



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH
NIEDERLASSUNG HAMBURG

Informationsmaterial

Vorbereitungslehrgänge für die
Steuerfachwirtprüfung 2020

Hamburg

Vorbereitungslehrgänge für die Steuerfachwirtprüfung 2020/2021 - Hamburg

Veranstalter ¹	GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Niederlassung Hamburg Hermannstr. 9, 20095 Hamburg Geschäftsführer: Werner Karst	Tel.: 040 445353 Fax: 040 453597 E-Mail: hamburg@gfs.eu Internet: www.gfs.eu
Fachbereichsleitung	Steuerberaterin Dr. Elke Lehmann	
Lehrgangsangebot	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundkurs <ul style="list-style-type: none"> Dauer: 18. März 2019 – 29. Juni 2019 ▪ idR Montag und Donnerstag von 17:15 – 20:15 Uhr ▪ 3-teilig, Gebiete auch einzeln belegbar ➤ Abendkurs <ul style="list-style-type: none"> Dauer: 8. Oktober 2019 – 1. November 2020 ▪ idR Dienstag und Donnerstag von 17:15 – 20:30 Uhr ▪ 12 Klausuren mit fachlicher Vertiefung ➤ Samstagskurs <ul style="list-style-type: none"> Dauer: 12. Oktober 2019 – 1. November 2020 ▪ idR Samstag von 09:00 – 16:00 Uhr ▪ 12 Klausuren mit fachlicher Vertiefung ➤ Crashkurs (Vollzeitkurs) <ul style="list-style-type: none"> Dauer: 7. November 2020 – 21. November 2020 ▪ Montag – Samstag von 09:00 – 16:30 Uhr ▪ Gesamtwiederholung und Vertiefung ▪ 3 Klausuren mit fachlicher Vertiefung ➤ Klausuren-Crashkurs (Vollzeitkurs) <ul style="list-style-type: none"> Dauer: 23. November 2020 – 28. November 2020 ▪ Montag – Samstag von 09:00 – 16:30 Uhr ▪ 6 Klausuren auf Prüfungsniveau (jeweils zwei zu jedem Prüfungsgebiet) ▪ Schwerpunktmäßige inhaltliche Besprechung der Klausuren und fachliche Vertiefung ➤ Vorbereitung auf die mündliche Prüfung <ul style="list-style-type: none"> Februar 2021 – Fordern Sie bitte zu gegebener Zeit unser separates Informationsmaterial an. 	
Infoveranstaltungen	Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage unter www.gfs.eu	
Abschluss	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die bundeseinheitliche Fortbildungsprüfung zum/r Steuerfachwirt/in findet vor der zuständigen Steuerberaterkammer statt. Schriftliche Prüfung: 09.12., 10.12., 11.12.2020, Mündliche Prüfung: März / April 2021 ▪ Auf Wunsch erhalten die Teilnehmer von der GFS ein Zertifikat. 	
<u>Steuerberaterkammer</u> Hamburg Schleswig-Holstein Niedersachsen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Frau Niemann, Raboisen 32, 20095 Hamburg, Tel.: 040 448043-12 ▪ Frau Selck, Hopfenstr. 2 D, 24114 Kiel, Tel. 0431 57049-26 ▪ Frau Dehning, Adenauerallee 20, 30175 Hannover, Tel. 0511 28890-27 	
Fördermöglichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufstiegs-BAföG (AFBG) Nähere Informationen dazu unter www.aufstiegs-bafög.de oder ▪ Prämiegutschein ▪ Weiterbildungsbonus Nähere Informationen dazu unter www.zwei-p.org 	
Bildungsurlaub	Für den Crashkurs kann Bildungsurlaub nach dem Hamburger Bildungsurlaubsgesetz beantragt werden.	

Kostenloser Service der GFS:	
Probefahren	Nutzen Sie die Möglichkeit des kostenfreien Probefahrens in unseren laufenden Lehrgängen. Melden Sie sich bitte unter unserer kostenfreien Service-Nr. 0800 2363490 an.
Persönliche Beratung	Bitte vereinbaren Sie telefonisch einen Termin mit uns. Kostenfreies Service-Tel.: 0800 2363490
Fortbildungsberatung/ Lehrgangsbetreuung	Dr. Elke Lehmann Tel.: 030 23634911 Silke Nahl Tel.: 040 445353
Lehrgangsorte	Die Steuerfachwirtslehrgänge werden in Berlin, Dresden, Hamburg und Leipzig angeboten. Sie sind in Form und Inhalt gleich ausgerichtet. <u>Veranstaltungsort der GFS in Hamburg:</u> GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Niederlassung Hamburg Hermannstraße 9 (Europapassage) 20095 Hamburg
Lehrgangsgebühren	siehe Anmeldeformulare
Anlagen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informationen zur Steuerfachwirtsprüfung Seite 1 ▪ Ablaufschema Seite 2 ▪ Hinweise zu den Lehrgängen Seiten 3 - 5 ▪ Die Methode der GFS-Vorbereitungslehrgänge Seite 6 ▪ Dozenten Seite 7 ▪ Lehrwerk Seite 8 ▪ Arbeitsmittel Seite 9 ▪ Lehrgangsgebühren und Rabatte Seite 10 ▪ Terminpläne Seiten 11 - 15 ▪ Anmeldeformulare / Geschäfts- und Zahlungsbedingungen ▪ Anlage zur Anmeldung

¹ zertifiziert





Informationen zur Steuerfachwirtprüfung

Anforderungen

Durch die Ablegung der Fortbildungsprüfung zum/zur Steuerfachwirt/in nach § 54 BBiG können Steuerfachangestellte den Nachweis führen, dass sie durch berufliche Fortbildung zusätzliche berufsbezogene Kenntnisse und Fertigkeiten erworben haben.

Die rechtlichen Rahmenbedingungen werden in der „**Prüfungsordnung** für die Durchführung von Fortbildungsprüfungen zum/zur Steuerfachwirt/Steuerfachwirtin“ geregelt.

Die Prüfungsanforderungen werden in einem bundeseinheitlichen **Anforderungskatalog** dargestellt.

Zu dem Anforderungskatalog ist Folgendes anzumerken:

- Die Prüfungsgebiete in der Fortbildungsprüfung bauen in wesentlichen Teilen auf dem Fächerkanon für die Abschlussprüfung zum/zur Steuerfachangestellten auf.
- In der Fortbildungsprüfung wird erwartet, dass die im Rahmen der Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten erworbenen berufsbezogenen Kenntnisse und Fertigkeiten durch berufliche Tätigkeit und Fortbildung eine wesentliche Ausweitung und Vertiefung erfahren haben. Die Anforderungen der Fortbildungsprüfung sind somit deutlich höher und breiter angelegt als bei der Abschlussprüfung des Ausbildungsberufes.
- Der Anforderungskatalog erläutert den Rahmen der Prüfungsgebiete und Prüfungsanforderungen gemäß § 13 der Prüfungsordnung. Er dient in erster Linie als Orientierungshilfe, denn die vorgenommene Aufgliederung der Prüfungsinhalte kann schon wegen der schnell fortschreitenden Entwicklung in einzelnen Prüfungsgebieten nicht abschließend sein.

Prüfungsordnung

Die Prüfungsordnung kann über das Internet bei der jeweils zuständigen Steuerberaterkammer

www.stbk-hamburg.de, www.stbk-sh.de, www.stbk-niedersachsen.de

abgerufen werden.



Zulassungsvoraussetzungen für die Steuerfachwirtprüfung

1. Zur Prüfung ist zugelassen,

- a) wer die Abschlussprüfung als „Steuerfachangestellte/r“ erfolgreich abgelegt hat und anschließend
- b) eine hauptberufliche praktische Tätigkeit von mindestens 3 Jahren bei einem Steuerberater, Steuerbevollmächtigten, Wirtschaftsprüfer oder vereidigtem Buchprüfer, einer StB-, WP- bzw. Buchprüfungsgesellschaft nachweisen kann.

2. Zur Prüfung ist auch zugelassen,

- a) wer nach dem erfolgreichen Abschluss einer gleichwertigen Berufsausbildung (z. B. Industriekaufmann, Bankkaufmann) eine hauptberufliche praktische Tätigkeit von mindestens 5 Jahren auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens, davon mindestens 3 Jahre bei einem Steuerberater (oder WP/vBP) nachweisen kann.
oder
- b) wer über keine gleichwertige Berufsausbildung verfügt, jedoch eine hauptberufliche praktische Tätigkeit von mindestens 8 Jahren im Steuer- und Rechnungswesen, davon mindestens 5 Jahre bei einem Steuerberater (oder WP/vBP) nachweisen kann.

Die Zulassungsvoraussetzungen müssen bis zum Ende des Monats, der vor dem Termin der schriftlichen Prüfung liegt, erfüllt sein.

Hinweis: Eine erfolgreiche Fortbildung zum/r Steuerfachwirt/in bietet eine gute fachliche Voraussetzung für das Steuerberaterexamen, welches Steuerfachwirte bei Nachweis einer mindestens 7-jährigen einschlägigen beruflichen Tätigkeit ablegen können (§ 36 Abs. 2 StBerG).

Inhalt der Prüfung

Prüfungsgebiete:

1. Allgemeines Steuerrecht (Abgabenordnung, Bewertungsgesetz)
2. Besonderes Steuerrecht (Einkommen-, Körperschaft-, Gewerbe-, Umsatz-, Erbschaft-/ Schenkung- und Grunderwerbsteuer)
3. Rechnungswesen (Buchführung und Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht)
4. Grundzüge der Jahresabschlussanalyse, Kosten- und Leistungsrechnung, Finanzierung
5. Grundzüge des Bürgerlichen Rechts, des Handels- und Gesellschaftsrechts, des Sozialversicherungsrechts sowie des Steuerberatungsrechts



Ablauf der Prüfung

Die Steuerfachwirtprüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil.

Schriftlicher Teil der Prüfung:

3 Klausuren

1. Tag: Steuerrecht I (Ertragsteuern) – 4 Zeitstunden
2. Tag: Steuerrecht II (Gemischte Steuern) – 4 Zeitstunden
3. Tag: Rechnungswesen – 5 Zeitstunden

Mündlicher Teil der Prüfung:

Prüfungsgespräch als Einzel- oder Gruppenprüfung

Anmeldung zur Prüfung

Die Anmeldung zur Prüfung hat durch den **Prüfungsbewerber/die Prüfungsbewerberin selbst schriftlich** auf dem von der zuständigen Steuerberaterkammer vorgeschriebenen Formular unter Beachtung der Anmeldefrist zu erfolgen.

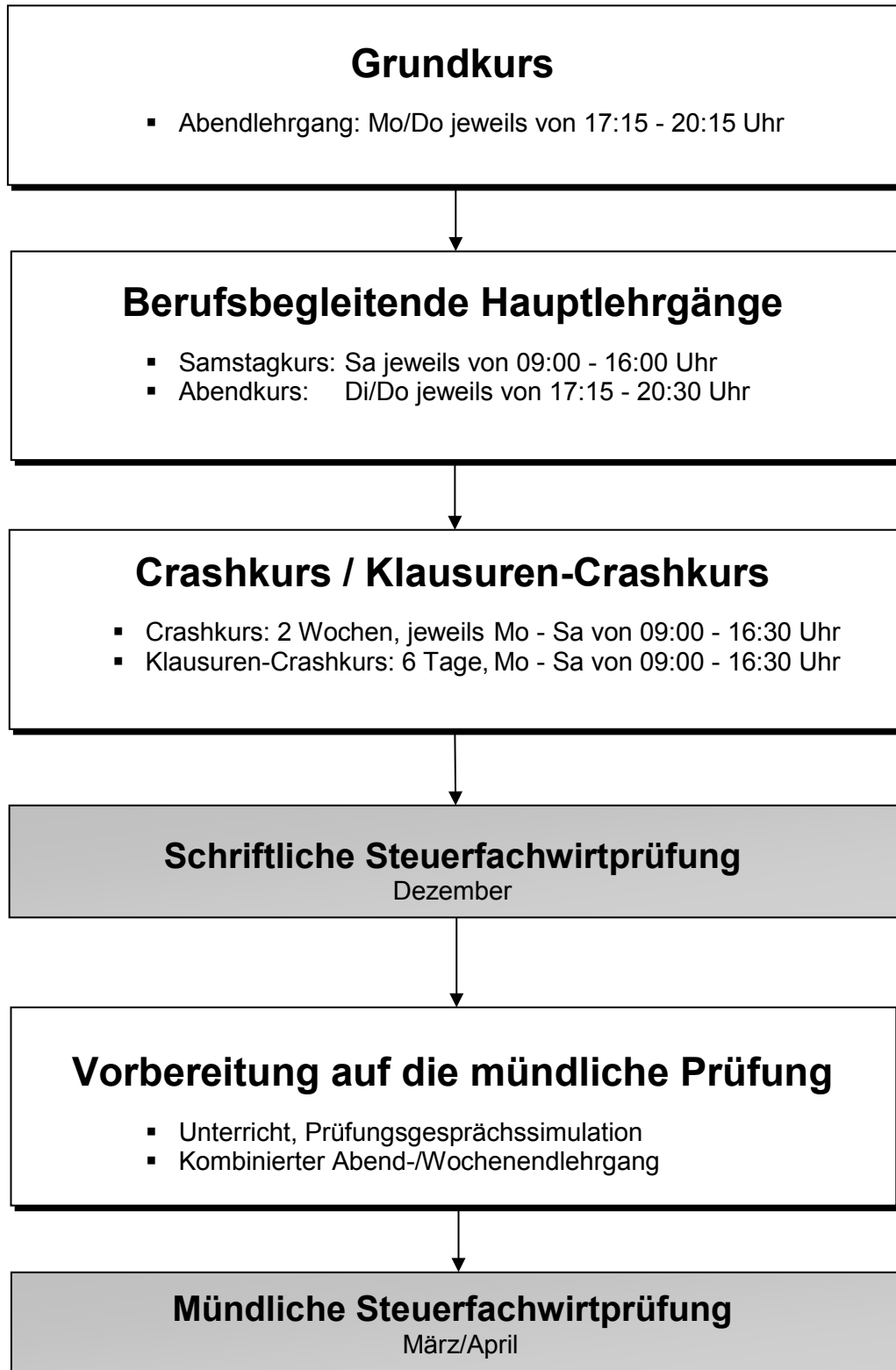
Der Anmeldung ist der Nachweis der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen beizufügen.

Prüfungsgebühren

Die Prüfungsgebühren für die Fortbildungsprüfung richten sich nach der Gebührenordnung der zuständigen Steuerberaterkammer. Zahlungspflichtig ist der **Prüfungsbewerber/die Prüfungsbewerberin** persönlich; die Prüfungsgebühr ist mit der Anmeldung zur Prüfung an die zuständige Steuerberaterkammer zu entrichten. Zur schriftlichen Prüfung wird nicht zugelassen, wer die Prüfungsgebühr nicht entrichtet hat!



Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung





Die Besonderheiten des Grundkurses

Schaffen Sie sich die richtige Ausgangsposition!

- Dieser Lehrgang wird allen Interessenten dringend empfohlen, die ihr Wissen auffrischen/aktualisieren wollen bzw. über nicht ausreichende Vorkenntnisse verfügen.
Die Teilnehmer werden auf den aktuellen Wissensstand ihrer Ausbildung gebracht, der notwendige Voraussetzung ist für den Einstieg in die Vorbereitung auf die Fortbildungsprüfung zum/r Steuerfachwirt/in.
- Veranstaltungen Montag und Donnerstag, jeweils von 17:15 bis 20:15 Uhr
- 28 Veranstaltungen Unterricht, 1 Abschlussklausur
- Die Teilnehmer erhalten zu jedem Gebiet ein Lehrmaterial, das einheitlich aus der Kurzdarstellung der theoretischen Grundlagen und Fällen (Aufgaben und Lösungen) besteht. Vom Teilnehmer mitzubringen sind Steuergesetze, Steuerrichtlinien und das HGB. Ein Kauf von weiterer Zusatzliteratur ist nicht erforderlich.
- Der Kurs ist abschnittsweise belegbar:
Teil I: **Steuerrecht** (AO / USt / ESt / KSt / GewSt)
Teil II: **Buchführung / Jahresabschluss**
Teil III: **BWL** (Kosten- und Leistungsrechnung, Finanzierung)



Die Besonderheiten des Abend- und Samstagkurses

Teilnehmern mit geringen Vorkenntnissen wird dringend empfohlen, den Grundkurs zu belegen.

- Die Lehrveranstaltungen des Abendkurses finden regelmäßig Dienstag und Donnerstag von 17:15 bis 20:30 Uhr statt.
- Die Lehrveranstaltungen des Samstagkurses finden jeweils am Samstag von 09:00 bis 16:00 Uhr statt.
- Im Rahmen des Unterrichts wird der gesamte prüfungsrelevante Lehrstoff bearbeitet. Die Stoffvermittlung erfolgt stark fallorientiert anhand von klausurtypischen Fällen.
- Es werden 12 Klausuren (vier Klausuren zu jedem Gebiet) geschrieben. Für das erfolgreiche Abschneiden bei der Prüfung ist das Schreiben von Klausuren äußerst wichtig. Die Klausuren werden in Originallänge und mit Originalschwierigkeitsgrad (Steuerrecht I und II jeweils 4 Zeitstunden, Rechnungswesen jeweils 5 Zeitstunden) samstags, teilweise sonntags in der Zeit von 09:00 bis 13:00 Uhr, Rechnungswesen bis 14:00 Uhr geschrieben. Im Anschluss findet jeweils ein Unterrichtsblock vertiefender Unterricht statt.
- Das Lehrwerk „Die Steuerfachwirte“ (in der Lehrgangsgebühr enthalten) besteht einheitlich zu jedem Gebiet aus der Darstellung der theoretischen Grundlagen und den Präsenzunterrichtsfällen (Aufgaben und Lösungen).
- Ein Wechsel in den jeweiligen Parallelkurs ist jederzeit nach Rücksprache mit dem Sekretariat möglich.



Die Besonderheiten des Crashkurses

- **Der Lehrgang ist überwiegend für Teilnehmer geeignet, die den Steuerfachwirt-Samstag- oder Abendkurs oder einen vergleichbaren Lehrgang bzw. den GFS-Fernlehrgang besucht haben.**
- 2 Wochen Vollzeitkurs, Montag – Samstag jeweils von 09:00 bis 16:30 Uhr
- Die Teilnehmer erhalten zu jeder Veranstaltung ein Aufgabenpapier, das sie zunächst in 60 Minuten selbständig bearbeiten. Danach erfolgt eine ausführliche Besprechung der Aufgaben und des jeweiligen Themenkreises, so dass ein Lösungspapier nicht erforderlich ist.
- Es werden 3 Klausuren (jeweils eine zu jedem Gebiet) geschrieben. Die Testklausuren werden in Originallänge, d.h. über 4 Zeitstunden, Rechnungswesen über 5 Zeitstunden und mit Originalschwierigkeitsgrad geschrieben. Alle Klausuren werden besprochen und individuell korrigiert.
- Es werden Standardfälle bearbeitet, die erfahrungsgemäß den Schwerpunkt der Prüfungsklausuren bilden. Dabei wird insbesondere auf Rechtsänderungen seit Lehrgangsbeginn eingegangen, die ggf. in der Prüfung auch eine Rolle spielen können. Zum anderen werden aktuelle Problemfälle der vergangenen 12 Monate besprochen, die häufig als Klausurprobleme herangezogen werden.
- Für die erfolgreiche Ablegung der Prüfung ist die Teilnahme am Crashkurs obligatorisch.

Für den Crashkurs kann Bildungsurlaub nach dem Hamburgischen Bildungsurlaubsgesetz beantragt (HmbBUG) werden!

Die Besonderheiten des Klausuren-Crashkurses

- 6 Tage, Montag – Samstag, jeweils von 09:00 bis 16:30 Uhr
- Es werden 6 Klausuren – jeweils 2 zu jedem Prüfungsgebiet – mit dem Schwierigkeitsgrad von Originalklausuren unter Prüfungsbedingungen geschrieben.
- In der anschließenden Klausurbesprechung werden inhaltliche Schwerpunkte der Klausur besprochen und es erfolgt eine schwerpunktmäßige fachliche Vertiefung, z. B. in der ersten Ertragsteuerklausur liegt der Schwerpunkt auf ESt, in der zweiten auf KSt.



Die Methode der **GFS**-Vorbereitungslehrgänge

Die **GFS** ist bestrebt, die Unterrichtsziele mit geeigneten Lehrmethoden und Lehrmitteln in möglichst kurzer, angemessener Zeit zu erreichen. Dies geschieht in berufs begleitenden Samstag- bzw. Abendlehrgängen mit anschließenden Crashkursen und Klausuren-Crashkursen. In jedem Fall werden von den Teilnehmern ein hohes Engagement und je nach Lehrgang ausreichende bis gute Vorkenntnisse gefordert. Bei nur geringen fachspezifischen Vorkenntnissen sollte den berufs begleitenden Samstag- bzw. Abendlehrgängen die Absolvierung eines Grundkurses vorgeschaltet werden.

1. Fallorientiert

Die im Vortrag darzustellenden Grundlagen und systematischen Zusammenhänge werden in ihrer praktischen Anwendung an klausurmäßig aufbereiteten Fallstudien, ergänzt durch Schaubilder und Grafiken, verdeutlicht.

Aktive Teilnahme in Form von Fragen und Diskussionen ergänzt die Vortragsweise.

Zusätzlich zu den Lehrveranstaltungen zur Vermittlung der fachlichen Kenntnisse und Fähigkeiten werden Veranstaltungen zur spezifischen Klausurtechnik und -taktik angeboten.

2. Lern- und Erfolgskontrollen

a) Ein Mitschreiben während der Lehrveranstaltungen ist nicht zwingend erforderlich, da zu allen Stoffgebieten schriftliches Unterrichtsmaterial ausgegeben wird. Neben unserem umfassenden Lehrwerk gibt es eine Vielzahl von Übungsklausuren.

b) Durch Erfolgskontrollen in Form von 12 Klausuren mit dem Schwierigkeitsgrad von Originalklausuren, die unter Prüfungsbedingungen geschrieben werden, ist selbständiges Arbeiten gefordert. So erfährt der Teilnehmer am besten, wie schwierig und wichtig es ist, innerhalb einer vorgegebenen Zeit eine Klausur zu bearbeiten.

Die eingereichten Klausuren werden individuell korrigiert, benotet und sind mit ausführlicher Musterlösung und mit Bewertungsschema versehen.

3. Fachliche Begleitung

a) Die geschriebenen Übungsklausuren werden schwerpunktmäßig besprochen.

b) Im Bedarfsfalle erfolgt eine Aufgabenwiederholung im Rahmen von Tutorien.



Dozenten

Die Dozenten der **GFS** zeichnen sich aufgrund ihrer beruflichen Tätigkeit in der Steuerberatung bzw. der Finanzverwaltung und ihrer langjährigen Lehrer Erfahrungen in der Steuerberater-, Steuerfachwirt- und Bilanzbuchhalterausbildung durch eine hohe fachliche Kompetenz und eine spezifische didaktisch-methodische Befähigung zur Durchführung der Lehrveranstaltungen aus.

Die **GFS**-Dozenten sind es gewohnt, die Lehrinhalte überwiegend fallorientiert zu vermitteln.

Boy, Oliver	Bilanzbuchhalter International, Bilanzbuchhalter
Bube, Manuela	Dipl.-oec.-paed., Wirtschaftsprüferin, Steuerberaterin
Dietrich, Stefanie	Dipl.-Finanzwirtin, Steuerberaterin
Habekost, Thorsten	Dipl.-Finanzwirt, Landesfinanzschule Hamburg
Haugke, Rainer	Dr., MBA, MSc
Hußmann, Simone	Dipl.-oec., Steuerberaterin
Keßler, Britta	Dipl.-Finanzwirtin, RR'in, Finanzamt für Großunternehmen Hamburg
Krappatsch, Marco	Dipl.-Finanzwirt, Steuerberater
Lähn, Annette	Dipl.-Finanzwirt, Steuerberater
Lehmann, Elke	Dr., Dipl.-oec.-paed., Steuerberaterin
Renken, Heike	Dipl.-Finanzwirtin, RR'in, Finanzamt für Großunternehmen Hamburg
Saecker, Christian	Dipl. Finanzwirt, RR
Scheiding, Christian	Rechtsanwalt
Schleiffarth, Rainer	Dipl.-Finanzwirt, exam. Steuerberater
Schütt, Joachim	Dipl. Finanzwirt, Finanzamt HH-Harburg



GFS-Lehrwerk „Die Steuerfachwirte“

Die Teilnehmer der Abend- und Samstaglehrgänge erhalten ohne gesonderte Berechnung das **GFS-Lehrwerk** „Die Steuerfachwirte“, das ca. 2.300 Seiten umfasst und zu jedem Gebiet einheitlich gegliedert ist in theoretische Grundlagen und Fallsammlung (Aufgaben und Lösungen). Im Lehrwerk finden zugleich die Schwerpunkte der vorangegangenen Steuerfachwirtprüfungen ihren Niederschlag.

Das **GFS-Lehrwerk** „Die Steuerfachwirte“ erscheint nunmehr in der 24. Auflage und berücksichtigt die für die Steuerfachwirtprüfung 2020 relevanten Rechtsstände.

Das **GFS-Lehrwerk** ist inhaltlich wie folgt aufgebaut:

- ESt Einkommensteuer
- KSt Körperschaftsteuer
- GewSt Gewerbsteuer

- USt Umsatzsteuer
- AO Abgabenordnung
- ErbSt Erb- und Schenkungsteuer und Bewertungsrecht

- Ja Jahresabschluss
- BBP Bilanzierung und Besteuerung von Personengesellschaften
- BBK Bilanzierung und Besteuerung von Körperschaften und Mischformen

- JAna Jahresabschlussanalyse
- GesR Gesellschaftsrecht
- KLR Kosten- und Leistungsrechnung
- Fin Finanzierung

Das **Lehrwerk** umfasst:

- Fallsammlung (Aufgaben und Lösungen) zu jedem Fachgebiet, anhand derer die prüfungsrelevanten Themen entsprechend der Prüfungsanforderungen interaktiv erarbeitet werden.
- Konzentrierte Darstellung des prüfungsrelevanten Lehrstoffs in Form von Schaubildern und Übersichten mit Ablaufstrukturen und Prüfungsschemata zur visuellen Unterstützung der zu vermittelnden Lehrinhalte und Veranschaulichung der systematischen Zusammenhänge.
- Arbeitsmaterialien und Musterklausuren für das Klausurenstrategietraining

Für die aktive Mitarbeit in den Lehrveranstaltungen werden diese Materialien in gedruckter Form zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus besteht jederzeit der Onlinezugriff darauf über die GFS-Lernplattform „GFS OnlineCampus“.

- Darstellung der theoretischen Grundlagen - untersetzt mit Prüfungstipps und weiteren Beispielfällen - zur Vertiefung und zielgerichteten Vor- und Nacharbeit der Lehrveranstaltungen
Diese Materialien werden zur jederzeitigen Nutzung auch auf der GFS-Lernplattform „GFS OnlineCampus“ zur Verfügung gestellt.
- 12 Klausuren (4 x Ertragsteuern, 4 x Gemischte Steuern, 4 x Rechnungswesen) mit Musterlösung und individueller Korrektur, der ein Korrekturbogen nach Prüfungsmaßstäben zugrunde liegt.
- Klausurtechnik – spezifische Hinweise zum Schreiben der Klausuren

Gern stellen wir Ihnen eine Leseprobe zur Verfügung.





Erforderliche Arbeitsmittel

(Kosten hierfür sind nicht in der Lehrgangsgebühr enthalten und sind vom Teilnehmer zu tragen.)

Für die Lehrveranstaltungen, die häusliche Vor- und Nacharbeit sowie für die Bearbeitung der Klausuren benötigen Sie die in der Steuerfachwirtprüfung zugelassenen Hilfsmittel.

Als Hilfsmittel für den schriftlichen Teil der Steuerfachwirtprüfung werden folgende unkommentierte Textausgaben beliebiger Verlage (z.B. Loseblattsammlung des Verlages C. H. Beck) zugelassen:

Steuerrecht:

- Steuergesetze
- Steuerrichtlinien
- Steuererlasse

Wirtschaftsrecht:

- BGB
- HGB
- GmbHG

Rechtsstand: Vorjahr; bei der Umsatzsteuer auch des Prüfungsjahres

Die jeweiligen Textausgaben sind von den Prüfungskandidaten selbst zu beschaffen und zur Prüfung mitzubringen. Sie dürfen außer Hervorhebungen durch Unterstreichungen oder Markierungen keine handschriftlichen Eintragungen (z.B. Erläuterungen oder Verweise) enthalten. Die Abgrenzung der einzelnen Gesetze oder Richtlinien durch sog. Reiter gilt als zulässige Markierung, sofern sich die Beschriftung auf die Nennung des jeweiligen Paragraphen bzw. Richtlinienabschnitts beschränkt.

Taschenrechner ohne weitergehende Speicher- oder Programmierfunktion

Empfohlene Arbeitsmittel

Mit dem **GFS**-Lehrwerk erhalten Sie eine umfassende Darstellung des gesamten Prüfungsstoffes, so dass die Anschaffung von Zusatzliteratur nicht erforderlich ist.

Empfehlen können wir Ihnen aber die Anschaffung von Kurzkomentaren, die Sie zur Bewältigung von Einzelproblemen heranziehen sollten. Insbesondere sollten Sie sich anschaffen:

- Schmidt: ESt-Kommentar, Verlag C. H. Beck
- Beck'scher Bilanz-Kommentar, Verlag C. H. Beck

Weiterführende Empfehlung

- www.gfs-klausurenkurse.de – zusätzliche Trainingsmöglichkeit zum Klausurenschreiben



Lehrgangsgebühren

➤	Grundkurs (116 U.-Std.):	800,00 €
➤	Abendkurs (AK), Samstagskurs (SK) (486 U.-Std.):	2.600,00 €
	Bei gleichzeitiger Buchung Grundkurs + AK bzw. SK:	3.350,00 €
	Wiederholergebühr für den AK bzw. SK:	1.300,00 €
	(Nur bei vorheriger Entrichtung einer kompletten Lehrgangsgebühr in einem GFS -Hauptlehrgang [AK, SK]; innerhalb von 5 Jahren seit erstem Kursstart; nicht bei Teilbelegung) Die Teilnehmer des Grundkurses gelten nicht als Wiederholer.	
➤	Crashkurs mit Klausuren (CK) (Vollzeitkurs, 118 U.-Std.):	750,00 €
	GFS-Teilnehmer*:	650,00 €
➤	Klausuren-Crashkurs (KCK) (Vollzeitkurs, 56 U.-Std.):	450,00 €
	GFS-Teilnehmer*:	400,00 €
➤	Vorbereitungskurs für die mündliche Prüfung (MK) (36 U.-Std.):	450,00 €
	GFS-Teilnehmer*:	380,00 €
➤	Bei gleichzeitiger Buchung von AK bzw. SK, CK und MK	3.630,00 €

* Als **GFS**-Teilnehmer gelten diejenigen, die bereits einen **GFS**-Hauptlehrgang (AK, SK) komplett bezahlt haben.

Rabatte

- Frühbucherrabatt
Bei Anmeldung für den AK/SK bis 1. August 2019 gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt.
 - Treuerabatt
Ehemalige **GFS**-Teilnehmer, die bereits einen **GFS**-Hauptlehrgang (AK, SK) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, erhalten für den AK bzw. SK einen Treuerabatt.
 - Gruppen-/Firmenrabatte
Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung).
Unberührt davon bleiben Rahmenvereinbarungen, die mit einzelnen Firmen/Institutionen geschlossen wurden.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.**
- **Besondere Zahlungsbedingungen**
Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbeginns bei dem Veranstalter eingeht.

Die Lehrgangsgebühren für den Abend- und den Samstagskurs können auch – ohne Aufpreis – in Raten gezahlt werden.

Gern erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot, wenn eine Teilbelegung für ausgewählte Lehrveranstaltungen bzw. ausgewählte Fachgebiete oder Klausuren gewünscht wird.





GRUNKURS

(Muster – Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Mo, Do	17:15 – 20:15 Uhr
1	Mo	18.03.2019	Bu (1)
2	Do	21.03.2019	USt (1)
3	Mo	25.03.2019	Bu (2)
4	Do	28.03.2019	USt (2)
5	Mo	01.04.2019	ESt (1)
6	Do	04.04.2019	Ja (1)
7	Mo	08.04.2019	ESt (2)
8	Do	11.04.2019	USt (3)
9	Mo	15.04.2019	Ja (2)
10	Do	18.04.2019	USt (4)
11	Di	23.04.2019	ESt (3)
12	Do	25.04.2019	Ja (3)
13	Mo	29.04.2019	FiMa (1)
14	Do	02.05.2019	KLR (1)
15	Mo	06.05.2019	USt (5)
16	Do	09.05.2019	FiMa (2)
Ferien			
17	Mo	20.05.2019	ESt (4)
18	Do	23.05.2019	KLR (2)
19	Mo	27.05.2019	Ja (4)
20	Di	28.05.2019	FiMa (3)
21	Mo	03.06.2019	ESt (5)
22	Do	06.06.2019	KLR (3)
23	Di	11.06.2019	Ja (5)
24	Do	13.06.2019	KSt (1)
25	Mo	17.06.2019	AO
26	Do	20.06.2019	Ja (6)
27	Mo	24.06.2019	KSt (2)
28	Do	27.06.2019	GewSt
K	Sa	29.06.2019	Abschlussklausur



(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht Di/Do 17:15 - 20:30 Uhr Sa 09:00 - 16:00 Uhr Klausur 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr Vertiefung ab 13:30 / 14:30 Uhr	Nr.	Datum	Unterricht Di/Do 17:15 - 20:30 Uhr Sa 09:00 - 16:00 Uhr Klausur 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr Vertiefung ab 13:30 / 14:30 Uhr
1	Di 08.10.2019	AO (1)	50	Di 05.05.2020	JAna (1)
2	Do 10.10.2019	USt (1)	51	Do 07.05.2020	GewSt (1)
3	Di 15.10.2019	AO (2)	52/53	Sa 09.05.2020	KLR (1) + KLR (2)
4	Do 17.10.2019	USt (2)	54	Di 12.05.2020	ErbSt (3)
5	Di 22.10.2019	GesR (1)	55	Do 14.05.2020	USt (9)
6	Do 24.10.2019	EST (1)	K	So 17.05.2020	4. Kl. ErtragSt 2 (4 Std.) + VU
7	Di 29.10.2019	Ja (1)	56	Di 19.05.2020	EST (10)
8	Di 05.11.2019	USt (3)	Himmelfahrt		
9	Do 07.11.2019	GesR (2)	57	Di 26.05.2020	Ja (11)
10	Di 12.11.2019	KSt (1)	58	Do 28.05.2020	BBP (6)
11	Do 14.11.2019	BBP (1)	Pfingsten		
12	Di 19.11.2019	AO (3)	59	Do 04.06.2020	Ja (12)
13	Do 21.11.2019	Ja (2)	K	So 07.06.2020	5. Kl. ReWe 2 (5 Std.) + VU
14	Di 26.11.2019	EST (2)	60	Di 09.06.2020	EST (11)
15	Do 28.11.2019	USt (4)	61	Do 11.06.2020	USt (10)
16	Di 03.12.2019	EST (3)	62	Di 16.06.2020	ErbSt (4)
17	Do 05.12.2019	USt (5)	63	Do 18.06.2020	BBP (7)
18	Di 10.12.2019	EST (4)	K	So 21.06.2020	6. Kl. GemSt 2 (4 Std.) + VU
19	Do 12.12.2019	Ja (3)	64	Di 23.06.2020	Ja (13)
20	Di 17.12.2019	KSt (2)	65/66	Sa 27.06.2020	KLR (3) + KLR (4)
Weihnachten			Sommerferien		
21	Di 07.01.2020	EST (5)	67	Di 29.07.2020	KSt (6)
23	Di 14.01.2020	EST (6)	68	Do 31.07.2020	EST (12)
24	Do 16.01.2020	BBP (2)	69	Di 04.08.2020	GewSt (2)
25	Di 21.01.2020	Ja (5)	70	Do 06.08.2020	AO (6)
26	Do 23.01.2020	KSt (3)	71	Di 11.08.2020	USt (11)
27	Di 28.01.2020	EST (7)	72	Do 15.08.2020	Ja (14)
28	Do 30.01.2020	Ja (6)	K	So 16.08.2020	7. Kl. ErtragSt 3 (4 Std.) + VU
29	Di 04.02.2020	EST (8)	73	Di 18.08.2020	AO (7)
30	Do 06.02.2020	Kl.-Technik ErtragSt	74	Do 20.08.2020	USt (12)
K	So 09.02.2020	1. Kl. ErtragSt 1 (4 Std.) + VU**	75	Di 25.08.2020	ErbSt (5)
31	Di 11.02.2020	ErbSt (1)	76	Do 27.08.2020	GewSt (3)
32	Do 13.02.2020	USt (6)	K	So 30.08.2020	8. Kl. GemSt 3 (4 Std.) + VU
33	Di 18.02.2020	AO (4)	77	Di 01.09.2020	BBK (1)
34	Do 20.02.2020	Ja (7)	78	Do 03.09.2020	JAna (2)
35	Di 25.02.2020	BBP (3)	79	Di 08.09.2020	Ja (15)
36	Do 27.02.2020	USt (7)	80	Do 10.09.2020	BBK (2)
Ferien			81/82	Sa 12.09.2020	Fin (1) + Fin (2)
37	Di 10.03.2020	USt (8)	83	Di 15.09.2020	Ja (16)
38	Do 12.03.2020	KSt (4)	84	Do 17.09.2020	EST (13)
39	Di 17.03.2020	ErbSt (2)	K	So 20.09.2020	9. Kl. ReWe 3 (5 Std.) + VU
40	Do 19.03.2020	Kl.-Technik GemSt	85	Di 29.09.2020	ErbSt (6)
K	So 22.03.2020	2. Kl. GemSt 1 (4 Std.) + VU	86	Do 08.10.2020	USt (13)
41	Di 24.03.2020	Ja (8)	K	So 11.10.2020	10. Kl. ErtragSt 4 (4 Std.) + VU
42	Do 26.03.2020	KSt (5)	87	Di 13.10.2020	Ja (17)
43	Di 31.03.2020	BBP (4)	88	Do 15.10.2020	JAna (3)
44	Do 02.04.2020	Ja (9)	K	So 18.10.2020	11. Kl. GemSt 4 (4 Std.) + VU
45	Di 07.04.2020	BBP (5)	89	Di 20.10.2020	Ja (18)
Ostern			90/91	Sa 24.10.2020	Fin (3) + Fin (4)
46	Do 16.04.2020	Kl.-Technik ReWe	92/93	Sa 31.10.2020	BBK (3) + BBK (4)
K	Sa 18.04.2020	3. Kl. ReWe 1 (5 Std.) + VU	K	So 01.11.2020	12. Kl. ReWe 3 (5 Std.) + VU
47	Di 21.04.2020	AO (5)	[**VU = Vertiefungsunterricht]		
48	Do 23.04.2020	EST (9)			
49	Di 28.04.2020	Ja (10)			



(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht	
		Kl.technik Klausuren	Vertiefung
		09:00 - 12:15 Uhr 17:15 - 20:30 Uhr 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr	12:45 - 16:00 Uhr ab 13:30 / 14:30 Uhr
1/2	Sa 12.10.2019	GesR (1)	GesR (2)
3/4	Sa 19.10.2019	AO (1)	AO (2)
5/6	Sa 26.10.2019	ESt (1)	ESt (2)
7/8	Sa 02.11.2019	KSt (1)	BBP (1)
9/10	Sa 09.11.2019	Ja (1)	Ja (2)
11/12	Sa 16.11.2019	USt (1)	USt (2)
13/14	Sa 23.11.2019	KSt (2)	BBP (2)
15/16	Sa 30.11.2019	Ja (3)	Ja (4)
17/18	Sa 07.12.2019	USt (3)	USt (4)
19/20	Sa 14.12.2019	ESt (3)	ESt (4)
Weihnachten			
21/22	Sa 04.01.2020	AO (3)	AO (4)
23/24	Sa 11.01.2020	USt (5)	USt (6)
25/26	Sa 18.01.2020	ESt (5)	ESt (6)
27/28	Sa 25.01.2020	KSt (3)	BBP (3)
29/30	Sa 01.02.2020	Ja (5)	Ja (6)
31	Do 06.02.2020	Kl.-Technik ErtragSt	
32/33	Sa 08.02.2020	ESt (7)	ESt (8)
K	So 09.02.2020	1. Kl. ErtragSt 1 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
34/35	Sa 15.02.2020	ErbSt (1)	ErbSt (2)
36/37	Sa 22.02.2020	KSt (4)	BBP (4)
38/39	Sa 29.02.2020	Ja (7)	Ja (8)
40/41	Sa 07.03.2020	ESt (9)	ESt (10)
42/43	Sa 14.03.2020	ErbSt (3)	ErbSt (4)
44	Do 19.03.2020	Kl.-Technik Gemischte	
45/46	Sa 21.03.2020	USt (7)	USt (8)
K	So 22.03.2020	2. Kl. GemSt 1 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
47/48	Sa 28.03.2020	KSt (5)	BBP (5)
49/50	Sa 04.04.2020	Ja (9)	Ja (10)
Ostern			
51	Do 16.04.2020	Kl.-Technik ReWe	
K	Sa 18.04.2020	3. Kl. ReWe 1 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht
52/53	Sa 25.04.2020	AO (5)	AO (6)



(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht	
		Kl.technik Klausuren	Vertiefung
		09:00 - 12:15 Uhr 17:15 - 20:30 Uhr 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr	12:45 – 16:00 Uhr ab 13:30 / 14:30 Uhr
54/55	Sa 09.05.2020	KLR (1)	KLR (2)
56/57	Sa 16.05.2020	ESSt (11)	ESSt (12)
K	So 17.05.2020	4. Kl. ErtragSt 2 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
Himmelfahrt / Pfingsten			
58/59	Sa 06.06.2020	Ja (11)	Ja (12)
K	So 07.06.2020	5. Kl. ReWe 2 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht
60/61	Sa 13.06.2020	USt (9)	USt (10)
62/63	Sa 20.06.2020	JAna (1)	JAna (2)
K	So 21.06.2020	6. Kl. GemSt 2 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
64/65	Sa 27.06.2020	KLR (3)	KLR (4)
Sommerferien			
66/67	Sa 25.07.2020	GewSt (1)	BBP (6)
68/69	Sa 01.08.2020	Ja (13)	Ja (14)
70/71	Sa 08.08.2020	KSt (6)	GewSt (2)
72/73	Sa 15.08.2020	GewSt (3)	BBP (7)
K	So 16.08.2020	7. Kl. ErtragSt 3 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
74/75	Sa 22.08.2020	USt (11)	AO (7)
76/77	Sa 29.08.2020	ErbSt (5)	ErbSt (6)
K	So 30.08.2020	8. Kl. GemSt 3 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
78/79	Sa 05.09.2020	Ja (15)	Ja (16)
80/81	Sa 12.09.2020	Fin (1)	Fin (2)
82/83	Sa 19.09.2020	BBK (1)	BBK (2)
K	So 20.09.2020	9. Kl. ReWe 3 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht
84/85	Sa 26.09.2020	ESSt (13)	JAna (3)
86/87	Sa 10.10.2020	Ja (17)	Ja (18)
K	So 11.10.2020	10. Kl. ErtragSt 4 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
88/89	Sa 17.10.2020	USt (12)	USt (13)
K	So 18.10.2020	11. Kl. GemSt 4 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
90/91	Sa 24.10.2020	Fin (3)	Fin (4)
92/93	Sa 31.10.2020	BBK (3)	BBK (4)
K	So 01.11.2020	12. Kl. ReWe 4 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht



CRASHKURS

(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht	Unterricht
		Kl.	Vertiefung
1 + 2	Sa 07.11.2020	KSt	BBP
3 + 4	Mo 09.11.2020	USt (1)	USt (2)
5 + 6	Di 10.11.2020	ESt (1)	ESt (2)
7 + 8	Mi 11.11.2020	GewSt	JAna / KLR / Fin
9 + 10	Do 12.11.2020	Ja (1)	Ja (2)
11 + 12	Fr 13.11.2020	ESt (3)	ESt (4)
13 + 14	Sa 14.11.2020	Klausur ErtragSt (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
15 + 16	Mo 16.11.2020	AO (1)	USt (3)
17 + 18	Di 17.11.2020	ErbSt/BewR	ErbSt + GesR
19 + 20	Mi 18.11.2020	AO (2)	USt (4)
21 + 22	Do 19.11.2020	Klausur GemSt (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
23 + 24	Fr 20.11.2020	Ja (3)	Ja (4)
25 + 26	Sa 21.11.2020	Klausur ReWe (5 Std.)	Vertiefungsunterricht

Schriftliche Prüfung

Tag 1	Mi 09.12.2020	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 1: Steuerrecht I (ErtragSt)
Tag 2	Do 10.12.2020	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 2: Steuerrecht II (GemSt)
Tag 3	Fr 11.12.2020	09:00 – 14:00 Uhr	Klausur 3: Rechnungswesen

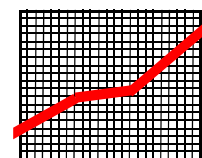


KLAUSUREN-CRASHKURS

(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum		Klausur	09:00 Uhr – 13:00 / 14:00 Uhr
			Fachliche Vertiefung	ab 13:30 / 14:30 Uhr
1	Mo	23.11.2020	Klausur ErtragSt 1 (4 Std.)	
2	Di	24.11.2020	Klausur GemSt 1 (4 Std.)	
3	Mi	25.11.2020	Klausur ReWe 1 (5 Std.)	
4	Do	26.11.2020	Klausur ErtragSt 2 (4 Std.)	
5	Fr	27.11.2020	Klausur GemSt 2 (4 Std.)	
6	Sa	28.11.2020	Klausur ReWe 2 (5 Std.)	

Schriftliche Prüfung				
Tag 1	Mi	09.12.2020	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 1: Steuerrecht I (ErtragSt)
Tag 2	Do	10.12.2020	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 2: Steuerrecht II (GemSt)
Tag 3	Fr	11.12.2020	09:00 – 14:00 Uhr	Klausur 3: Rechnungswesen



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH NIEDERLASSUNG HAMBURG

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den
„Grundkurs Steuern und Rechnungswesen Frühjahr **2019**“ in Hamburg an:

<input type="checkbox"/> Grundkurs Teile I - III	18.03.2019 - 29.06.2019	800,00 €
<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil I	Steuerrecht	420,00 €
<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil II	Buchführung / Jahresabschluss	240,00 €
<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil III	BWL	180,00 €

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? Ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverantworteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH – Niederlassung Hamburg, Hermannstraße 9, 20095 Hamburg

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

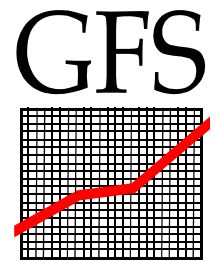
Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



Hermannstraße 9
20095 Hamburg
Tel. 040 445353
Fax 040 453597
www.gfs.eu
hamburg@gfs.eu

GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

NIEDERLASSUNG HAMBURG

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- und sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.
- Bei gleichzeitiger Buchung des Grundkurses und des einjährigen Abend- bzw. Samstagkurses beträgt die Teilnehmergebühr insgesamt 3.350,00 €.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr für den Grundkurs ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.



Hermannstraße 9
20095 Hamburg
Tel. 040 445353
Fax 040 453597
www.gfs.eu
hamburg@gfs.eu

GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

NIEDERLASSUNG HAMBURG

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Steuerfachwirtsprüfung **2020** in Hamburg an:

- Abendkurs** 08.10.2019 - 01.11.2020 **2.600,00 €**
- Samstagskurs** 12.10.2019 - 01.11.2020 **2.600,00 €**
- Bei gleichzeitiger Buchung Grundkurs + Hauptlehrgang** (SK / AK) **3.350,00 €**
- Ich beantrage Ratenzahlung¹⁾

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH – Niederlassung Hamburg, Hermannstraße 9, 20095 Hamburg

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen:

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



Hermannstraße 9
20095 Hamburg
Tel. 040 445353
Fax 040 453597
www.gfs.eu
hamburg@gfs.eu

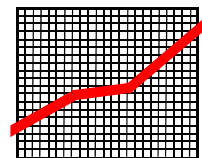
GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH NIEDERLASSUNG HAMBURG

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.
- Bei gleichzeitiger Buchung des Grundkurses und des Abend- bzw. Samstagkurses beträgt die Teilnehmergebühr insgesamt 3.350,00 €.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
 - ¹⁾ Der Teilnehmer kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn er dies beantragt hat. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreitet der Teilnehmer mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Banktage, gilt die Ratenbewilligung als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Nachlass:** Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbegins bei dem Veranstalter eingeht.
- **Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis 1. August 2019 gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt. Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen **GFS**-Teilnehmern, die bereits einen Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuerabatt.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
- **Wiederholung:** Bei vorheriger Entrichtung der kompletten Lehrgangsgebühr in einem **GFS**-Hauptlehrgang (AK oder SK, Teilnehmer eines **GFS**-Grundkurses nicht) ist nur eine Wiederholungs-Gebühr von 1.300,00 € zu entrichten.
- **Einzelveranstaltung (AK/SK):** Bei Teilnahme an ausgewählten Veranstaltungen berechnen wir
 - pro Einzelveranstaltung im AK (1 Unterrichtsblock): 30,00 € und pro Einzelveranstaltung im SK (2 Unterrichtsblöcke): 60,00 €,
 - pro Klausur StR I + StR II: 35,00 €,
 - pro Klausur ReWe: 45,00 €,
 - pro Klausurbesprechung: 30,00 €.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich.



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH NIEDERLASSUNG HAMBURG

Anmeldung für die Gesamtvorbereitung (Aufstiegs-BAföG)

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Steuerfachwirtprüfung **2020/2021** in Hamburg an:

- Vorbereitung auf die Prüfung** AK, CK, MK: 08.10.2019 - 06.03.2021 **3.630,00 €**
- Vorbereitung auf die Prüfung** SK, CK, MK: 12.10.2019 - 06.03.2021 **3.630,00 €**
- Ich beantrage Ratenzahlung¹⁾

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? Ja <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverantworteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH – Niederlassung Hamburg, Hermannstraße 9, 20095 Hamburg

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

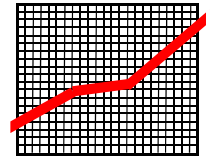
Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH NIEDERLASSUNG HAMBURG

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle oder Krankheit unter Vorlage eines ärztlichen Attests) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
 - ¹⁾ Der Teilnehmer kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn er dies beantragt hat. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreitet der Teilnehmer mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Banktage, gilt die Ratenbewilligung als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Nachlass:** Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbegins bei dem Veranstalter eingeht.
- **Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis 1. August 2019 gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt. Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen **GFS**-Teilnehmern, die bereits einen Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuerabatt.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
- **Wiederholung:** Bei vorheriger Entrichtung der kompletten Lehrgangsgebühr in einem **GFS**-Hauptlehrgang (AK oder SK, Teilnehmer eines **GFS**-Grundkurses nicht) ist nur eine Wiederholungs-Gebühr von 1.300,00 € zu entrichten.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich.



Hermannstraße 9
20095 Hamburg
Tel. 040 445353
Fax 040 453597
www.gfs.eu
hamburg@gfs.eu

GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

NIEDERLASSUNG HAMBURG

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Steuerfachwirtprüfung **2020** in Hamburg an:

		GFS-Teilnehmer	Fremd-Teilnehmer
<input type="checkbox"/> Crashkurs	07.11.2020 - 21.11.2020	650,00 €	750,00 €
<input type="checkbox"/> Klausuren-Crashkurs	23.11.2020 - 28.11.2020	400,00 €	450,00 €

Name, Vorname	
Geburtsdatum /-ort	
Privatanschrift	Str./Nr.: _____ PLZ/Ort: _____
Telefon	dienstlich: _____ privat: _____
E-Mail-Adresse	dienstlich: _____ privat: _____
Ausbildung / Tätigkeit	
Rechnung bitte an:	
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverantworteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH – Niederlassung Hamburg, Hermannstraße 9, 20095 Hamburg

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



Hermannstraße 9
20095 Hamburg
Tel. 040 445353
Fax 040 453597
www.gfs.eu
hamburg@gfs.eu

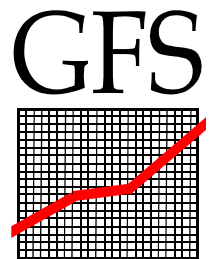
GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH NIEDERLASSUNG HAMBURG

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Grundsätzlich gelten als „**GFS**-Teilnehmer“ nur diejenigen, die bereits einen **GFS**-Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) komplett bezahlt haben.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr für den Crashkurs und Klausuren-Crashkurs ist jeweils vollständig spätestens am Tage des Lehrgangsbeginns zahlbar und fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €.



GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH
Niederlassung Hamburg
Hermannstraße 9
20095 Hamburg

Anlage zur Anmeldung

Frau / Herr _____

Wodurch wurden Sie auf die GFS aufmerksam?

- | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> Tageszeitungen | | | | |
| <input type="checkbox"/> Fachzeitschriften | | | | |
| <input type="checkbox"/> NWB | <input type="checkbox"/> Steuer und Studium | <input type="checkbox"/> Der Betrieb | <input type="checkbox"/> Steuer-Seminar | <input type="checkbox"/> Bilanzbuchhalter u. Controller |
| <input type="checkbox"/> GFS -Altkunde | <input type="checkbox"/> Arbeitgeber | | | |
| <input type="checkbox"/> Prospekte | <input type="checkbox"/> Freunde / Kollegen | | | |
| <input type="checkbox"/> Google, etc. | <input type="checkbox"/> Direkt-Mailing | | | |
| <input type="checkbox"/> www.gfs-klausurenkurse.de | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ | | | |

Ich habe vorher bereits folgenden Kurs besucht (Kursziel): _____

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> bei der GFS | <input type="checkbox"/> bei Anbieter _____ |
| <input type="checkbox"/> Abendkurs | <input type="checkbox"/> Abendkurs |
| <input type="checkbox"/> Samstagkurs | <input type="checkbox"/> Samstagkurs |
| <input type="checkbox"/> Vollzeitkurs | <input type="checkbox"/> Vollzeitkurs |
| <input type="checkbox"/> Crashkurs | |
| <input type="checkbox"/> Fernlehrgang GFS | <input type="checkbox"/> Fernlehrgang bei: _____ |

Ausbildung / Tätigkeit: _____

Arbeitgeber: _____

Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden *Nachweis* (z. B. Visitenkarte).

Die GFS bietet Ihnen über den Eintrag in die Mailingliste als kostenlosen Service die Zusendung des GFS-Newsletters sowie aktueller Angebote per Infoletter an. Wenn Sie Interesse an diesem Service haben, tragen Sie bitte unten Ihre E-Mail-Adresse ein:

Meine E-Mail-Adresse: _____