



Der Partner für den Mittelstand

**ADW Prof. Dr. Ditges GmbH
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft**

Für unsere Kanzlei in Leipzig suchen wir ab sofort einen

Wirtschaftsprüfungsassistenten (m/w).

Ihre Aufgaben in unserem Team sind:

- Unterstützung unserer Prüfungsteams bei freiwilligen und gesetzlichen Abschlussprüfungen in der Region Leipzig,
- steuerliche und betriebswirtschaftliche Beratung unserer Mandanten auf hohem fachlichem Niveau in Zusammenarbeit mit unseren Berufsträgern,
- außerhalb der Prüfungssaison auch Erstellung von Jahresabschlüssen, Gewinnermittlungen und Steuererklärungen von Unternehmen und Privatpersonen.

Folgende Qualifikationen und Kompetenzen bringen Sie mit:

- abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Hochschulstudium,
- mehrjährige Berufserfahrung in der Abschlussprüfung und umfassenden Mandatsbetreuung,
- strukturierte und erfolgsorientierte Arbeitsweise,
- ein hohes Maß an Eigeninitiative sowie Selbstmanagement,
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit Mandanten und Kollegen.

Wer sind wir?

Die ADW Prof. Dr. Ditges GmbH ist seit über 25 Jahren erfolgreich am Markt in Mitteldeutschland mit Schwerpunkt in der Region Leipzig tätig. Wir begleiten unsere überwiegend mittelständischen und kleinen Mandanten im Rahmen der Abschlussprüfungen und darüber hinaus auch in allen steuer- und betriebswirtschaftlichen Fragen.

Warum zu ADW?

Für eine langfristige Perspektive in unserem Unternehmen gibt es viele Gründe:

- Sie sehen Ihre Familie nur am Wochenende? Unser Unternehmen ermöglicht durch ein regionales Tätigkeitsgebiet, fast alle Prüfungen ohne auswärtige Übernachtungen abzuwickeln, so dass Ihr Familienleben hiervon profitiert.
- Sie übernehmen eine eigenverantwortliche und herausfordernde Tätigkeit in einem modernen, zukunftsorientierten Unternehmen.
- In unserem Team, bestehend aus 15 Fachmitarbeitern, 3 WP/StB und 3 StB, stehen Ihnen stets kompetente Ansprechpartner zur Seite.
- Wir bieten Ihnen persönliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie Freiräume für die Durchsetzung eigener Ideen und Initiativen.
- Wir fördern Sie bei Ihren Karriereplänen – z. B. durch Unterstützung bei Berufsexamen.
- Wir bieten flexible Arbeitszeiten und ggf. auch die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten.
- Wir unterstützen Sie durch Zuschüsse für die Kinderbetreuung sowie eine arbeitgebergeförderte betriebliche Altersvorsorge.

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an folgende Adresse:

ADW Prof. Dr. Ditges GmbH
Herrn WP/StB Benjamin Bräunig
Walter-Köhn-Straße 1d
04356 Leipzig
Telefon: 0341 / 528 5230
jobs@adw-leipzig.de