 28.09.2024 – 04.05.2025

Samstagskurs incl. Crashkurs / Onlinekurs incl. Crashkurs
Crashkurs

2.200,00€
600,00€

Für BVBC-Mitglieder

Samstagskurs incl. Crashkurs / Onlinekurs incl. Crashkurs
Crashkurs

1.800,00€
500,00€

Ich beantrage Ratenzahlung

BVBC-Mitgliedsnummer: _____

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter)



Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen:

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der GFS angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die GFS oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die GFS behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Behörde oder Stelle und/oder Krankheit/Schwangerschaft unter Vorlage eines ärztlichen Attests) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der GFS während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die GFS die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.
- **Unterlagen der Crashkurse** werden nur online oder vor Ort bereitgestellt, nicht per Post an Teilnehmer versendet.
- **Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:**
Die Lehrgangsgebühr ist jeweils spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
 - ³⁾ Der Teilnehmer kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn er dies beantragt hat. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreitet der Teilnehmer mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Banktage, gilt die Ratenbewilligung als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
- **Verzug:** Die GFS ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Nachlass:** Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren in Höhe von 3 % des Zahlungsbetrages gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbegins bei dem Veranstalter eingeht.
- **Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis 15. Februar 2024 (Herbstprüfung 2024) und bis 15. August 2024 (Frühjahrsprüfung 2025) für den AK/SK gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt. Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung **kompletter** Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen GFS-Teilnehmern, die bereits einen Hauptlehrgang (AK/SK) zur Steuerfachangestellten- oder Steuerfachwirtprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuerabatt.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
 - ¹⁾ Für Teilnehmer, die bereits einen GFS-Bilanzbuchhalterhauptkurs (AK oder SK) belegt und die volle Lehrgangsgebühr entrichtet haben, ermäßigt sich die Lehrgangsgebühr für den AK bzw. SK auf 1.600,00 €. Dies gilt nicht bei vorheriger Teilbelegung dieser Kurse.
 - ²⁾ Gebühren für GFS-Teilnehmer: Als GFS-Teilnehmer gelten diejenigen, die bereits einen GFS-Hauptlehrgang (AK/SK) komplett bezahlt haben. Dies gilt nicht bei vorheriger Teilbelegung dieser Kurse.
Grundkursteilnehmer gelten nicht als Wiederholer.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich.
- ⁴⁾ Bei Abgabe eines Gedächtnisprotokolls der mündlichen Prüfung erhält der Teilnehmer 50,00 € zurückerstattet.