

GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Informationsmaterial

Vorbereitungslehrgänge für die
Steuerfachwirtprüfung 2019

Berlin

Vorbereitungslehrgänge für die Steuerfachwirtprüfung 2019 - Berlin

Veranstalter ¹	GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin Geschäftsführer: Werner Karst	Tel.: 030 23634999 E-Mail: steufa@gfs.eu Internet: www.gfs.eu
Ausbildungsleitung	Steuerberaterin Dr. Elke Lehmann Steuerberater Dipl.-Kfm. Jochen Okraß	
Prüfung <u>2019</u>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundkurs <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dauer: 12. März 2018 – 7. Juli 2018 ▪ idR Montag und Donnerstag von 17:00 – 20:00 Uhr ▪ 3-teilig, Gebiete auch einzeln belegbar ➤ Hauptlehrgänge <ul style="list-style-type: none"> ▪ Samstagskurs <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dauer: 6. Oktober 2018 – 2. November 2019 ▪ idR Samstag von 09:00 – 15:30 Uhr ▪ 12 Klausuren mit fachlicher Vertiefung ▪ Abendkurs <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dauer: 9. Oktober 2018 – 2. November 2019 ▪ idR Dienstag und Donnerstag von 17:00 – 20:00 Uhr ▪ 12 Klausuren mit fachlicher Vertiefung ➤ Crashkurs (Vollzeitkurs) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dauer: 16. November 2019 – 30. November 2019 ▪ Montag - Samstag von 08:00 – 15:30 Uhr ▪ Gesamtwiederholung und Vertiefung ▪ 3 Klausuren mit fachlicher Vertiefung ➤ Klausuren-Crashkurs (Vollzeitkurs) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dauer: 2. Dezember 2019 – 7. Dezember 2019 ▪ Montag - Samstag von 09:00 – 16:30 Uhr ▪ 6 Klausuren auf Prüfungsniveau (jeweils zwei zu jedem Prüfungsgebiet) ▪ Schwerpunktmäßige inhaltliche Besprechung der Klausuren und fachliche Vertiefung ➤ Vorbereitung auf die mündliche Prüfung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Februar 2020 – Fordern Sie bitte zu gegebener Zeit unser separates Informationsmaterial an. 	
Informationsveranstaltungen	Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage unter www.gfs.eu	
Abschluss	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die bundeseinheitliche Fortbildungsprüfung zum/r Steuerfachwirt/in findet vor der zuständigen Steuerberaterkammer statt. ▪ Schriftliche Prüfung: 11.12., 12.12., 13.12.2019, Mündliche Prüfung: März / April 2020 ▪ Auf Wunsch erhalten die Teilnehmer von der GFS ein Zertifikat. 	
<u>Steuerberaterkammer</u> Berlin Brandenburg	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fr. Schlender, Fr. Vieregg, Wichmannstr. 6, 10787 Berlin, Tel.: 030 889261-23/24 ▪ Fr. Tilg, Tuchmacherstr. 48 b, 14482 Potsdam, Tel.: 0331 888520 	
Fördermöglichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufstiegs-BAföG (AFBG) Nähere Informationen dazu unter www.aufstiegs-bafög.de oder ▪ Prämiegutschein / Bildungsprämie Nähere Informationen dazu unter www.bildungspraemie.info 	
Bildungsurlaub	Für den Crashkurs bzw. den Klausuren-Crashkurs kann Bildungsurlaub nach dem Berliner Bildungsurlaubsgesetz (BiUrlG) bzw. Brandenburgischen Weiterbildungsgesetz (BbgWBG) beantragt werden.	

Kostenloser Service der GFS:			
Probehören	Nutzen Sie die Möglichkeit des kostenfreien Probehörens in unseren laufenden Lehrgängen. Melden Sie sich bitte unter unserer kostenfreien Service-Nr. 0800 2363490 an.		
Persönliche Beratung	Bitte vereinbaren Sie telefonisch einen Termin mit uns. Kostenfreies Service-Tel.: 0800 2363490		
Ausbildungsberatung	Dr. Elke Lehmann Werner Karst	Tel.: 030 23634911 Tel.: 030 23634951	
Lehrgangsbetreuung	Hannelore Weppner	Tel.: 030 23634925	
Lehrgangsorte	Die Steuerfachwirtslehrgänge werden in Berlin, Dresden, Hamburg und Leipzig angeboten. Sie sind in Form und Inhalt gleich ausgerichtet. <u>Veranstaltungsort Berlin:</u> GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH (<i>Wittenbergplatz</i>) Ansbacher Str. 16 10787 Berlin		
Lehrgangsgebühren	siehe Anmeldeformulare		
Anlagen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informationen zur Steuerfachwirtprüfung ▪ Ablaufschema ▪ Hinweise zu den Lehrgängen ▪ Die Methode der GFS-Vorbereitungslehrgänge ▪ Dozenten ▪ Lehrwerk ▪ Arbeitsmittel ▪ Lehrgangsgebühren und Rabatte ▪ Terminpläne ▪ Anmeldeformulare / Geschäfts- und Zahlungsbedingungen ▪ Anlage zur Anmeldung 	Seite Seite Seiten Seite Seite Seite Seite Seite Seite Seiten	1 2 3 - 5 6 7 8 9 10 11 - 15

¹ Zertifiziert





Informationen zur Steuerfachwirtprüfung

Anforderungen

Durch die Ablegung der Fortbildungsprüfung zum/zur Steuerfachwirt/in nach § 54 BBiG können Steuerfachangestellte den Nachweis führen, dass sie durch berufliche Fortbildung zusätzliche berufsbezogene Kenntnisse und Fertigkeiten erworben haben.

Die rechtlichen Rahmenbedingungen werden in der „**Prüfungsordnung** für die Durchführung von Fortbildungsprüfungen zum/zur Steuerfachwirt/Steuerfachwirtin“ geregelt.

Die Prüfungsanforderungen werden in einem bundeseinheitlichen **Anforderungskatalog** dargestellt.

Zu dem Anforderungskatalog ist Folgendes anzumerken:

- Die Prüfungsgebiete in der Fortbildungsprüfung bauen in wesentlichen Teilen auf dem Fächerkanon für die Abschlussprüfung zum/zur Steuerfachangestellten auf.
- In der Fortbildungsprüfung wird erwartet, dass die im Rahmen der Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten erworbenen berufsbezogenen Kenntnisse und Fertigkeiten durch berufliche Tätigkeit und Fortbildung eine wesentliche Ausweitung und Vertiefung erfahren haben. Die Anforderungen der Fortbildungsprüfung sind somit deutlich höher und breiter angelegt als bei der Abschlussprüfung des Ausbildungsberufes.
- Der Anforderungskatalog erläutert den Rahmen der Prüfungsgebiete und Prüfungsanforderungen gemäß § 13 der Prüfungsordnung. Er dient in erster Linie als Orientierungshilfe, denn die vorgenommene Aufgliederung der Prüfungsinhalte kann schon wegen der schnell fortschreitenden Entwicklung in einzelnen Prüfungsgebieten nicht abschließend sein.

Prüfungsordnung

Die Prüfungsordnung kann über das Internet bei der jeweils zuständigen Steuerberaterkammer

www.stbk-berlin.de oder www.stbk-brandenburg.de

abgerufen werden.



Zulassungsvoraussetzungen

1. Zur Prüfung ist zugelassen,

- a) wer die Abschlussprüfung als „Steuerfachangestellte/r“ erfolgreich abgelegt hat und anschließend
- b) eine hauptberufliche praktische Tätigkeit von mindestens 3 Jahren bei einem Steuerberater, Steuerbevollmächtigten, Wirtschaftsprüfer oder vereidigtem Buchprüfer, einer StB-, WP- bzw. Buchprüfungsgesellschaft nachweisen kann.

2. Zur Prüfung ist auch zugelassen,

- a) wer nach dem erfolgreichen Abschluss einer gleichwertigen Berufsausbildung (z. B. Industriekaufmann, Bankkaufmann) eine hauptberufliche praktische Tätigkeit von mindestens 5 Jahren auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens, davon mindestens 3 Jahre bei einem Steuerberater (oder WP/vBP) nachweisen kann.
oder
- b) wer über keine gleichwertige Berufsausbildung verfügt, jedoch eine hauptberufliche praktische Tätigkeit von mindestens 8 Jahren im Steuer- und Rechnungswesen, davon mindestens 5 Jahre bei einem Steuerberater (oder WP/vBP) nachweisen kann.

Die Zulassungsvoraussetzungen müssen bis zum Ende des Monats, der vor dem Termin der schriftlichen Prüfung liegt, erfüllt sein.

Hinweis: Eine erfolgreiche Fortbildung zum/r Steuerfachwirt/in bietet eine gute fachliche Voraussetzung für das Steuerberaterexamen, welches Steuerfachwirte bei Nachweis einer mindestens 7-jährigen einschlägigen beruflichen Tätigkeit ablegen können (§ 36 Abs. 2 StBerG).

Inhalt der Prüfung

Prüfungsgebiete:

1. Allgemeines Steuerrecht (Abgabenordnung, Bewertungsgesetz)
2. Besonderes Steuerrecht (Einkommen-, Körperschaft-, Gewerbe-, Umsatz-, Erbschaft-/ Schenkung- und Grunderwerbsteuer)
3. Rechnungswesen (Buchführung und Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht)
4. Grundzüge der Jahresabschlussanalyse, Kosten- und Leistungsrechnung, Finanzierung
5. Grundzüge des Bürgerlichen Rechts, des Handels- und Gesellschaftsrechts, des Sozialversicherungsrechts sowie des Steuerberatungsrechts



Ablauf der Prüfung

Die Steuerfachwirtprüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil.

Schriftlicher Teil der Prüfung:

3 Klausuren

1. Tag: Steuerrecht I (Ertragsteuern) – 4 Zeitstunden
2. Tag: Steuerrecht II (Gemischte Steuern) – 4 Zeitstunden
3. Tag: Rechnungswesen – 5 Zeitstunden

Mündlicher Teil der Prüfung:

Prüfungsgespräch als Einzel- oder Gruppenprüfung, wobei die Prüfungsdauer je Prüfungsteilnehmer 30 Minuten nicht überschreiten soll.

Anmeldung zur Prüfung

Die Anmeldung zur Prüfung hat durch den **Prüfungsbewerber/die Prüfungsbewerberin selbst schriftlich** auf dem von der zuständigen Steuerberaterkammer vorgeschriebenen Formular unter Beachtung der Anmeldefrist zu erfolgen.

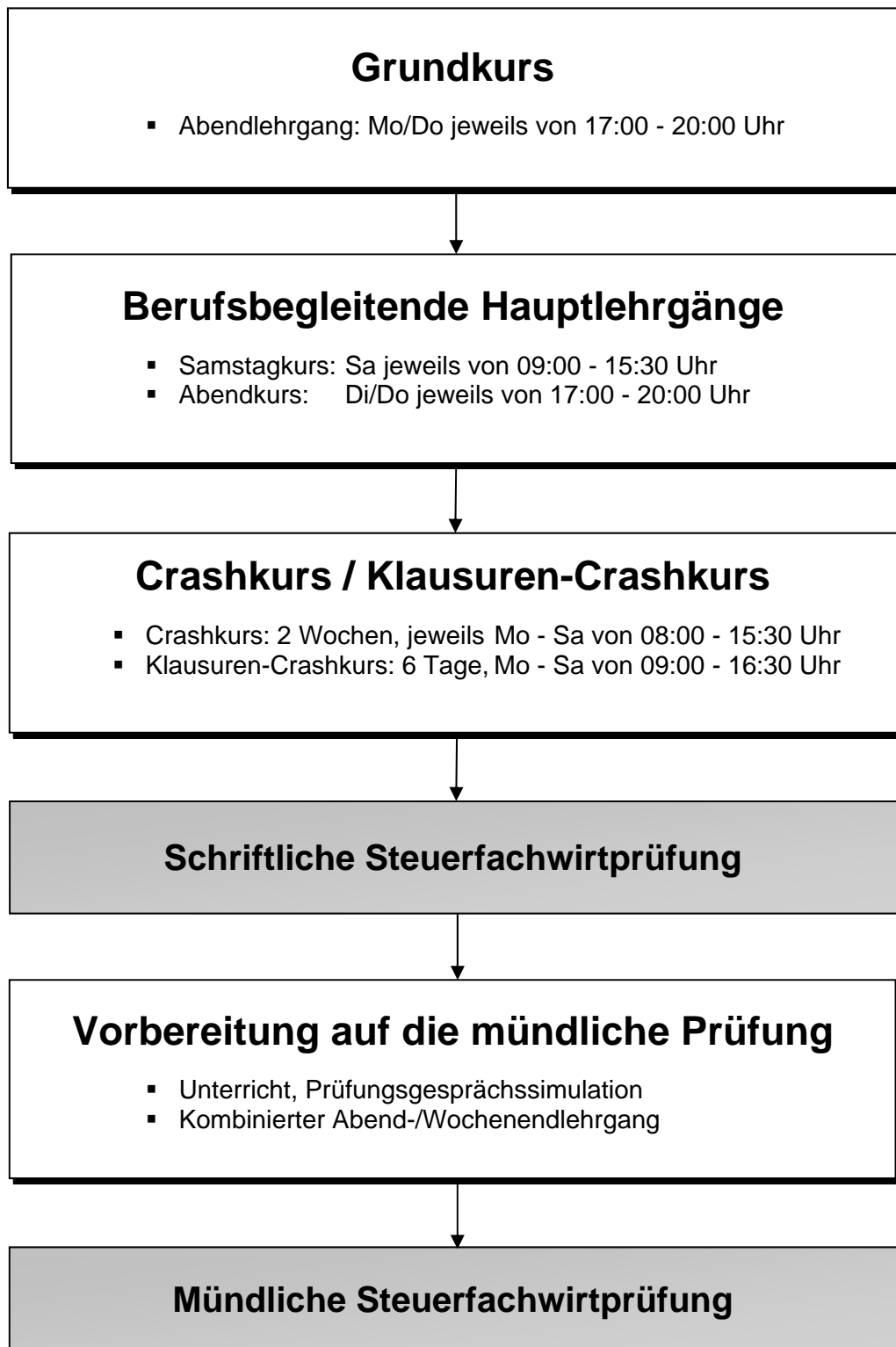
Der Anmeldung ist der Nachweis der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen beizufügen.

Prüfungsgebühren

Die Prüfungsgebühren für die Fortbildungsprüfung richten sich nach der Gebührenordnung der zuständigen Steuerberaterkammer. Zahlungspflichtig ist der **Prüfungsbewerber/die Prüfungsbewerberin** persönlich; die Prüfungsgebühr ist mit der Anmeldung zur Prüfung an die zuständige Steuerberaterkammer zu entrichten. Zur schriftlichen Prüfung wird nicht zugelassen, wer die Prüfungsgebühr nicht entrichtet hat!



Vorbereitung auf die Steuerfachwirtprüfung





Die Besonderheiten des Grundkurses

Schaffen Sie sich die richtige Ausgangsposition!

- Dieser Lehrgang wird allen Interessenten dringend empfohlen, die ihr Wissen auffrischen und aktualisieren wollen bzw. über nicht ausreichende Vorkenntnisse verfügen.
Die Teilnehmer werden auf den aktuellen Wissensstand ihrer Ausbildung gebracht, der notwendige Voraussetzung ist für den Einstieg in die Vorbereitung auf die Fortbildungsprüfung zum/r Steuerfachwirt/in.
- Veranstaltungen Montag und Donnerstag, jeweils von 17:00 bis 20:00 Uhr
- 28 Veranstaltungen Unterricht, 1 Abschlussklausur
- Die Teilnehmer erhalten zu jedem Gebiet ein Lehrmaterial, das einheitlich aus der Kurzdarstellung der theoretischen Grundlagen und Fällen (Aufgaben und Lösungen) besteht. Vom Teilnehmer mitzubringen sind Steuergesetze, Steuerrichtlinien und das HGB. Ein Kauf von weiterer Zusatzliteratur ist nicht erforderlich.
- Der Kurs ist abschnittsweise belegbar:
Teil I: **Steuerrecht** (AO / USt / ESt / KSt / GewSt)
Teil II: **Buchführung / Jahresabschluss**
Teil III: **BWL** (Kosten- und Leistungsrechnung, Finanzierung)



Die Besonderheiten des Abend- und Samstagkurses

Teilnehmern mit geringen Vorkenntnissen wird dringend empfohlen, den Grundkurs zu belegen.

- Die Lehrveranstaltungen des Abendkurses finden regelmäßig Dienstag und Donnerstag von 17:00 bis 20:00 Uhr statt.
- Die Lehrveranstaltungen des Samstagkurses finden jeweils am Samstag von 09:00 bis 15:30 Uhr statt.
- Im Rahmen des Unterrichts wird der gesamte prüfungsrelevante Lehrstoff bearbeitet. Die Stoffvermittlung erfolgt stark fallorientiert anhand von klausurtypischen Fällen.
- Es werden 12 Klausuren (vier Klausuren zu jedem Gebiet) geschrieben. Für das erfolgreiche Abschneiden bei der Prüfung ist das Schreiben von Klausuren äußerst wichtig. Die Klausuren werden in Originallänge und mit Originalschwierigkeitsgrad (Steuerrecht I und II jeweils 4 Zeitstunden, Rechnungswesen jeweils 5 Zeitstunden) samstags, teilweise sonntags in der Zeit von 09:00 bis 13:00 Uhr, Rechnungswesen bis 14:00 Uhr geschrieben. Im Anschluss findet jeweils ein Unterrichtsblock vertiefender Unterricht statt.
- Das Lehrwerk „Die Steuerfachwirte“ (in der Lehrgangsgebühr enthalten) umfasst rund 2.300 Seiten; es besteht einheitlich zu jedem Gebiet aus der Darstellung der theoretischen Grundlagen und den Präsenzünterrichtsfällen (Aufgaben und Lösungen).
- Ein Wechsel in den jeweiligen Parallelkurs ist jederzeit nach Rücksprache mit dem Sekretariat möglich.



Die Besonderheiten des Crashkurses

- **Der Lehrgang ist überwiegend für Teilnehmer geeignet, die den Steuerfachwirt-Samstag- oder Abendkurs oder einen vergleichbaren Lehrgang bzw. den GFS-Fernlehrgang besucht haben.**
- 13 Tage Vollzeitkurs, Montag – Samstag jeweils von 08:00 bis 15:30 Uhr
- Die Teilnehmer erhalten zu jeder Veranstaltung ein Aufgabenpapier, das sie zunächst in 60 Minuten selbständig bearbeiten. Danach erfolgt eine ausführliche Besprechung der Aufgaben und des jeweiligen Themenkreises, so dass ein Lösungspapier nicht erforderlich ist.
- Es werden 3 Klausuren (jeweils eine zu jedem Gebiet) geschrieben. Die Testklausuren werden in Originallänge, d.h. über 4 Zeitstunden, Rechnungswesen 5 Zeitstunden und mit Originalschwierigkeitsgrad geschrieben. Alle Klausuren werden besprochen und individuell korrigiert.
- Es werden Standardfälle bearbeitet, die erfahrungsgemäß den Schwerpunkt der Prüfungsklausuren bilden. Dabei wird insbesondere auf Rechtsänderungen seit Lehrgangsbeginn eingegangen, die ggf. in der Prüfung auch eine Rolle spielen können. Zum anderen werden aktuelle Problemfälle der vergangenen 12 Monate besprochen, die häufig als Klausurprobleme herangezogen werden.
- Für die erfolgreiche Ablegung der Prüfung ist die Teilnahme am Crashkurs obligatorisch.

Die Besonderheiten des Klausuren-Crashkurses

- 6 Tage, Montag – Samstag, jeweils von 09:00 bis 16:30 Uhr
- Es werden 6 Klausuren – jeweils 2 zu jedem Prüfungsgebiet – mit dem Schwierigkeitsgrad von Originalklausuren unter Prüfungsbedingungen geschrieben.
- In der anschließenden Klausurbesprechung werden inhaltliche Schwerpunkte der Klausur besprochen und es erfolgt eine schwerpunktmäßige fachliche Vertiefung, z. B. in der ersten Ertragsteuerklausur liegt der Schwerpunkt auf ESt, in der zweiten auf KSt.

Für den Crashkurs bzw. den Klausuren-Crashkurs kann Bildungsurlaub nach den gesetzlichen Regelungen des jeweiligen Bundeslandes beantragt werden!



Die Methode der **GFS**-Vorbereitungslehrgänge

Die **GFS** ist bestrebt, die Unterrichtsziele mit geeigneten Lehrmethoden und Lehrmitteln in möglichst kurzer, angemessener Zeit zu erreichen. Dies geschieht in berufsbegleitenden Samstag- bzw. Abendlehrgängen mit anschließenden Crashkursen und Klausuren-Crashkursen. In jedem Fall werden von den Teilnehmern ein hohes Engagement und je nach Lehrgang ausreichende bis gute Vorkenntnisse gefordert. Bei nur geringen fachspezifischen Vorkenntnissen sollte den berufsbegleitenden Samstag- bzw. Abendlehrgängen die Absolvierung eines Grundkurses vorgeschaltet werden.

1. Fallorientiert

Die im Vortrag darzustellenden Grundlagen und systematischen Zusammenhänge werden in ihrer praktischen Anwendung an klausurmäßig aufbereiteten Fallstudien, ergänzt durch Schaubilder und Grafiken, verdeutlicht.

Aktive Teilnahme in Form von Fragen und Diskussionen ergänzt die Vortragsweise.

Zusätzlich zu den Lehrveranstaltungen zur Vermittlung der fachlichen Kenntnisse und Fähigkeiten werden Veranstaltungen zur spezifischen Klausurtechnik und -taktik angeboten.

2. Lern- und Erfolgskontrollen

Ein Mitschreiben während des Unterrichts ist nicht zwingend erforderlich, da zu allen Stoffgebieten schriftliches Unterrichtsmaterial ausgegeben wird. Neben unserem umfassenden Lehrwerk gibt es eine Vielzahl von Übungsklausuren.

Durch Erfolgskontrollen in Form von 12 Klausuren mit dem Schwierigkeitsgrad von Originalklausuren, die unter Prüfungsbedingungen geschrieben werden, ist selbständiges Arbeiten gefordert. So erfährt der Teilnehmer am besten, wie schwierig und wichtig es ist, innerhalb einer vorgegebenen Zeit eine Klausur zu bearbeiten.

Die eingereichten Klausuren werden individuell korrigiert, benotet und sind mit ausführlicher Musterlösung und mit Bewertungsschema versehen.

3. Fachliche Begleitung

Die geschriebenen Übungsklausuren werden schwerpunktmäßig besprochen.

Im Bedarfsfalle erfolgt eine Aufgabenwiederholung in Kleingruppen (Tutorien).



Dozenten

Die Dozenten der **GFS** zeichnen sich aufgrund ihrer beruflichen Tätigkeit in der Steuerberatung bzw. der Finanzverwaltung und ihrer langjährigen Lehrerfahrungen in der Steuerberater-, Steuerfachwirt- und Bilanzbuchhalterausbildung durch eine hohe fachliche Kompetenz und eine spezifische didaktisch-methodische Befähigung zur Durchführung der Lehrveranstaltungen aus.

Die **GFS**-Dozenten sind es gewohnt, die Lehrinhalte überwiegend fallorientiert zu vermitteln.

Bube , Manuela	Dipl.-oec.-paed., Wirtschaftsprüferin, Steuerberaterin
Günther , Oliver	Dipl.-Finanzwirt, exam. Steuerberater
Haube , Michael	Dr., Dipl.-Handelslehrer
Haugke , Rainer	Dr., MBA, MSc
Janutsch , Anne	Steuerberaterin
Kispert , Oliver	Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht
Konak , Erhan	Steuerberater
Krappatsch , Marco	Dipl. Finanzwirt, Steuerberater
Krohne , Ronny	Dipl. Finanzwirt, LL.M., exam. Steuerberater
Lähn , Annette	Dipl.-Finanzwirt, Steuerberaterin
Lehmann , Elke	Dr., Dipl.-oec.-paed., Steuerberaterin
Scheidung , Christian	Rechtsanwalt
Schubert , Martin	Dipl.-Finanzwirt, Steuerberater
Stieffermann , Björn	Steuerberater



GFS-Lehrwerk „Die Steuerfachwirte“

Die Teilnehmer der Abend- und Samstaglehrgänge erhalten ohne gesonderte Berechnung das **GFS-Lehrwerk** „Die Steuerfachwirte“, das ca. 2.300 Seiten umfasst und zu jedem Gebiet einheitlich gegliedert ist in theoretische Grundlagen und Fallsammlung (Aufgaben und Lösungen). Im Lehrwerk finden zugleich die Schwerpunkte der vorangegangenen Steuerfachwirtprüfungen ihren Niederschlag.

Das **GFS-Lehrwerk** „Die Steuerfachwirte“ erscheint nunmehr in der 23. Auflage und berücksichtigt die für die Steuerfachwirtprüfung 2019 relevanten Rechtsstände.

Das **GFS-Lehrwerk** ist inhaltlich wie folgt aufgebaut:

- ESt Einkommensteuer
- KSt Körperschaftsteuer
- GewSt Gewerbsteuer

- USt Umsatzsteuer
- AO Abgabenordnung
- ErbSt Erbschaft-/Schenkungssteuer und Bewertungsrecht

- Ja Jahresabschluss
- BBP Bilanzierung und Besteuerung von Personengesellschaften
- BBK Bilanzierung und Besteuerung von Körperschaften und Mischformen

- JAna Jahresabschlussanalyse
- GesR Gesellschaftsrecht
- KLR Kosten- und Leistungsrechnung
- Fin Finanzierung

Das **Lehrwerk** umfasst:

- Fallsammlung (Aufgaben und Lösungen) zu jedem Fachgebiet, anhand derer die prüfungsrelevanten Themen entsprechend der Prüfungsanforderungen interaktiv erarbeitet werden.
- Konzentrierte Darstellung des prüfungsrelevanten Lehrstoffs in Form von Schaubildern und Übersichten mit Ablaufstrukturen und Prüfungsschemata zur visuellen Unterstützung der zu vermittelnden Lehrinhalte und Veranschaulichung der systematischen Zusammenhänge.
- Arbeitsmaterialien und Musterklausuren für das Klausurenstrategietraining

Für die aktive Mitarbeit in den Lehrveranstaltungen werden diese Materialien in gedruckter Form zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus besteht jederzeit der Onlinezugriff darauf über die GFS-Lernplattform „OnlineCampus“.

- Darstellung der theoretischen Grundlagen - übersetzt mit Prüfungstipps und weiteren Beispielfällen - zur Vertiefung und zielgerichteten Vor- und Nacharbeit der Lehrveranstaltungen
Diese Materialien werden zur jederzeitigen Nutzung auch auf der GFS-Lernplattform „OnlineCampus“ zur Verfügung gestellt.
- 12 Klausuren (4 x Ertragsteuern, 4 x Gemischte Steuern, 4 x Rechnungswesen) mit Musterlösung und individueller Korrektur, der ein Korrekturbogen nach Prüfungsmaßstäben zugrunde liegt.
- Klausurtechnik – spezifische Hinweise zum Schreiben der Klausuren

Gern stellen wir Ihnen eine Leseprobe zur Verfügung.





Erforderliche Arbeitsmittel

(Kosten hierfür sind nicht in der Lehrgangsgebühr enthalten und sind vom Teilnehmer zu tragen.)

Für die Lehrveranstaltungen, die häusliche Vor- und Nacharbeit sowie für die Bearbeitung der Klausuren benötigen Sie die in der Steuerfachwirtprüfung zugelassenen Hilfsmittel.

Als Hilfsmittel für den schriftlichen Teil der Steuerfachwirtprüfung werden folgende unkommentierte Textausgaben beliebiger Verlage (z.B. Loseblattsammlung des Verlages C. H. Beck) zugelassen:

Steuerrecht:

- Steuergesetze
- Steuerrichtlinien
- Steuererlasse

Wirtschaftsrecht:

- BGB
- HGB
- GmbHG

Rechtsstand: Vorjahr; bei der Umsatzsteuer auch des Prüfungsjahres

Die jeweiligen Textausgaben sind von den Prüfungskandidaten selbst zu beschaffen und zur Prüfung mitzubringen. Sie dürfen außer Hervorhebungen durch Unterstreichungen oder Markierungen keine handschriftlichen Eintragungen (z.B. Erläuterungen oder Verweise) enthalten. Die Abgrenzung der einzelnen Gesetze oder Richtlinien durch sog. Reiter gilt als zulässige Markierung, sofern sich die Beschriftung auf die Nennung des jeweiligen Paragraphen bzw. Richtlinienabschnitts beschränkt.

Taschenrechner ohne weitergehende Speicher- oder Programmierfunktion

Empfohlene Arbeitsmittel

Mit dem **GFS**-Lehrwerk erhalten Sie eine umfassende Darstellung des gesamten Prüfungsstoffes, so dass die Anschaffung von Zusatzliteratur nicht erforderlich ist.

Empfehlen können wir Ihnen aber die Anschaffung von Kurzkomentaren, die Sie zur Bewältigung von Einzelproblemen heranziehen sollten. Insbesondere sollten Sie sich anschaffen:

- Schmidt: ESt-Kommentar, Verlag C. H. Beck
- Beck'scher Bilanz-Kommentar, Verlag C. H. Beck

Weiterführende Empfehlung

- www.gfs-klausurenkurse.de – zusätzliche Trainingsmöglichkeit zum Klausurenschreiben



Lehrgangsgebühren

➤	Grundkurs (116 U.-Std.):	800,00 €
➤	Hauptlehrgänge: Abendkurs (AK), Samstagkurs (SK) (486 U.-Std.):	2.600,00 €
	Bei gleichzeitiger Buchung Grundkurs + Hauptlehrgang (AK bzw. SK):	3.350,00 €
	Wiederholergebühr für den AK bzw. SK:	1.300,00 €
	<small>(Nur bei vorheriger Entrichtung einer kompletten Lehrgangsgebühr in einem GFS-Hauptlehrgang [AK, SK]; innerhalb von 5 Jahren seit erstem Kursstart; nicht bei Teilbelegung) Die Teilnehmer des Grundkurses gelten nicht als Wiederholer.</small>	
➤	Crashkurs mit Klausuren (CK) (Vollzeitkurs, 118 U.-Std.):	750,00 €
	GFS-Teilnehmer*:	650,00 €
➤	Klausuren-Crashkurs (KCK) (Vollzeitkurs, 56 U.-Std.):	450,00 €
	GFS-Teilnehmer*:	400,00 €
➤	Vorbereitungskurs für die mündliche Prüfung (MK) (36 U.-Std.):	450,00 €
	GFS-Teilnehmer*:	380,00 €
➤	Bei gleichzeitiger Buchung von AK bzw. SK, CK und MK	3.630,00 €

* Als **GFS**-Teilnehmer gelten diejenigen, die bereits einen **GFS**-Hauptlehrgang (AK, SK) komplett bezahlt haben.

Rabatte

- Frühbucherrabatt
Bei Anmeldung für den AK/SK bis 1. August 2018 gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt.
 - Treuerabatt
Ehemalige **GFS**-Teilnehmer, die bereits einen **GFS**-Hauptlehrgang (AK, SK) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, erhalten für den AK bzw. SK einen Treuerabatt.
 - Gruppen-/Firmenrabatte
Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung).

Unberührt davon bleiben Rahmenvereinbarungen, die mit einzelnen Firmen/Institutionen geschlossen wurden.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.**
- **Besondere Zahlungsbedingungen**
Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbeginns bei dem Veranstalter eingeht.

Die Lehrgangsgebühren für den Abend- und den Samstagkurs können auch – ohne Aufpreis – in Raten gezahlt werden.

Gern erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot, wenn eine Teilbelegung für ausgewählte Lehrveranstaltungen bzw. ausgewählte Fachgebiete oder Klausuren gewünscht wird.





GRUNDKURS

(Muster – Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Mo, Do	17:00 – 20:00 Uhr
1	Mo 12.03.2018	Bu (1)	
2	Do 15.03.2018	USt (1)	
3	Mo 19.03.2018	Bu (2)	
4	Do 22.03.2018	USt (2)	
Ferien			
5	Mo 09.04.2018	ESt (1)	
6	Do 12.04.2018	Ja (1)	
7	Mo 16.04.2018	ESt (2)	
8	Do 19.04.2018	USt (3)	
9	Mo 23.04.2018	Ja (2)	
10	Do 26.04.2018	USt (4)	
11	Do 03.05.2018	ESt (3)	
12	Mo 07.05.2018	Ja (3)	
13	Mo 14.05.2018	FiMa (1)	
14	Do 17.05.2018	KLR (1)	
15	Di 22.05.2018	USt (5)	
16	Do 24.05.2018	FiMa (2)	
17	Mo 28.05.2018	ESt (4)	
18	Do 31.05.2018	KLR (2)	
19	Mo 04.06.2018	Ja (4)	
20	Do 07.06.2018	FiMa (3)	
21	Mo 11.06.2018	ESt (5)	
22	Do 14.06.2018	KLR (3)	
23	Mo 18.06.2018	Ja (5)	
24	Do 21.06.2018	KSt (1)	
25	Mo 25.06.2018	AO	
26	Do 28.06.2018	Ja (6)	
27	Mo 02.07.2018	KSt (2)	
28	Do 05.07.2018	GewSt	
K	Sa 07.07.2018	Abschlussklausur	



(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht	
		Kl.technik Klausuren	Vertiefung
		09:00 - 12:00 Uhr 17:00 - 20:00 Uhr 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr	12:30 - 15:30 Uhr ab 13:30 / 14:30 Uhr
1/2	Sa 06.10.2018	ESSt (1)	GesR (1)
3/4	Sa 13.10.2018	GesR (2)	AO (1)
5/6	Sa 20.10.2018	ESSt (2)	AO (2)
7/8	Sa 27.10.2018	KSt (1)	BBP (1)
9/10	Sa 03.11.2018	Ja (1)	Ja (2)
11/12	Sa 10.11.2018	USt (1)	USt (2)
13/14	Sa 17.11.2018	KSt (2)	BBP (2)
15/16	Sa 24.11.2018	Ja (3)	ESSt (3)
17/18	Sa 01.12.2018	USt (3)	USt (4)
19/20	Sa 08.12.2018	ESSt (4)	ESSt (5)
21/22	Sa 15.12.2018	KSt (3)	BBP (3)
Weihnachten			
23/24	Sa 05.01.2019	ESSt (6)	AO (3)
25/26	Sa 12.01.2019	USt (5)	USt (6)
27/28	Sa 19.01.2019	KSt (4)	BBP (4)
29/30	Sa 26.01.2019	Ja (4)	Ja (5)
31/32	Sa 02.02.2019	ErbSt (1)	AO (4)
33/34	Sa 09.02.2019	Ja (6)	ESSt (7)
35	Do 14.02.2019	Kl.-Technik ErtragSt	
36/37	Sa 16.02.2019	ESSt (8)	ErbSt (2)
K	So 17.02.2019	1. Kl. ErtragSt 1 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
38/39	Sa 23.02.2019	USt (7)	USt (8)
40/41	Sa 02.03.2019	KSt (5)	BBP (5)
42/43	Sa 09.03.2019	Ja (7)	Ja (8)
44	Do 14.03.2019	Kl.-Technik Gemischte	
45/46	Sa 16.03.2019	ESSt (9)	AO (5)
K	So 17.03.2019	2. Kl. GemSt 1 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
47/48	Sa 23.03.2019	Ja (9)	Ja (10)
49	Do 28.03.2019	Kl.-Technik ReWe	
K	Sa 30.03.2019	3. Kl. ReWe 1 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht
50/51	Sa 06.04.2019	JAna (1)	AO (6)
52/53	Sa 13.04.2019	ESSt (10)	ErbSt (3)
Ostern			
54/55	Sa 27.04.2019	BBK (1)	Ja (11)



(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht	Unterricht
		Kl.technik Klausuren	Vertiefung
		09:00 - 12:00 Uhr 17:00 - 20:00 Uhr 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr	12:30 – 15:30 Uhr ab 13:30 / 14:30 Uhr
56/57	Sa 04.05.2019	GewSt (1)	BBP (6)
58/59	Sa 11.05.2019	JAna (2)	ErbSt (4)
60/61	Sa 18.05.2019	KLR (1)	KLR (2)
62/63	Sa 25.05.2019	BBK (2)	ESt (11)
K	So 26.05.2019	4. Kl. ErtragSt 2 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
Himmelfahrt / Pfingsten			
64/65	Sa 15.06.2019	USt (9)	USt (10)
K	So 16.06.2019	5. Kl. GemSt 2 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
66/67	Sa 22.06.2019	Ja (12)	Ja (13)
K	So 23.06.2019	6. Kl. ReWe 2 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht
Sommerferien			
68/69	Sa 27.07.2019	GewSt (2)	USt (11)
70/71	Sa 03.08.2019	KSt (6)	BBP (7)
72/73	Sa 10.08.2019	JAna (3)	GewSt (3)
K	So 11.08.2019	7. Kl. ErtragSt 3 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
74/75	Sa 17.08.2019	KLR (3)	KLR (4)
76/77	Sa 24.08.2019	Ja (14)	AO (7)
78/79	Sa 31.08.2019	ESt (12)	ErbSt (5)
K	So 01.09.2019	8. Kl. GemSt 3 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
80/81	Sa 07.09.2019	Ja (15)	Ja (16)
82/83	Sa 14.09.2019	Fin (1)	Fin (2)
K	Sa 21.09.2019	9. Kl. ReWe 3 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht
84/85	Sa 28.09.2019	ESt (13)	Ja (17)
86/87	Sa 05.10.2019	ErbSt (6)	Ja (18)
K	So 06.10.2019	10. Kl. ErtragSt 4 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
88/89	Sa 12.10.2019	Fin (3)	Fin (4)
90/91	Sa 19.10.2019	USt (12)	USt (13)
92/93	Sa 26.10.2019	BBK (3)	BBK (4)
K	So 27.10.2019	11. Kl. GemSt 4 (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
K	Sa 02.11.2019	12. Kl. ReWe 4 (5 Std.)	Vertiefungsunterricht



(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Unterricht Klausur Vertiefung	Di/Do 17:00 - 20:00 Uhr Sa 09:00 - 15:30 Uhr 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr ab 13:30 / 14:30 Uhr	Nr.	Datum	Unterricht Klausur Vertiefung	Di/Do 17:00 - 20:00 Uhr Sa 09:00 - 15:30 Uhr 09:00 - 13:00 / 14:00 Uhr ab 13:30 / 14:30 Uhr
1	Di 09.10.2018	AO (1)		48	Do 25.04.2019	Est (9)	
2	Do 11.10.2018	USt (1)		49	Di 30.04.2019	Ja (10)	
3	Di 16.10.2018	AO (2)		50	Di 07.05.2019	JAna (1)	
4	Do 19.10.2018	USt (2)		51	Do 09.05.2019	GewSt (1)	
5	Di 23.10.2018	GesR (1)		52	Di 14.05.2019	ErbSt (3)	
6	Do 25.10.2018	Est (1)		53	Do 16.05.2019	USt (9)	
7	Di 30.10.2018	Ja (1)		54/55	Sa 18.05.2019	KLR (1) + KLR (2)	
8	Do 01.11.2018	USt (3)		56	Di 21.05.2019	Est (10)	
9	Di 06.11.2018	GesR (2)		57	Do 23.05.2019	Ja (11)	
10	Do 08.11.2018	KSt (1)		K	So 26.05.2019	4. Kl. ErtragSt 2 (4 Std.) + VU	
11	Di 13.11.2018	BBP (1)		58	Di 28.05.2019	BBP (6)	
12	Do 15.11.2018	AO (3)		59	Di 04.06.2019	Est (11)	
13	Di 20.11.2018	Ja (2)		60	Do 06.06.2019	USt (10)	
14	Do 22.11.2018	Est (2)		61	Do 13.06.2019	Ja (12)	
15	Di 27.11.2018	USt (4)		K	So 16.06.2019	5. Kl. GemSt 2 (4 Std.) + VU	
16	Do 29.11.2018	Est (3)		62	Di 18.06.2019	AO (6)	
17	Di 04.12.2018	USt (5)		63	Do 20.06.2019	USt (11)	
18	Do 06.12.2018	Est (4)		K	Sa 23.06.2019	6. Kl. ReWe 2 (5 Std.) + VU	
19	Di 11.12.2018	Ja (3)		64	Di 30.07.2019	Ja (13)	
20	Do 13.12.2018	KSt (2)		65	Do 01.08.2019	KSt (6)	
21	Di 08.01.2019	Est (5)		66	Di 06.08.2019	Est (12)	
22	Do 10.01.2019	Ja (4)		67	Do 08.08.2019	GewSt (2)	
23	Di 15.01.2019	Est (6)		K	So 11.08.2019	7. Kl. ErtragSt 3 (4 Std.) + VU	
24	Do 17.01.2019	BBP (2)		68	Di 13.08.2019	ErbSt (4)	
25	Di 22.01.2019	Ja (5)		69	Do 15.08.2019	Ja (14)	
26	Do 24.01.2019	KSt (3)		70	Sa 17.08.2019	BBK (1)	
27	Di 29.01.2019	Est (7)		71/72	Di 20.08.2019	KLR (3) + KLR (4)	
28	Do 31.01.2019	Ja (6)		73	Do 22.08.2019	AO (7)	
29	Di 12.02.2019	Est (8)		74	Di 27.08.2019	USt (12)	
30	Do 14.02.2019	Kl.-Technik ErtragSt		75	Do 29.08.2019	ErbSt (5)	
K	So 17.02.2019	1. Kl. ErtragSt 1 (4 Std.) + VU**		K	So 01.09.2019	9. Kl. GemSt 3 (4 Std.) + VU	
31	Di 19.02.2019	ErbSt (1)		76	Di 03.09.2019	GewSt (3)	
32	Do 21.02.2019	USt (6)		77	Do 05.09.2019	BBP (7)	
33	Di 26.02.2019	AO (4)		78	Di 10.09.2019	JAna (2)	
34	Do 28.02.2019	Ja (7)		79	Do 12.09.2019	Ja (15)	
35	Di 05.03.2019	BBP (3)		80/81	Sa 14.09.2019	Fin (1) + Fin (2)	
36	Do 07.03.2019	USt (7)		82	Di 17.09.2019	BBK (2)	
37	Di 12.03.2019	ErbSt (2)		83	Do 19.09.2019	Ja (16)	
38	Do 14.03.2019	Kl.-Technik GemSt		K	Sa 21.09.2019	8. Kl. ReWe 3 (5 Std.) + VU	
K	So 17.03.2019	2. Kl. GemSt 1 (4 Std.) + VU		84	Di 24.09.2019	ErbSt (6)	
39	Di 19.03.2019	KSt (4)		85	Do 26.09.2019	Est (13)	
40	Do 21.03.2019	BBP (4)		K	So 06.10.2019	10. Kl. ErtragSt 4 (4 Std.) + VU	
41	Di 26.03.2019	Ja (8)		86	Di 08.10.2019	USt (13)	
42	Do 28.03.2019	Kl.-Technik ReWe		87	Do 10.10.2019	Ja (17)	
K	Sa 30.03.2019	3. Kl. ReWe 1 (5 Std.) + VU		88/89	Sa 12.10.2019	Fin (3) + Fin (4)	
43	Di 02.04.2019	USt (8)		90	Do 17.10.2019	JAna (3)	
44	Do 04.04.2019	KSt (5)		91	Di 22.10.2019	Ja (18)	
45	Di 09.04.2019	BBP (5)		92/93	Sa 26.10.2019	BBK (3) + BBK (4)	
46	Do 11.04.2019	Ja (9)		K	So 27.10.2019	11. Kl. GemSt 4 (4 Std.) + VU	
47	Di 16.04.2019	AO (5)		K	Sa 02.11.2019	12. Kl. ReWe 4 (5 Std.) + VU	

[**VU = Vertiefungsunterricht]





CRASHKURS

(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum		Unterricht	Unterricht
			Kl.	Vertiefung
			08:00 - 11:30 Uhr 08:00 - 12:00/13:00 Uhr	12:00 - 15:30 Uhr ab 12:30 / 13:30 Uhr
1 + 2	Sa	16.11.2019	KSt	BBP
3 + 4	Mo	18.11.2019	USt (1)	USt (2)
5 + 6	Di	19.11.2019	ESt (1)	ESt (2)
7 + 8	Mi	20.11.2019	Ja (1)	JAna / KLR / Fin
9 + 10	Do	21.11.2019	GesR + ErbSt	ESt (3)
11 + 12	Fr	22.11.2019	ESt (4)	GewSt
13 + 14	Sa	23.11.2019	Klausur ErtragSt (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
15 + 16	Mo	25.11.2019	AO (1)	AO (2)
17 + 18	Di	26.11.2019	Ja (2)	ErbSt/BewR
19 + 20	Mi	27.11.2019	USt (3)	USt (4)
21 + 22	Do	28.11.2019	Klausur GemSt (4 Std.)	Vertiefungsunterricht
23 + 24	Fr	29.11.2019	Ja (3)	Ja (4)
25 + 26	Sa	30.11.2019	Klausur ReWe (5 Std.)	Vertiefungsunterricht

Schriftliche Prüfung

Tag 1	Mi	11.12.2019	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 1: Steuerrecht I (ErtragSt)
Tag 2	Do	12.12.2019	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 2: Steuerrecht II (GemSt)
Tag 3	Fr	13.12.2019	09:00 – 14:00 Uhr	Klausur 3: Rechnungswesen

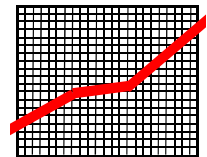


KLAUSUREN-CRASHKURS

(MUSTER - Änderungen vorbehalten)

Nr.	Datum	Klausur	09:00 Uhr – 13:00 / 14:00 Uhr
		Fachliche Vertiefung	ab 13:30 / 14:30 Uhr
1	Mo 02.12.2019	Klausur ErtragSt 1 (4 Std.)	
2	Di 03.12.2019	Klausur GemSt 1 (4 Std.)	
3	Mi 04.12.2019	Klausur ReWe 1 (5 Std.)	
4	Do 05.12.2019	Klausur ErtragSt 2 (4 Std.)	
5	Fr 06.12.2019	Klausur GemSt 2 (4 Std.)	
6	Sa 07.12.2019	Klausur ReWe 2 (5 Std.)	

Schriftliche Prüfung				
Tag 1	Mi	11.12.2019	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 1: Steuerrecht I (ErtragSt)
Tag 2	Do	12.12.2019	09:00 – 13:00 Uhr	Klausur 2: Steuerrecht II (GemSt)
Tag 3	Fr	13.12.2019	09:00 – 14:00 Uhr	Klausur 3: Rechnungswesen



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den
„Grundkurs Steuern und Rechnungswesen Frühjahr **2018**“ in Berlin an:

<input type="checkbox"/> Grundkurs Teile I - III	12.03.2018 – 07.07.2018	800,00 €
<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil I	Steuerrecht	420,00 €
<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil II	Buchführung / Jahresabschluss	240,00 €
<input type="checkbox"/> Grundkurs Teil III	BWL	180,00 €

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
Angabe für die Berufsgenossenschaft Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? Ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>		

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverantworteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

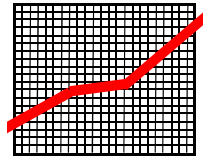
Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



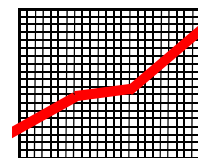
GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der GFS angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die GFS oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die GFS behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der GFS während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die GFS die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die GFS haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- und sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.
- Bei gleichzeitiger Buchung des Grundkurses und des einjährigen Abend- bzw. Samstagkurses beträgt die Teilnehmergebühr insgesamt 3.350,00 €.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr für den Grundkurs ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
- **Verzug:** Die GFS ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Steuerfachwirtprüfung **2019** in Berlin an:

- | | | |
|---|-------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Samstagskurs | 06.10.2018 - 02.11.2019 | 2.600,00 € |
| <input type="checkbox"/> Abendkurs | 09.10.2018 - 02.11.2019 | 2.600,00 € |
| <input type="checkbox"/> Bei gleichzeitiger Buchung Grundkurs + Hauptlehrgang (<input type="checkbox"/> SK / <input type="checkbox"/> AK) | | 3.350,00 € |

Ich beantrage Ratenzahlung¹⁾

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
<small>(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)</small>		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



Ansbacher Straße 16
10787 Berlin
Tel. 030 23634999
Fax 030 2186068
www.gfs.eu
steufa@gfs.eu

GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.
- Bei gleichzeitiger Buchung des Grundkurses und des Abend- bzw. Samstagkurses beträgt die Teilnehmergebühr insgesamt 3.350,00 €.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
¹⁾ Der Teilnehmer kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn er dies beantragt hat. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreitet der Teilnehmer mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Banktage, gilt die Ratenbewilligung als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Nachlass:** Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbegins bei dem Veranstalter eingeht.
- **Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis 1. August 2018 gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt. Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen **GFS**-Teilnehmern, die bereits einen Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuerabatt.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
- **Wiederholung:** Bei vorheriger Entrichtung der kompletten Lehrgangsgebühr in einem **GFS**-Hauptlehrgang (AK oder SK, Teilnehmer eines **GFS**-Grundkurses nicht) ist nur eine Wiederholungs-Gebühr von 1.300,00 € zu entrichten.
- **Einzelveranstaltung (AK/SK):** Bei Teilnahme an ausgewählten Veranstaltungen berechnen wir
 - pro Einzelveranstaltung im AK (1 Unterrichtsblock): 30,00 € und pro Einzelveranstaltung im SK (2 Unterrichtsblöcke): 60,00 €,
 - pro Klausur StR I + StR II: 35,00 €,
 - pro Klausur ReWe: 45,00 €,
 - pro Klausurbesprechung: 30,00 €.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich.



Ansbacher Straße 16
 10787 Berlin
 Tel. 030 23634999
 Fax 030 2186068
www.gfs.eu
steufa@gfs.eu

GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Anmeldung für die Gesamtvorbereitung (Aufstiegs-BAföG)

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Steuerfachwirtprüfung **2019/2020** in Berlin an:

- Vorbereitung auf die Prüfung** SK, CK, MK: 06.10.2018 - 01.03.2020 **3.630,00 €**
 Vorbereitung auf die Prüfung AK, CK, MK: 09.10.2018 - 01.03.2020 **3.630,00 €**
 Ich beantrage Ratenzahlung¹⁾

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
<small>(Unterschrift bitte bei Mitverpflichteter)</small>		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverpflichteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



Ansbacher Straße 16
10787 Berlin
Tel. 030 23634999
Fax 030 2186068
www.gfs.eu
steufa@gfs.eu

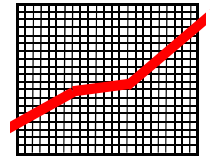
GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende möglich. Eine Kündigung aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr ist spätestens am 10. Tag nach Lehrgangsbeginn vollständig zahlbar und fällig.
¹⁾ Der Teilnehmer kann die Lehrgangsgebühr in Raten zahlen, wenn er dies beantragt hat. Die Höhe der Raten und deren Fälligkeit werden auf der Rechnung ausgewiesen. Überschreitet der Teilnehmer mit der Zahlung einer Rate den Fälligkeitstermin um mehr als fünf Banktage, gilt die Ratenbewilligung als widerrufen und die gesamte noch offene Lehrgangsgebühr ist sofort fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Nachlass:** Dem Teilnehmer wird ein Nachlass von den Lehrgangsgebühren von 3 % gewährt, wenn die gesamte Lehrgangsgebühr bis zum Tag des Lehrgangsbegins bei dem Veranstalter eingeht.
- **Sonderrabatte:** Bei Anmeldung bis 1. August 2018 gewähren wir 3 % Frühbucherrabatt. Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden Nachweis (z. B. Visitenkarte). Weiterhin gewähren wir ehemaligen **GFS**-Teilnehmern, die bereits einen Hauptlehrgang (Abend- oder Samstagkurs) zur Steuerfachangestellten- oder Bilanzbuchhalterprüfung absolviert und komplett bezahlt haben, einen Treuerabatt.
- Bei vorzeitiger Kündigung entfallen die gewährten Rabatte.
- **Wiederholung:** Bei vorheriger Entrichtung der kompletten Lehrgangsgebühr in einem **GFS**-Hauptlehrgang (AK oder SK, Teilnehmer eines **GFS**-Grundkurses nicht) ist nur eine Wiederholungs-Gebühr von 1.300,00 € zu entrichten.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €. Eine Ratenzahlung und auch ein Rabatt sind bei einer Teilbelegung nicht möglich.



GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Anmeldung

Hiermit melde ich mich **verbindlich** für den folgenden Vorbereitungslehrgang für die Steuerfachwirtprüfung **2019** in Berlin an:

		GFS- Teilnehmer	Fremd- Teilnehmer
<input type="checkbox"/> Crashkurs	16.11.2019 - 30.11.2019	650,00 €	750,00 €
<input type="checkbox"/> Klausuren-Crashkurs	02.12.2019 - 07.12.2019	400,00 €	450,00 €

Name, Vorname		
Geburtsdatum /-ort		
Privatanschrift	Str./Nr.:	PLZ/Ort:
Telefon	dienstlich:	privat:
E-Mail-Adresse	dienstlich:	privat:
Ausbildung / Tätigkeit		
Rechnung bitte an:		
Angabe für die Berufsgenossenschaft	Besuchen Sie unseren Lehrgang auf Veranlassung/Anregung Ihres Arbeitgebers? ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	

Die umseitig abgedruckten besonderen Vertragsbedingungen sind Vertragsbestandteil.

Ihre personenbezogenen Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ausschließlich im Zusammenhang mit der Durchführung des jeweiligen Lehrgangs von uns erfasst, gespeichert und automatisiert verarbeitet. Ihre Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)

(Unterschrift + Stempel Mitverantworteter)

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH, Ansbacher Str. 16, 10787 Berlin

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurück zu gewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z.B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

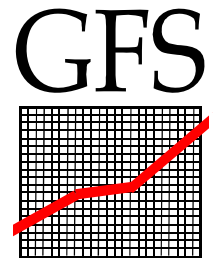
Besondere Hinweise:

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen: _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift Teilnehmer)



Ansbacher Straße 16
10787 Berlin
Tel. 030 23634999
Fax 030 2186068
www.gfs.eu
steufa@gfs.eu

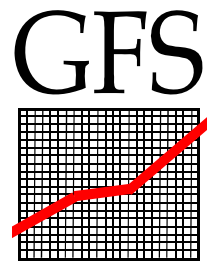
GFS STEUER- UND WIRTSCHAFTSFACHSCHULE GMBH

Besondere Vertragsbedingungen

- **Mindestteilnehmerzahl:** Die von der **GFS** angebotenen Lehrgänge werden durchgeführt, wenn sich mindestens 20 Teilnehmer für den Lehrgang angemeldet haben.
- Der Vertrag kommt zustande mit der schriftlichen Bestätigung durch die **GFS** oder der Zusendung einer Rechnung an den Teilnehmer/Mitverpflichteten. Die **GFS** behält sich die Absage eines Kurses aus wichtigem Grund vor.
- Grundsätzlich gelten als „**GFS-Teilnehmer**“ nur diejenigen, die bereits einen **GFS-Hauptlehrgang** (Abend- oder Samstagkurs) komplett bezahlt haben.
- Die **Kündigung** des Lehrgangs aus wichtigem Grund (Nichtzulassung zur Prüfung unter Vorlage der Bestätigung der zulassenden Stelle) ist jederzeit möglich. Im Fall der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der der Leistung der **GFS** während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Die Kündigung bedarf der **Schriftform**.
- **Rücktrittsrecht:** Der Teilnehmer kann bis 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Im Falle eines Rücktritts erstattet die **GFS** die bereits geleisteten Lehrgangsgebühren. Das Kündigungsrecht und das Widerrufsrecht bleiben vom Rücktrittsrecht unberührt.
- Die **GFS** haftet nicht für im Zusammenhang mit dem Besuch von Lehrgängen entstandene Personen-, Sach- oder sonstige Schäden.
- **Nebenabsprachen** bedürfen der **Schriftform**.

Besondere Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten:

- Die Lehrgangsgebühr für den Crashkurs und Klausuren-Crashkurs ist jeweils vollständig spätestens am Tage des Lehrgangsbegins zahlbar und fällig.
- **Verzug:** Die **GFS** ist berechtigt, ab Fälligkeit Mahnkosten in Höhe von 5,00 € pro Mahnung zu erheben. Daneben ist der Teilnehmer verpflichtet, Verzugszinsen seit dem Verzugsbeginn zu bezahlen. Diese betragen 10 % pro Jahr.
- **Teilbelegung:** Bei einer Teilbelegung erheben wir eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr vom Teilbelegungspreis, mindestens jedoch 30,00 €.



GFS Steuer- und Wirtschaftsfachschule GmbH
Ansbacher Str. 16
10787 Berlin

Anlage zur Anmeldung

Frau / Herr _____

Wodurch wurden Sie auf die GFS aufmerksam?

- | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> Tageszeitungen | | | | |
| <input type="checkbox"/> Fachzeitschriften | | | | |
| <input type="checkbox"/> NWB | <input type="checkbox"/> Steuer und Studium | <input type="checkbox"/> Der Betrieb | <input type="checkbox"/> Steuer-Seminar | <input type="checkbox"/> Bilanzbuchhalter u. Controller |
| <input type="checkbox"/> GFS -Altkunde | <input type="checkbox"/> Arbeitgeber | | | |
| <input type="checkbox"/> Prospekte | <input type="checkbox"/> Freunde / Kollegen | | | |
| <input type="checkbox"/> Google, BING, etc. | <input type="checkbox"/> Direkt-Mailing | | | |
| <input type="checkbox"/> www.gfs-klausurenkurse.de | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ | | | |

Ich habe vorher bereits folgenden Kurs besucht (Kursziel): _____

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> bei der GFS | <input type="checkbox"/> bei Anbieter _____ |
| <input type="checkbox"/> Abendkurs | <input type="checkbox"/> Abendkurs |
| <input type="checkbox"/> Samstagkurs | <input type="checkbox"/> Samstagkurs |
| <input type="checkbox"/> Vollzeitkurs | <input type="checkbox"/> Vollzeitkurs |
| <input type="checkbox"/> Crashkurs | |
| <input type="checkbox"/> Fernlehrgang GFS | <input type="checkbox"/> Fernlehrgang bei: _____ |

Ausbildung / Tätigkeit: _____

Arbeitgeber: _____

Bei Anmeldung ab 5 Personen aus einem Unternehmen innerhalb eines Prüfungsjahrganges gewähren wir bei Belegung kompletter Kurse 5 % Rabatt, ab 10 Personen 10 % Rabatt (nicht bei Teilbelegung!). Hierfür benötigen wir einen entsprechenden *Nachweis* (z. B. Visitenkarte).

*Die **GFS** bietet Ihnen über den Eintrag in die Mailingliste als kostenlosen Service die Zusendung des **GFS**-Newsletters sowie aktueller Angebote per Infoletter an. Wenn Sie Interesse an diesem Service haben, tragen Sie bitte unten Ihre E-Mail-Adresse ein:*

Meine E-Mail-Adresse: _____